**Отчет о деятельности комиссии по противодействию коррупции**

**в муниципальном образовании «Город Волгодонск» за 2018 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 04.04.2018  Отсутствовали:  Вихтинский Н.Н. | 1. **Об организации антикоррупционной работы в сфере управления и распоряжения земельными участками на территории муниципального образования «Город Волгодонск».**   Докладчик: **Кулеша Вадим Иванович,** председатель Комитета по управлению имуществом города Волгодонска. | 1.1. Информацию принять к сведению.  1.2. Комитету по управлению имуществом города Волгодонска **(В.И. Кулеша)**:  1.2.1. Обеспечить своевременное размещение актуальной информации об изменениях постановления от 03.07.2013 № 2485 «Об утверждении Административного регламента осуществления муниципального земельного контроля» на сайте Администрации города Волгодонска в соответствии с требованиями действующего законодательства.  Срок исполнения: **постоянно**.  1.2.2. Подготовить проект постановления антикоррупционного стандарта в деятельности Администрации г. Волгодонска в сфере управления и распоряжения земельными участками, находящимися в муниципальной собственности, а также распоряжения земельными участками, находящимися в государственной собственности, не прошедшими процедуру разграничения; управления и распоряжения муниципальным имуществом, в том числе приватизации имущества, совершения сделок с ним и представить на согласование в отдел взаимодействия с правоохранительными органами и профилактики коррупционных и иных правонарушений Администрации города Волгодонска **(А.А. Елисеев)**.  Срок исполнения: **до 11.05.2018**.  1.2.3. Во взаимодействии с Комитетом по градостроительству и архитектуре Администрации города Волгодонска и отделом потребительского рынка товаров, услуг и защиты прав потребителей Администрации города Волгодонска подготовить проект постановления антикоррупционного стандарта в сфере размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования «Город Волгодонск» и представить на согласование в отдел взаимодействия с правоохранительными органами и профилактики коррупционных и иных правонарушений Администрации города Волгодонска **(А.А. Елисеев)**.  Срок исполнения: **до 11.05.2018**.  1.2.4. Обеспечить проведение мероприятий муниципального земельного контроля, соблюдение требований законодательства по использованию земельных участков.  Срок исполнения: **постоянно**.  1.2.5. В целях исключения случаев неправомерного отчуждения, а также отчуждения по заниженной цене земельных участков осуществлять контроль за проведением мероприятий по обследованию земельных участков при принятии решений о предоставлении их в собственность без проведения торгов.  Срок исполнения: **постоянно**.  1.2.6. Каждый случай коррупционного правонарушения либо конфликта интересов со стороны должностных лиц, наделенных полномочиями по распоряжению муниципальным имуществом, рассматривать на заседаниях комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих структурных подразделений и органов Администрации города Волгодонска и урегулированию конфликта интересов. За недобросовестное, в том числе из корыстных побуждений, исполнение обязанностей по контролю за эффективностью и целевым использованием муниципального имущества применять к должностным лицам меры ответственности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, вплоть до увольнения с муниципальной службы в связи с утратой доверия.  Срок исполнения: **постоянно**.  1.3. Комитету по управлению имуществом города Волгодонска **(В.И. Кулеша)** и Комитету по градостроительству и архитектуре Администрации города Волгодонска **(Ю.Ю. Медведев)** при выявлении фактов нецелевого использования земельных участков принимать меры по приведению в соответствие разрешенного использования земельных участков с их фактическим использованием, а также с классификатором видов разрешенного использования земельных участков, утвержденным приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 01.09.2014 № 540 «Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков», не допуская при этом неоднозначности его формулировки, приводящей к искажению кадастровой стоимости.  Срок исполнения: **постоянно**.  1.4. Комитету по градостроительству и архитектуре Администрации города Волгодонска **(Ю.Ю. Медведев)** на общественные (публичные) слушания выносить обсуждение проектов правил землепользования и застройки, планировки и межевания территорий, а также вопросов, связанных с внесением изменений в документацию территориального планирования. Результаты публичных слушаний размещать в печатных и электронных средствах массовой информации.  