**Отчет о деятельности комиссии по противодействию коррупции**

**в муниципальном образовании «Город Волгодонск» за 2016 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 15.01.2016  Отсутствовали:  Беспалов В.П.  Вихтинский Н.Н.  Лукьянов Г.Н.  Мариненко Ю.И.  Шпаков В.В. | 1. О результатах аудита в сфере закупок товаров, работ и услуг для муниципальных нужд  Докладчик: Федотова Татьяна Васильевна, председатель Контрольно-счетной палаты города Волгодонска  Докладчик: Фомичева Марина Алексеевна, начальник отдела финансового контроля Администрации города Волгодонска  Докладчик: Гавриленко Светлана Юрьевна, начальник отдела муниципальных закупок Администрации города Волгодонска | * 1. Информацию принять к сведению.   1.2. Рекомендовать Контрольно-счетной палате города Волгодонска **(Т.В. Федотова):**  1.2.1. Информировать главу Администрации города Волгодонска, о результатах проведенного аудита в сфере закупок товаров, работ и услуг для муниципальных нужд **(раз в квартал)**   * + 1. Принять участие в проведении семинара с заказчиками, по соблюдению законодательства в сфере закупок товаров, работ и услуг для муниципальных нужд, организованного отделом финансового контроля Администрации города Волгодонска **(М.А. Фомичева) (Срок до 30.06.2016)**   1.3. Отделу финансового контроля Администрации города Волгодонска **(М.А. Фомичева):**  1.3.1. Размещать на сайте Администрации города Волгодонска в разделе «Контроль в сфере закупок» акты по результатам проведения проверок, нормативно-правовых актов по контрактной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг для муниципальных нужд **(постоянно)**;  1.3.2. Проводить консультативные работы с заказчиками по вопросам, входящим в компетенцию отдела **(постоянно**) **(М.А. Вялых; Е.В. Ерохин; А.А. Пашко; В.Ю. Бачинский; Е.Н. Тимохина; Н.Г. Бондаренко; А.И. Мишанина; А.И. Криводуд).**  1.4. Руководителям органов Администрации города Волгодонска, отделу муниципальной службы и кадров Администрации города Волгодонска **(Е.С. Шевелева)**:  В целях увеличения эффективности и результативности осуществления закупок для обеспечения муниципальных нужд включить в должностные инструкции сотрудников-инициаторов закупки обязанности, поименованные в распоряжении Администрации города Волгодонска от 15.04.2014 № 92 «Об утверждении Положения о порядке взаимодействия структурных подразделений и контрактной службы Администрации города Волгодонска при осуществлении закупок товаров, работ, услуг» (в редакции распоряжения от 12.11.2015 № 271) **(Срок до 04.03.2016).**  1.5. Начальнику Управления образования г. Волгодонска **(Е.Н. Тимохина)** принять меры по результатам аудита в сфере закупок, работ и услуг по обслуживанию пожарной сигнализации в 2014 году в учреждениях, подведомственных Управлению образования г. Волгодонска. Информацию предоставить в комиссию по координации работы по противодействию коррупции в муниципальном образовании «Город Волгодонск» **(Срок до 01.03.2016).**  1.6. Начальнику отдела муниципальных закупок Администрации города Волгодонска **(С.Ю. Гавриленко)** провести анализ закупок у единственного поставщика за 2015 год на предмет одноименных товаров по завышенным ценам у одного и того же поставщика **(Срок до 01.06.2016)**  1.7. Информацию о ходе исполнения п.1.2.2.; п.1.4.;1.5;1.6. направить секретарю комиссии. | Исполнено |
|  | 2. О причинах и условиях совершения коррупционных преступлений муниципальными служащими, руководителями и работниками муниципальных учреждений, в том числе по материалам расследованных, рассмотренных судами уголовных дел коррупционной направленности  Докладчик: Федоренко Александр Васильевич, руководитель следственного отдела по городу Волгодонску Следственного Управления Следственного Комитета РФ по Ростовской области    Докладчик: Черников Алексей Николаевич, заместитель начальника ОЭБ и ПК Межмуниципальное Управление МВД России «Волгодонское» | 2.1. Информацию принять к сведению.  2.2. Рекомендовать прокуратуре города Волгодонска **(Н.Н. Вихтинский)**, Межмуниципальному управлению МВД России «Волгодонское» **(Ю.И. Мариненко)**, следственному отделу по городу Волгодонску Следственного Управления Следственного Комитета РФ по Ростовской области **(А.