Срок исполнения: **постоянно**.  1.5. Отделу взаимодействия с правоохранительными органами и профилактики коррупционных и иных правонарушений Администрации города Волгодонска **(А.А. Елисеев)** организовать и провести инструктивно-методический семинар для муниципальных служащих Комитета по управлению имуществом города Волгодонска, с разъяснением норм законодательства, порядка действий и мер ответственности в области противодействия коррупции и урегулирования конфликта интересов.  Срок исполнения: **3 квартал 2018 года**. | Исполнено |
|  | 1. **Противодействие коррупции в сфере охраны, использования, сохранения и воспроизводства водных биологических ресурсов и среды их обитания, а также рыбоводства.**   Докладчик: **Мариненко Юрий Иванович,** начальник Межмуниципального управления МВД России «Волгодонское»;  Докладчик: **Барков Виктор Николаевич,** начальник Волгодонского линейного отдела полиции;  Докладчик: **Ивакин Борис Германович,** и.о. начальника Цимлянского отдела госконтроля, надзора и охраны водных биологических ресурсов АЧТУ Росрыболовства. | 2.1. Информацию принять к сведению.  2.2. Рекомендовать Цимлянскому отделу госконтроля, надзора и охраны водных биологических ресурсов АЧТУ Росрыболовства **(Н.Д. Кучеров)**:  2.2.1. Обеспечить максимально полный доступ граждан к информации о деятельности Цимлянского отдела государственного контроля, надзора и охраны водных биологических ресурсов с использованием средств массовой информации (радио, телевидение, печатные издания).  2.2.2. Определить порядок (алгоритм) взаимодействия и координации деятельности отдела кадров, юридических подразделений по выявлению коррупционных правонарушений среди сотрудников Цимлянского отдела и последующих действий в случае выявления таковых.  2.2.3. Проводить регулярные занятия по изучению антикоррупционного законодательства с личным составом Цимлянского отдела рыбоохраны.  2.2.4. Проводить внеплановые проверки по вопросам, связанным с профилактикой коррупции на государственной службе, осуществлять контроль знаний госинспекторов антикоррупционного законодательства.  2.2.5. Проводить анализа личных дел сотрудников Отдела на предмет выявления конфликта интересов (осуществлять проверку мест работы близких родственников, в том числе на рыбодобывающих предприятиях), при наличии оснований провести проверки соблюдения требований к служебному поведению и рассмотреть на аттестационных комиссиях вопрос о привлечении госинспекторов к ответственности за коррупционные правонарушения.  2.2.6. Информацию о принятых мерах по п.п. 2.2.1 - 2.2.5 прошу представить в отдел взаимодействия с правоохранительными органами и профилактики коррупционных и иных правонарушений Администрации города Волгодонска **(А.А. Елисеев)**.  Срок исполнения: **до 17.12.2018.**  2.3. Отделу потребительского рынка товаров, услуг и защиты прав потребителей Администрации города Волгодонска **(В.Н. Калинина)** обеспечить работу телефона «горячей линии», по которому можно сообщить о фактах незаконной продажи рыб, занесенных в Красную книгу Ростовской области.  2.4. Рекомендовать Межмуниципальному управлению МВД России «Волгодонское» **(Ю.И. Мариненко)** во взаимодействии с Волгодонским линейным отделом полиции **(В.Н. Барков)**, Цимлянским отделом госконтроля, надзора и охраны водных биологических ресурсов АЧТУ Росрыболовств **(Н.Д. Кучеров)**, Волгодонским филиалом ГБУ РО «Ростовская областная станция по борьбе с болезнями животных с противоэпизоотическим отрядом» **(О.М. Бакунец)**, Территориальным отделом Управления Роспотребнадзора по Ростовской области в г. Волгодонске, Дубовском, Ремонтненском, Заветинском, Зимовниковском районах **(А.С. Аносян)**, отделом потребительского рынка товаров, услуг и защиты прав потребителей Администрации города Волгодонска **(В.Н. Калинина),** в целях противодействия коррупции, укрепления правопорядка, выявления и пресечения фактов добычи, транспортировки, переработки и реализации, находящихся в незаконном обороте, водных биологических ресурсов, провести оперативно-профилактические мероприятия.  Срок исполнения: **до 08.07.2018.**  Информацию об исполнения п. 2.4 представить секретарю комиссии А.А. Елисееву **до 08.07.2018**. | Исполнено |