В. Федоренко)**:  2.2.1. Рассмотреть вопрос об информировании сотрудниками правоохранительных органов на заседаниях комиссий по координации работы по противодействию коррупции в муниципальном образовании «Город Волгодонск» о выявленных нарушениях антикоррупционного законодательства в муниципальном образовании «Город Волгодонск»,в органах местного самоуправления муниципальных образований Ростовской области, причинах и условиях совершения коррупционных преступлений по материалам расследованных уголовных дел, судебных решений по делам коррупционной направленности.  2.2.2. Обеспечить регулярное выступление в средствах массовой информации представителей правоохранительных органов по разъяснению населению уголовной ответственности за совершение коррупционных правонарушений, информированию по фактам привлечения к уголовной ответственности должностных лиц, виновных в их совершении **(постоянно)**  2.2.3. Обеспечить взаимодействие с Администрацией города Волгодонска в вопросе проведения ежегодных семинаров по разъяснению муниципальным служащим федерального и областного законодательства, иных нормативно правовых актов, в целях противодействия коррупции **(постоянно)** | Исполнено |
|  | 3. О плане работы комиссии по координации работы по противодействию коррупции в МО «Город Волгодонск» на 2016г.  Докладчик: Персиянов Анатолий Михайлович главный специалист Администрации города Волгодонска - ответственный за противодействие коррупции, секретарь комиссии | 3. Информацию принять к сведению.   * 1. Утвердить план работы комиссии на 2016 год, с учетом замечаний членов комиссии.   Секретарю комиссии (**А.М. Персиянов)** разместить на официальном сайте Администрации города Волгодонска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Комиссии и советы», «Противодействие коррупции» протокол заседания комиссии по координации работы по противодействию коррупции в муниципальном образовании «Город Волгодонск» **(в течение 10 рабочих дней после заседания).** | Исполнено |
| 25.03.2016  Отсутствовали:  Беспалов В.П.  Графов В.Н.  Шпаков В.В. | 1. О мерах по противодействию коррупции, принятых в муниципальных казенных учреждениях г. Волгодонска. Исполнение статьи 13.3 Федерального закона 273-ФЗ от 25.21.2014 «О противодействии коррупции».  Докладчик: Анферов Евгений Михайлович, начальник МКУ «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям города Волгодонска»  Докладчик: Усов Анатолий Викторович, и.о. директора МКУ «Департамент строительства»  Докладчик: Нигай Елена Джемсоновна, заместитель директора МКУ «Департамент строительства и городского хозяйства» | 1. Информацию принять к сведению.    1. Рекомендовать руководителям муниципальных казенных учреждений и предприятий г. Волгодонска провести анализ принятых мер по реализации требований статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и подпункта «г» пункта 8 Национального плана противодействия коррупции на 2014–2015 годы, с учетом «Методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер» и принять следующие меры: **(Е.М. Анферов, А.Ф. Блажко, А.А Шайтан, А.С. Соловьев, В.П. Юмаев, В.Г. Божко, С.А. Вислоушкин)**       1. Ввести антикоррупционные положения в трудовые договора работников учреждения, предприятия **(срок до 27.05.2016)**       2. Разработать и ввести процедуры информирования работниками учреждения, предприятия работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных правонарушений и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов "обратной связи", телефона доверия и т.п.) **(срок до 27.05.2016)**       3. Разработать положение и процедуры информирования работниками учреждения, предприятия работодателя о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов **(срок до 27.05.2016)**       4. Проводить обучающие мероприятия по вопросам профилактики и противодействия коррупции **(ежегодно)**       5. Провести анализ заключенных муниципальных контрактов в период действия Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» от 05.04.2013 №44- ФЗ и представить информацию об оптимальном размере (%) снижения начальной цены контракта участниками аукционов **(срок до 30.05.2016)**       6. Внести изменения в «Положение о комиссии по противодействию коррупции» в части коллегиального рассмотрения поступающих заявлений, писем от граждан, подрядных организаций и других юридических лиц на предмет наличия информации о фактах коррупции. Решения оформлять протоколом **(срок до 30.05.2016)**   1.3. Направить секретарю комиссии информацию о ходе исполнения п. 1.2 решения комиссии **(срок до 31.05.2016г.**) | Исполнено |
|  | 2. Об исполнении п. 1.5 решения комиссии по координации работы по противодействию коррупции в муниципальном образовании «Город Волгодонск», протокол №1 от 15.01.2016 года.  Докладчик: Тимохина Елена Николаевна, начальник Управления образования г. Волгодонска. | 2. Информацию принять к сведению.  2.1. Управлению образования г. Волгодонска **(Е.Н.Тимохиной)**:  2.1.1. Осуществлять контроль за недопущением нарушений, выявленных в результате «Аудита в сфере закупок работ и услуг по обслуживанию пожарной сигнализации в учреждениях подведомственных Управлению образования г. Волгодонска» при заключении контрактов на техническое обслуживание пожарной сигнализации **(постоянно)**  При формировании начальной (максимальной) цены контракта для проведения электронных аукционов на техническое обслуживание пожарной сигнализации и заключении контрактов руководствоваться требованиями Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ **(постоянно)** | Исполнено |
|  | 3. Об исполнении муниципальной программы «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности в городе Волгодонске» в 2015 году в части реализации основных мероприятий, касающихся противодействия коррупции.  Докладчик: Персиянов Анатолий Михайлович ведущий специалист Администрации города Волгодонска, секретарь комиссии. | 3. Информацию принять к сведению.  3.1. Для создания условий, способствующих подконтрольности, открытости и прозрачности для институтов гражданского общества деятельности органов местного самоуправления, связанной с принятием и реализацией управленческих решений в сфере противодействия коррупции, секретарю комиссии (**А.М. Персиянов)** привлекать, представителей общественных советов, созданных при органах Администрации города Волгодонска, муниципальных казенных учреждений и предприятий г. Волгодонска, к участию в антикоррупционных мероприятиях, а именно в заседаниях комиссии по координации работы по противодействию коррупции в муниципальном образовании «Город Волгодонск», при рассмотрении вопросов касающихся непосредственно тех органов, муниципальных казенных учреждений и предприятий, при которых они созданы и действуют **(постоянно)**  3.2. Руководителям органов Администрации города Волгодонска информировать комиссию по координации работы по противодействию коррупции в муниципальном образовании «Город Волгодонск» о том, как организовано взаимодействие должностных лиц кадровых служб, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, с общественными советами, созданными при органах Администрации города Волгодонска, а также какая работа уже проведена с участием представителей общественных советов **(до 30.05.2016г.**)  3.3.Секретарю комиссии (**А.М. Персиянов)** разместить на официальном сайте Администрации города Волгодонска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Комиссии и советы», «Противодействие коррупции» протокол заседания комиссии по координации работы по противодействию коррупции в муниципальном образовании «Город Волгодонск» **(в течение 10 рабочих дней после заседания).** | Исполнено |
| 18.10.2016  Отсутствовали:  Беспалов В.П.  Веселов В.Н.  Вихтинский Н.Н.  Графов В.Н.  Мариненко Ю.И.  Стадников В.Ф. | 1. О соблюдении антикоррупционного законодательства при проведении конкурсных и аукционных процедур закупки товаров работ и услуг в сфере содержания автомобильных дорог за 9 месяцев 2016 года.  Докладчик: Шайтан Александр Александрович, директор муниципального казенного учреждения «Департамент строительства и городского хозяйства»  Содокладчик: Гавриленко Светлана Юрьевна, начальник отдела закупок Администрации города Волгодонска  Содокладчик: Лесная Ольга Витальевна, заместитель прокурора города Волгодонска, старший советник юстиции | 1. Информацию принять к сведению. 2. Муниципальному казенному учреждению «Департамент строительства и городского хозяйства» **(А.А. Шайтан)**:    1. При внесении изменений в план-график закупок указывать дату размещения его последней версии **(постоянно).**    2. Проводить мониторинг цен контрактов на закупаемые товары, работы, услуги в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», используя для этого различные источники получения ценовой информации. Полученные коммерческие предложения регистрировать в делопроизводстве заказчика **(постоянно).