|  | **3.О проводимой претензионно-исковой работе в отношении подрядчиков, нарушивших договорные обязательства, а также разработанной проектно-сметной документации за 2015-2017 г.г.**  Докладчик: **Попов Сергей Алексеевич,** директор муниципального казенного учреждения «Департамент строительства»;  Докладчик: **Шайтан Александр Александрович,** и.о. директора муниципального казенного учреждения «Департамент строительства и городского хозяйства». | 3.1. Информацию принять к сведению.  3.2. Муниципальному казенному учреждению «Департамент строительства и городского хозяйства» **(Е.Д. Нигай)** имуниципальному казенному учреждению «Департамент строительства» **(С.А. Попов)**:  3.2.1. В случае произошедшего факта снижения цены контракта более чем на 50 % после подписания и опубликования протокола направлять информацию в правоохранительные органы в течение 1 недели.  3.2.2. Обеспечить в полной мере выполнение претензионно-исковой работы в части проектирования в отношении подрядчиков, нарушивших договоренные обязательства.  3.2.3. Не допускать случаев необоснованных отказов от исков, прекращения исполнительного производства, снижения размера неустойки в отношении недобросовестных подрядчиков, приводящих к потерям доходов местного бюджета.  3.2.4. Проводить мониторинг цен контрактов на закупаемые товары, работы, услуги в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», используя для этого различные источники получения ценовой информации.  3.2.5. Информацию о принятых мерах по п.п. 3.2.1 - 3.2.4 представить в отдел взаимодействия с правоохранительными органами и профилактики коррупционных и иных правонарушений Администрации города Волгодонска **(А.А. Елисеев)**.  Срок исполнения: **до 15.12.2018.** | Исполнено |
|  | **4.О вопросах, выносимых на повестку дня очередного заседания комиссии и об исполнении ранее принятых решений комиссией по координации работы по противодействию коррупции в МО «Город Волгодонск».**  Докладчик: **Елисеев Андрей Александрович,** начальник отдела взаимодействия с правоохранительными органами и профилактики коррупционных и иных правонарушений Администрации города Волгодонска, секретарь комиссии. | 4.1. Информацию принять к сведению.  4.2. Отделу взаимодействия с правоохранительными органами и профилактики коррупционных и иных правонарушений Администрации города Волгодонска **(А.А. Елисеев)** разместить на официальном сайте Администрации города Волгодонска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Комиссии и советы», «Противодействие коррупции» протокол заседания комиссии по координации работы по противодействию коррупции в муниципальном образовании «Город Волгодонск»  Срок исполнения: **в течение 10 рабочих дней после заседания**.  4.3. Контроль за выполнением решения возложить на заместителя главы Администрации города Волгодонска по организационной, кадровой политике и взаимодействию с общественными организациями, заместителя председателя В.П. Потапова. | Исполнено |
| 21.06.2018  Отсутствовали:  Вихтинский Н.Н.  Потапов В.П.;  Стадников Н.Ф. | **1.О результатах проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Администрации города Волгодонска и их проектов за 2017 год. Меры по своевременному устранению в них коррупциогенных факторов**  **Докладчик: Лесная Ольга Витальевна,** заместитель прокурор города Волгодонска;  **Докладчик: Копылкова Нелли Михайловна,** начальникправового управления города Волгодонска; | 1.1. Информацию о результатах проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Администрации города Волгодонска, их проектов за 2017 год и мерах по своевременному устранению в них коррупциогенных факторов принять к сведению.  1.2. Правовому управлению Администрации города Волгодонска  **(Н.М. Копылковой)**:  1.2.1. Продолжить взаимодействие с прокуратурой города Волгодонска по проведению антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Администрации города Волгодонска и их проектов при проведении правовой экспертизы и мониторинге их применения.  Срок исполнения: **постоянно**.  1.2.2. Организовать и провести обучающие занятия с разработчиками нормативно-правовых актов муниципального образования «Город Волгодонск» с целью повышения качества подготовки нормативных правовых актов и их проектов.  Срок исполнения: **до30.09.2018**.  1.2.3. Провести обучающий семинар с участием представителей Общественной палаты города Волгодонска и представителей некоммерческих организац ий по вопросам проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов.  Срок исполнения:**2-е полугодие 2018.**  1.3. Руководителям структурных подразделений и органов Администрации города Волгодонска организовать работу по своевременному внесению изменений в административные регламенты предоставления муниципальных услуг.  Срок исполнения: **постоянно**.  1.4.Контроль за исполнением п.п. 1.2.1, 1.2.2, 1.3 возложить на заместителя главы Администрации города Волгодонска по организационной, кадровой политике и взаимодействию с общественными организациями  В.П. Потапова. | Исполнено |