**    3. Не допускать включение в документацию о закупке требований к производителю товара, участнику закупки, а также требования к деловой репутации участника закупки, наличию у него производственных мощностей, технологического оборудования, трудовых, финансовых и других ресурсов, необходимых для производства товара, поставка которого является предметом контракта, для выполнения работы или оказания услуги, являющихся предметом контракта, за исключением случаев, если возможность установления таких требований к участнику закупки предусмотрена Федеральным законом от 05.04.2013 N 44-ФЗ. **(постоянно).**    4. Проводить в перечне дорог, подлежащих ремонту, привязку не только к названию улиц, но и к нумерации домов на данных улицах, и (или) к документации прикладывать схемы нахождения мест, подлежащих ремонту на конкретном отрезке дороги, а по итогам ремонта прикладывать фотоотчет с привязкой к местности **(постоянно)**.    5. В случае произошедшего факта снижения цены контракта более чем на 50 % после подписания и опубликования протокола направлять информацию в правоохранительные органы в течение 1 недели **(постоянно)**.    6. Постоянно проводить претензионно-исковую работу с недобросовестными исполнителями работ, услуг или поставщиков товаров, шире использовать методические рекомендации **(доклад в комиссию до 01.06.2017, до 01.11.2017)**.    7. Информацию о принятых мерах представить в отдел взаимодействия с правоохранительными органами и профилактики коррупционных и иных правонарушений Администрации города Волгодонска **до 25.12.2016.** 3. Рекомендовать отделу финансового контроля Администрации города Волгодонска **(М.А. Фомичева)** совместно с контрольно-счетной палатой города Волгодонска **(Т.В. Федотова)** организовать и провести семинар для руководителей структурных подразделений и органов Администрации города Волгодонска – инициаторов закупок, с рассмотрением вопроса об ответственности за нарушение требований закона о контрактной системе **до 30.12.2016**. 4. Контроль за исполнением решения возложить на заместителя главы Администрации города Волгодонска по городскому хозяйству А.М. Милосердова. | Исполнено |
|  | 2. О мерах по устранению коррупционных рисков, возникающих при осуществлении контроля за целевым использованием земельных участков.  Докладчик: Беклемышев Андрей Сергеевич, заместитель председателя Комитета по управлению имуществом города Волгодонска  Содокладчик: Орнацкая Жанна Александровна, начальник Волгодонского отдела Управления Росреестра по Ростовской области  Содокладчик: Лесная Ольга Витальевна, заместитель прокурора города Волгодонска, старший советник юстиции | 1. Информацию принять к сведению. 2. Комитету по управлению имуществом города Волгодонска **(Е.В. Ерохин)**:    1. На сайте Администрации города Волгодонска в соответствии с требованиями действующего законодательства обеспечить своевременное размещение актуальной информации внесенных изменений в постановление от 03.07.2013 № 2485 «Об утверждении Административного регламента осуществления муниципального земельного контроля» **(доклад в комиссию до 15.12.2016, до 01.06.2017)**.    2. Провести занятия с муниципальными служащими Комитета по управлению имуществом города Волгодонска с разъяснением норм законодательства, порядка действий и мер ответственности в области противодействия коррупции и урегулирования конфликта интересов **(1 квартал 2017 года)**.    3. Информацию о выполнении решений п.п. 2.1., 2.2 представить в отдел взаимодействия с правоохранительными органами и профилактики коррупционных и иных правонарушений Администрации города Волгодонска **до 20.04.2017.** 3. Рекомендовать отделу Управления Росреестра по Ростовской области по городу Волгодонску **(Ж.А. Орнацкая)** организовать и провести консультационное совещание с Комитетом по управлению имуществом города Волгодонска о механизме взаимодействия между Комитетом по управлению имуществом города Волгодонска и отделом Управления Росреестра по Ростовской области по городу Волгодонску при разрешении спорных ситуаций в части оформления документов муниципального земельного контроля **до 15.03.2017**. 4. Отделу потребительского рынка товаров, услуг и защиты прав потребителей **(В.Н. Калинина)** подготовить ипровести совещание на тему: «Размещение НТО на придомовых территориях МКД» с участием представителей Волгодонской городской Думы, отдела Управления Росреестра по Ростовской области по городу Волгодонску, Комитета по управлению имуществом города Волгодонска, Прокуратуры г. Волгодонска, сектора муниципального жилищного контроля **до 28.10.2016**. 5. Заместителю главы Администрации города по строительству - главному архитектору города Волгодонска (**Ю.С. Забазнов)** подготовить и внести предложения на заседание Волгодонской городской Думы о внесении изменений в план землепользования и застройки в части зоны Ж-1/18 на зону СХ-1 **до 03.04.2017.**   Контроль за исполнением решения п. 2, п. 4 возложить на заместителя главы Администрации города Волгодонска по экономике М.Л. Плоцкер. | Исполнено |