|  | **2.О реализации в муниципальных казенных учреждениях города мероприятий по предупреждению коррупции, предусмотренных  ст. 13.3 Федерального закона 273-ФЗ «О противодействии коррупции» от 25.12.2008 года**  **Докладчик: Попов Сергей Алексеевич,** директор МКУ «Департамент строительства»;  **Докладчик: Захаров Андрей Витальевич,** директорМКУ «Департамент строительства и городского хозяйства»;  **Докладчик: Растегаев Олег Леонович,** начальник МКУ «Управление ГОЧС города Волгодонска» | 2.1. Информацию о реализации в муниципальных казенных учреждениях города мероприятий по предупреждению коррупции, предусмотренных ст. 13.3 Федерального закона 273-ФЗ «О противодействии коррупции» от 25.12.2008 года принять к сведению.  2.2. Одобрить меры, принимаемые в «Департаменте строительства», «Департаменте строительства и городского хозяйства», «Управлении ГОЧС города Волгодонска» по предупреждению коррупционных проявлений.  2.3. Рекомендовать Департаменту труда и социального развития Администрации города Волгодонска **(А.А. Пашко)**, Комитету по управлению имуществом города Волгодонска **(В.И. Кулеша)**, **Комитету по физической культуре и спорту города Волгодонска (А.И. Криводуд), Отделу ЗАГС Администрации города Волгодонска Роствоской области (Т.А. Михайлова), Отделу культуры г. Волгодонска (Л.В. Пушкина), Управлению здравоохранения г. Волгодонска (В.Ю. Бачинский), Управлению образования г. Волгодонска (Т.А. Самсонюк), Финансовому управлению города Волгодонска (М.А. Вялых), МКУ «Департамент строительства» (С.А. Попов), МКУ «Департамент строительства и городского хозяйства» (А.В. Захаров), МКУ «Управление ГОЧС города Волгодонска» (О.Л. Растегаев).**  **2.3.1.** Осуществлять контроль за реализацией мер по предупреждению коррупции, установленных ст. 13.3 Федерального закона от 25.12.2008  № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», регулярный мониторинг хода и эффективности реализации антикоррупционной политики. Результаты анализа и сведения о мерах, принятых по устранению выявленных нарушений направить в отдел взаимодействия с правоохранительными органами и профилактики коррупционных и иных правонарушений Администрации города Волгодонска.  Срок исполнения:**10.12.2018**  2.3.2. Обеспечить закрепление приказами по внутренней деятельности и должностными инструкциями, лицо, из числа работников, отвечающих за ведение кадровой работы, либо из числа сотрудников юридической службы, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений с возложением следующих фукнкций: обеспечение соблюдения работниками правил внутреннего трудового распорядка; оказание работникам консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике кодекса этики и служебного поведения работников; принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов; рассмотрение обращений граждан и организаций, содержащих сведения о коррупции, подготовка документов и материалов для передачи в отдел по взаимодействию с правоохранительными органами и профилактики коррупционных и иных правонарушений Администрации города Волгодонска с целью проведения дальнейшей проверки; оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия; организация правового просвещения и антикоррупционного образования работников; мониторинг коррупционных проявлений в деятельности органа; размещение в доступных для ознакомления местах стендов с информацией антикоррупционной направленности; подготовка планов противодействия коррупции и отчетных документов о реализации антикоррупционной политики в органе.  Информацию о выполнении п.п. 2.3.1-2.3.2 предоставить начальнику отдела взаимодействия с правоохранительными органами и профилактики коррупционных и иных правонарушений Администрации города Волгодонска.  Срок исполнения: **01.09.2018**  2.3.3. На совещаниях коллективов и с руководителями подведомственных учреждений повторно ознакомить работников с процедурой информирования работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных правонарушений и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи информации (механизмов «обратной связи», «телефона доверия» и т.д.).  Информацию о выполнении п. 2.3.3 предоставить начальнику отдела взаимодействия с правоохранительными органами и профилактики коррупционных и иных правонарушений Администрации города Волгодонска.  Срок исполнения: **01.10.2018**  2.3.4. Разработать и утвердить планы работы по противодействию коррупции в подведомственных органах на 2019 год и предоставлять соответствующую информацию в отдел по взаимодействию с правоохранительными органами и профилактики коррупционных и иных правонарушений Администрации города Волгодонска.  Срок исполнения: **01.12.2018**  2.4 Отделу по взаимодействию с правоохранительными органами и профилактики коррупционных и иных правонарушений Администрации города Волгодонска **(А.А. Елисееву)**  2.4.1 Обеспечить органы Администрации города Волгодонска, в доступных для ознакомления местах, информационными плакатами антикоррупционной направленности.  Срок исполнения: **10.07.2018**  2.5. Контроль за исполнением п. 2.3 возложить на заместителей главы Администрации города Волгодонска по курируемым направлениям **(С.А. Вислоушкин, С.Я. Цыба, Ю.С. Забазнов, В.П. Потапов)** и управляющего делами Администрации города Волгодонска **И.В. Орлову**.  2.6 Контроль за исполнением п. 2.4 возложить на заместителя главы Администрации города Волгодонска по организационной, кадровой политике и взаимодействию с общественными организациями **В.П. Потапова** | Исполнено |
|  | 3. О вопросах, выносимых на повестку дня очередного заседания комиссии по противодействию коррупции в МО «Город Волгодонск».  **Докладчик: Елисеев Андрей Александрович,** начальник отдела взаимодействия с правоохранительными органами и профилактики коррупционных и иных правонарушений Администрации города Волгодонска, секретарь комиссии по координации работы по противодействию коррупции в МО «Город Волгодонск» | 3.1. Утвердить содержание анкеты для проведения социологического опроса среди студентов (учащихся) образовательных учреждений города Волгодонска.  3.1.1. Отделу взаимодействия с правоохранительными органами и профилактики коррупционных и иных правонарушений Администрации города Волгодонска **(А.А. Елисеев)** провести социологический опрос среди студентов (учащихся) образовательных учреждений города Волгодонска в **октябре 2018 года**.  3.1.2. Отделу взаимодействия с правоохранительными органами и профилактики коррупционных и иных правонарушений Администрации города Волгодонска **(А.А. Елисеев)** обобщить данные социологического опроса и предоставить итоги на заседание комиссии по координации работы по противодействию корупции в МО «Город Волгодонск».  Срок исполнения: **февраль** **2019 года.**  3.2. Информацию о вопросах, выносимых на повестку дня очередного заседания комиссии и об исполнении ранее принятых решений комиссией по координации работы по противодействию коррупции в МО «Город Волгодонск принять к сведению.  3.3. Отделу взаимодействия с правоохранительными органами и профилактики коррупционных и иных правонарушений Администрации города Волгодонска **(А.А. Елисеев)** разместить на официальном сайте Администрации города Волгодонска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Комиссии и советы», «Противодействие коррупции» протокол заседания комиссии по координации работы по противодействию коррупции в муниципальном образовании «Город Волгодонск».  Срок исполнения: в течение 10 рабочих дней после заседания.  3.4. Контроль за выполнением решения возложить на заместителя главы Администрации города Волгодонска по организационной, кадровой политике и взаимодействию с общественными организациями, заместителя председателя В.П. Потапова. | Исполнено |
| 16.08.2018  Отсутствовали:  Федоренко А.В.;  Шаповалов В.В. | **1.О мероприятиях, направленных на выявление коррупционных проявлений в сфере здравоохранения.**  **Докладчик: Шальнева Марина Владиславовна**, и.о.начальникаУправления здравоохранения г. Волгодонска; | 1.1. Информацию о мероприятиях, направленных на выявление коррупционных проявлений в сфере здравоохранения принять к сведению.  1.2. Управлению здравоохранения г.Волгодонска  **(В.Ю. Бачинскому)**:  1.2.1. Провести в 2018 году анкетирование населения города Волгодонска по вопросам удовлетворенности качеством оказываемой медицинской помощи. Результаты анкетирования обсудить на совещании с руководителями медицинских учреждений города.  Срок исполнения: **до 01.12.2018.