|  | 3. О проведенном анализе закупок у единственного поставщика за 2015 год на предмет одноименных товаров по завышенным ценам у одного и того же поставщика.  Докладчик: Гавриленко Светлана Юрьевна, начальник отдела закупок Администрации города Волгодонска | 1. Информацию принять к сведению. 2. Руководителям структурных подразделений и органов Администрации города Волгодонска (инициаторам закупок):    1. Проводить мониторинг цен контракта в соответствии со ст. 22 Федерального Закона № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» **(постоянно)**.    2. Обеспечить контроль за соблюдением инициаторами закупок требований определения начальной (максимальной) цены контракта, предусмотренных законодательством о контрактной системе в сфере закупок **(постоянно)**.    3. В целях обеспечения исполнения требований о принципе профессионализма заказчика при осуществлении закупок, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», при выявлении нарушений в сфере закупок проводить проверки и в каждом случае нарушений требований закона применять меры дисциплинарной ответственности **(постоянно)**. 3. Отделу закупок Администрации города Волгодонска **(С.Ю. Гавриленко)** организовать и провести семинар для руководителей структурных подразделений Администрации города Волгодонска (инициаторов закупок), по вопросу обоснования начальной (максимальной) цены контракта во избежание коррупциогенных составляющих **до 30.12.2016**. 4. Отделу финансового контроля Администрации города Волгодонска **(М.А. Фомичева):**    1. В целях обеспечения исполнения требований о принципе профессионализма заказчика при осуществлении закупок, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», при выявлении нарушений в сфере закупок проводить проверки, и в каждом случае нарушений требований закона, применять меры дисциплинарной ответственности **(постоянно)**.    2. С целью предотвращения коррупционных проявлений в сфере закупок продолжить осуществление мониторинга изменений и дополнений в Федеральном законе от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и доведение его до инициаторов закупок **(ежеквартально)**. 5. Контроль за исполнением п. 2 решения возложить на руководителей структурных подразделений и органов Администрации города Волгодонска. 6. Контроль за исполнением п. 3 решения возложить на заместителя главы Администрации города Волгодонска по экономике М.Л. Плоцкер.   Контроль за исполнением п. 4 решения возложить на первого заместителя главы Администрации города Волгодонска С.О. Полякова. | Исполнено |
|  | 4. О вопросах, выносимых на повестку дня очередного заседания комиссии по противодействию коррупции в МО «Город Волгодонск».  Докладчик: Попов Сергей Валентинович, начальник отдела взаимодействия с правоохранительными органами и профилактики коррупционных и иных правонарушений Администрации города Волгодонска, секретарь комиссии | 1. Информацию принять к сведению. 2. Отделу взаимодействия с правоохранительными органами и профилактики коррупционных и иных правонарушений Администрации города Волгодонска **(С.В. Попов)** разместить на официальном сайте Администрации города Волгодонска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Комиссии и советы», «Противодействие коррупции» протокол заседания комиссии по координации работы по противодействию коррупции в муниципальном образовании «Город Волгодонск» **(в течение 5 рабочих дней после заседания)**. 3. Контроль за исполнением решения возложить на заместителя главы Администрации города Волгодонска по организационной, кадровой политике и взаимодействию с общественными организациями, заместителя председателя В.Н. Графова. | Исполнено |
| 07.12.2016  Отсутствовали:  Вихтинский Н.Н.  Вишнёвый С.А.  Лукьянов Г.Н.  Солодовникова О.В.  Ковалевский Г.А.  Стадников В.Ф.  Блажко А.Ф.  Мариненко Ю.И. | 1. Награждение победителей второго общегородского конкурса эссе среди учащихся муниципальных, общеобразовательных учреждений на тему: «Борьба с коррупцией - наш общий долг».  Докладчик: Лесная Ольга Витальевна, и.о. прокурора города Волгодонска, старший советник юстиции | 1. Информацию принять к сведению. | Исполнено |
|  | 2. О результатах деятельности правоохранительных органов по выявлению, пресечению и раскрытию преступлений коррупционной направленности на территории города Волгодонска в 2016 году, мерах по повышению ее эффективности в 2017 году  Докладчик: Чернышов Владимир Николаевич, заместитель начальника Межмуниципального управления МВД России «Волгодонское»  Докладчик: Федоренко Александр Васильевич, руководитель Следственного отдела по городу Волгодонску  Докладчик: Лесная Ольга Витальевна, и.о. прокурора города Волгодонска, старший советник юстиции | 1. Информацию принять к сведению.  2. Отделу взаимодействия с правоохранительными органами и профилактики коррупционных и иных правонарушений Администрации города Волгодонска **в 1 квартале 2017 г.** организовать и провести семинар для руководителей структурных подразделений и органов Администрации города Волгодонска, с рассмотрением в нем вопроса о требованиях Федерального закона № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» от 25.12.2008 г.  3. Руководителям структурных подразделений и органов Администрации города Волгодонска:  3.1. При выявлении факта склонения муниципального и государственного служащего к совершению коррупционных правонарушений, предусмотренных ст. 9 ФЗ №273 «О противодействии коррупции» от 25.12.2008 г., незамедлительно уведомлять об этом факте МУ МВД РФ «Волгодонское».  3.2. **В срок до 16.01.2017** ввести в практику письменное ознакомление, при приеме и при увольнении работника, с положениями пункта 4 статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЭ «О противодействии коррупции».  3.3. При выявлении фактов нарушения работодателем 10-дневного срока направления сведений о заключении договора с бывшим муниципальным служащим, а также склонении муниципальных служащих к совершению коррупционных правонарушений **незамедлительно** информировать органы прокуратуры и отдел взаимодействия с правоохранительными органами и профилактики коррупционных и иных правонарушений Администрации города Волгодонска **(доклад секретарю комиссии 1 раз в полугодие)**.  3.4. При применении мер ответственности служащих, причастных к несоблюдению ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнении обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, руководствоваться требованиями антикоррупционного законодательства и Обзором практики привлечения к ответственности государственных (муниципальных) служащих за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции Минтруда России от 23.03.2016 № 8-2/10/П-1526.  4. Рекомендовать контрольно-счетной палате города Волгодонска **(Т.В. Федотова)** согласно ст. 16 п. 8 Федерального закона от 07.02.2011 №6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований" на постоянной основе обеспечивать предоставление в МУ МВД РФ «Волгодонское» информацию о выявленных фактах незаконного использования средств местного бюджета, в которых усматриваются признаки преступления или коррупционного правонарушения. | Исполнено |
|  | 3. О соблюдении антикоррупционного законодательства при осуществлении закупок, работ (планирование, определение победителя, исполнение контракта) по капитальному строительству, реконструкции, капитальному ремонту и проектированию объектов муниципальной собственности за 10 месяцев 2016 года  Докладчик: Усов Анатолий Викторович, и.о. директора муниципального казенного учреждения «Департамент строительства»  Содокладчик: Гавриленко Светлана Юрьевна, начальник отдела закупок Администрации города Волгодонска | 1. Информацию принять к сведению.  2. Муниципальному казенному учреждению «Департамент строительства» **(А.Ф. Блажко)**:  2.1. Обеспечить в полной мере выполнение претензионно-исковой работы в части проектирования в отношении подрядчиков, нарушивших договоренные обязательства, шире использовать методические рекомендации **(доклад секретарю комиссии 1 раз в полугодие)**.  2.2. Проанализировать проектно-сметную документацию за 2015-2016гг. и подготовить **доклад секретарю комиссии до 15.05.2017**.  