**  1.2.2. Продолжить контроль в подведомственных учреждениях за реализацией мер по предупреждению коррупции, в соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции». Не реже 1 раза в полугодие заслушивать отчеты руководителей подведомственных учреждений о принимаемых мерах по предупреждению коррупции, информировать о проделанной работе население города в СМИ и иных источниках информации.  Срок исполнения: **ежегодно: до 15 января, до 15 июля.**  1.2.3. Обеспечить неукоснительное исполнение руководителями подведомственных учреждений, оказывающих платные услуги, требований законодательства Российской Федерации в сфере платных услуг, не реже 1 раза в год анализировать состояние работы в указанных учреждениях, по результатам работы информировать Администрацию города.  Срок исполнения: **ежегодно: до 15 января, до 15 июля.**  1.2.4. Ежемесячно проводить анализ всех поступивших обращений граждан и (или) организаций в подведомственные учреждения посредством телефонной связи «горячая линия», либо посредством письменных обращений через «ящики доверия» о коррупционных проявлениях в деятельности работников учреждений, с целью обеспечения защиты прав и законных интересов граждан. В случае поступления обоснованных обращений о фактах коррупции в медицинских учреждениях обеспечить их направление в правоохранительные органы города для принятия законных и обоснованных решений.  1.2.5. Обеспечить контроль за полнотой и правильностью представления муниципальными служащими Управления здравоохранения г.Волгодонска и руководителями подведомственных учреждений сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в ходе декларационой кампании 2019 года.  Срок исполнения: **30.04.2019**.  1.2.6. Провести анализ закупок медикаментов по результатам совместных торгов за 2017 и 2018 г.г., с целью установления одних и тех же поставщиков лекарственных препаратов.  Информацию о выполнении п. 1.2.6. предоставить начальнику отдела взаимодействия с правоохранительными органами и профилактики коррупционных и иных правонарушений Администрации  города Волгодонска.  Срок исполнения: **01.12.2018**.  1.3. Контроль за исполнением решения возложить на заместителя главы Администрации города Волгодонска по социальному развитию  С.Я. Цыба. | Исполнено |
|  | **2.О результатах рассмотрения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за 2017 год, представленных муниципальными служащими и руководителями муниципальных учреждений.**  **Докладчик: Елисеев Андрей Александрович**, начальник отдела взаимодействия с правоохранительными органами и профилактики коррупционных и иных правонарушений. | 2.1. Информацию о результатах рассмотрения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за 2017 год, представленных муниципальными служащими и руководителями муниципальных учреждений принять к сведению.  2.2. Начальнику отдела муниципальной службы и кадров Администрации города Волгодонска **Е.С. Шевелевой:**  **2.2.1. Обеспечить контроль за реализацией законодательства о противодействии корупции, в том числе за полнотой и правильностью представления муниципальными служащими Администрации города Волгодонска сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и членов их семей. Оказывать консультативно-методическую помощь муниципальным служащим Администрации города Волгодонска до представления ими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в установленном порядке.**  Срок исполнения:**постоянно.**  2.2.2. Продолжить практику проведения семинаров по вопросам представления муниципальными служащими Администрации города Волгодонска и органов Администрации города Волгодонска, руководителями муниципальных учреждений сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера с рассмотрением изменений действующего законодательства, а так же проводить детальный разбор ошибок, допускаемых муниципальными служащими при заполнении справок.  Срок исполнения: **1 квартал 2019.**  2.2.3. Проводить анализ представленных сведений путем сравнения их со сведениями предыдущего года. По каждому факту повторного нарушения антикоррупционного законодательства в части представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера рассматривать вопрос о привлечении муниципальных служащих Аминистрации города Волгодонска и руководителей муниципальных учреждений к установленной законом ответственности, вплоть до их увольнения.  Срок исполнения: **30**.**05.2019**.  2.3. Руководителям органов Администрации города Волгодонска: Департамента труда и социального развития Администрации города Волгодонска **А.А. Пашко**, Комитета по управлению имуществом города Волгодонска **В.И. Кулеше**, **Комитета по физической культуре и спорту города Волгодонска А.И. Криводуду, Отдела ЗАГС Администрации города Волгодонска Ростовской области Т.А. Михайловой, Отдела культуры г. Волгодонска Л.В. Пушкиной, Управления здравоохранения г. Волгодонска В.Ю. Бачинскому, Управления образования г. Волгодонска Т.А. Самсонюк, Финансового управления города Волгодонска М.А. Вялых:**  **2.3.1. Усилить контроль за полнотой и правильностью представления муниципальными служащими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.**  Срок исполнения:**постоянно.**  **2.3.2. Организовать консультативно-методическую помощь служащим до представления ими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в установленном порядке.**  Срок исполнения: до **30.03.2019**  **2.3.3.** Провести анализ представленных сведений путем сравнения их со сведениями предыдущего года. По каждому факту повторного нарушения антикоррупционного законодательства в части представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера рассматривать вопрос о привлечении муниципальных служащих органов Администрации города Волгодонска к установленной законом ответственности, вплоть до их увольнения.  Срок исполнения: до **30**.**05.2019**  Информацию о выполнении п. 2.2.1, 2.2.2, 2.2.3, 2.3.1, 2.3.2, 2.3.3 предоставить начальнику отдела взаимодействия с правоохранительными органами и профилактики коррупционных и иных правонарушений Администрации города Волгодонска.  Срок исполнения: 1**0.06**.**2019.**  2.4 Начальнику отдела взаимодействия с правоохранительными органами и профилактики коррупционных и иных правонарушений Администрации города Волгодонска **А.А. Елисееву:**  2.4.1. **Обеспечить контроль за реализацией законодательства о противодействии корупции, в том числе за полнотой и правильностью представления муниципальными служащими Администрации города Волгодонска и органов Администрации города Волгодонска сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.** Провести анализ представленных сведений путем сравнения их со сведениями предыдущего года.  Срок исполнения: **15.06**.**2019.**  2.5. Контроль за исполнением решений возложить на заместителя главы Администрации города Волгодонска по организационной, кадровой политике и взаимодействию с общественными организациями, заместителя председателя В.П. Потапова | Срок исполнения не подошел |
|  | 3. О вопросах, выносимых на повестку дня очередного заседания комиссии по противодействию коррупции в МО «Город Волгодонск».  **Докладчик: Елисеев Андрей Александрович**, начальник отдела взаимодействия с правоохранительными органами и профилактики коррупционных и иных правонарушений Администрации города Волгодонск | 3.1. Информацию о вопросах, выносимых на повестку дня очередного заседания комиссии и об исполнении ранее принятых решений комиссией по координации работы по противодействию коррупции в МО «Город Волгодонск» принять к сведению.  3.2. Отделу взаимодействия с правоохранительными органами и профилактики коррупционных и иных правонарушений Администрации города Волгодонска **(А.А. Елисеев)** разместить на официальном сайте Администрации города Волгодонска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Комиссии и советы», «Противодействие коррупции» протокол заседания комиссии по координации работы по противодействию коррупции в муниципальном образовании «Город Волгодонск»  Срок исполнения: в течение 10 рабочих дней после заседания.  3.3. Контроль за выполнением решения возложить на заместителя главы Администрации города Волгодонска по организационной, кадровой политике и взаимодействию с общественными организациями, заместителя председателя В.П. Потапова. | Исполнено |
| 26.12.2018  Отсутствовали:  Вихтинский Н.Н.  Федоренко А.В. | **1.О мероприятиях по недопущению коррупционных проявлений в сфере образования.**  **Докладчик: Самсонюк Татьяна Анатольевна**, начальникУправления образования г. Волгодонска. | 1.1. Информацию о мероприятиях, направленных на недопущение коррупционных проявлений в сфере образования принять к сведению.  1.2. Управлению образования г.Волгодонска **(Т.А. Самсонюк)**:  1.2.1. Осуществлять контроль исполнения мероприятий по противодействию коррупции руководителями муниципальных образовательных и дошкольных учреждений.  Срок исполнения: **постоянно.**  **1.2.2. Усилить контроль за полнотой и правильностью представления муниципальными служащими Управления образования г. Волгодонска и руководителями подведомственных учреждений сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.**  Срок исполнения: до **30.03.2019.