2.3. В случае произошедшего факта снижения цены контракта более чем на 50 % после подписания и опубликования протокола направлять информацию в правоохранительные органы в течение 1 недели **(доклад секретарю комиссии 1 раз в полугодие)**.  2.4. Не допускать случаев необоснованных отказов от исков, прекращения исполнительного производства, снижения размера неустойки в отношении недобросовестных подрядчиков, приводящих к потерям доходов местного бюджета **(постоянно)**.  2.5. Проводить мониторинг цен контрактов на закупаемые товары, работы, услуги в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», используя для этого различные источники получения ценовой информации **(постоянно).**  2.6. Информацию о принятых мерах по п. 2.1. представить в отдел взаимодействия с правоохранительными органами и профилактики коррупционных и иных правонарушений Администрации города Волгодонска **(до 20.05.2017)**.  3. Отделу финансового контроля Администрации города Волгодонска **(М.А. Фомичева)** организовать и провести плановую проверку в Муниципальном казенном учреждении «Департамент строительства» соблюдения законодательства о контрактной системе в сфере закупок **до ноября 2017**. | Исполнено |
|  | 4. Об организации работы по профилактике коррупционных правонарушений в части организации оказания платных услуг населению в учреждениях культурно-досугового типа по состоянию на 1 ноября 2016 года  Докладчик: Бондаренко Надежда Геннадьевна, начальник отдела культуры города Волгодонска | 1. Информацию принять к сведению.  2. Отделу культуры города Волгодонска **(Н.Г. Бондаренко)**:  2.1. Систематически анализировать и уточнять должностные обязанности работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержены риску коррупционных проявлений **(1 раз в квартал)**.  2.2. Осуществлять экспертизу жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) руководителя и сотрудников учреждения культуры с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки **(постоянно)**.  2.3. **Ежеквартально** проводить информирование сотрудников учреждений культуры об изменениях антикоррупционного законодательства.  2.4. Проводить регулярный контроль за обеспечением неукоснительного исполнения требований законодательства РФ в сфере оказания платных услуг **(постоянно)**.  2.5. Обеспечить размещение на сайтах учреждений культуры телефона «горячей линии», а также материалов о реализации мероприятий по противодействию коррупции **(постоянно)**.  2.6. Обеспечить использование телефона «горячей линии» и прямых телефонных линий с руководством министерства культуры Ростовской области в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.  2.7. Обеспечить организацию личного приема граждан администрацией учреждения культуры **два раза в месяц.**  2.8. Директорам учреждений культурно-досугового типа провести дополнительную работу с руководителями самоокупаемых клубных формирований в части взимания платы за занятия в данных коллективах **(до 20.07.2017).**  2.9. Рассмотреть вопрос о предоставлении льгот для детей инвалидов в части организации оказания платных услуг в учреждениях культурно-досугового типа **в 1 квартале 2017.**  2.10. Информацию о принятых мерах по п.п. 2.1-2.3 представить в отдел взаимодействия с правоохранительными органами и профилактики коррупционных и иных правонарушений Администрации города Волгодонска **(до 20.06.2017)**. | Исполнено |
|  | 5. О плане работы комиссии по противодействию коррупции в МО «Город Волгодонск» на 2017 г  Докладчик: Попов Сергей Валентинович, начальник отдела взаимодействия с правоохранительными органами и профилактики коррупционных и иных правонарушений Администрации города Волгодонска, секретарь комиссии по координации работы по противодействию коррупции в МО «Город Волгодонск» | 1. Информацию принять к сведению. 2. Отделу взаимодействия с правоохранительными органами и профилактики коррупционных и иных правонарушений Администрации города Волгодонска разместить на официальном сайте Администрации города Волгодонска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Комиссии и советы», «Противодействие коррупции» протокол заседания комиссии по координации работы по противодействию коррупции в муниципальном образовании «Город Волгодонск» **(в течение 5 рабочих дней после заседания)**. | Исполнено |

Секретарь Комиссии С.В. Попов