**  **1.2.3. Организовать консультативно-методическую помощь служащим до представления ими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в установленном порядке.**  Срок исполнения: до **28.03.2019.**  1.2.4.  Ввести в практику проведение антикоррупционного просвещения среди старшеклассников муниципальных образовательных учреждений, в рамках воспитательной работы в виде тематических бесед, классных часов по антикоррупционной тематике, направленные на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры обучающихся.  Срок исполнения**: ежеквартально.**  1.2.5.При организации встреч старшеклассников с сотрудниками  межмуниципального управления МВД России «Волгодонское» рассматривать вопросы антикоррупционной направленности.  Срок исполнения: **постоянно.**  1.2.6. Организовать проведение в четвертом квартале 2019 года совместно с прокуратурой города Волгодонска городского конкурса эссе среди старшеклассников: «Борьба с коррупцией-наш общий долг»  Срок исполнения: **четвертый квартал 2019.**  1.3.Отделу взаимодействия с правоохранительными органами и профилактики коррупционных и иных правонарушений Администрации города Волгодонска **(А.А. Елисеев):**  1.3.1. Совместно с Управлением образования г. Волгодонска организоватьпроведение социологического опроса родителей учащихся 11 классов муниципальных учреждений, с целью выявления фактов проявления коррупции в учебных заведениях.  Срок исполнения: **первый квартал 2019**  1.3.2. Обобщить данные социологического опроса и предоставить итоги на заседание комиссии по координации работы по противодействию корупции в МО «Город Волгодонск».  Срок исполнения: **второй квартал** **2019**  Информацию о выполнении п. 1.2.4 представлять начальнику отдела взаимодействия с правоохранительными органами и профилактики коррупционных и иных правонарушений Администрации города Волгодонска, секретарю комиссии **ежеквартально до 5 числа месяца, следующего за отчетным.**  1.4. Контроль за исполнением п.п. 1.2.1 – 1.2.6 решения возложить на заместителя главы Администрации города Волгодонска по социальному развитию **С.Я. Цыба**.  1.5. Контроль за исполнением п.п. 1.3.1 -1.3.2 возложить на заместителя главы Администрации города Волгодонска по организационной, кадровой политике и взаимодействию с общественными организациями  **В.П. Потапова.** | Срок исполнения не подошел |
|  | **2.Об исполнении муниципальной программы города Волгодонска «Обеспечение общественного порядка и противодействия преступности в городе Волгодонске» в 2018 г. в части реализации основных мероприятий, касающихся противодействия коррупции.**  **Докладчик: Елисеев Андрей Александрович**, начальник отдела взаимодействия с правоохранительными органами и профилактики коррупционных и иных правонарушений, секретарь комиссии. | 2.1. Информацию об исполнении муниципальной программы города Волгодонска «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности в городе Волгодонске» в 2018 г. в части реализации основных мероприятий, касающихся противодействия коррупции принять к сведению.  2.2. Начальнику отдела взаимодействия с правоохранительными органами и профилактики коррупционных и иных правонарушений Администрации города Волгодонска **(А.А. Елисеев):**  **2.2.1. Обеспечить реализацию муниципальной программы города Волгодонска** «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности в городе Волгодонске» в 2019 г. в части реализации основных мероприятий, касающихся противодействия коррупции.  Срок исполнения: до **31.12.2019.**  2.2.2. Продолжить практику проведения семинаров с привлечением представителей прокуратуры г.Волгодонска по вопросам разъяснения муниципальным служащим Администрации города Волгодонска и органов Администрации города Волгодонска, руководителям муниципальных учреждений законодательства о противодействии коррупции с рассмотрением изменений действующего законодательства.  Срок исполнения: **ежеквартально**.  2.2.3. Изготовить информационно-просветительские и агитационно-пропагандистские материалы антикоррупционной направленности, с целью распространения в учебных заведениях города и органах Администрации города Волгодонска.  Срок исполнения: **второй квартал 2019.**  2.4. Контроль за исполнением решений возложить на заместителя главы Администрации города Волгодонска по организационной, кадровой политике и взаимодействию с общественными организациями, заместителя председателя **В.П. Потапова.** | Срок исполнения не подошел |
|  | 3. О плане работы комиссии по противодействию коррупции в МО «Город Волгодонск» на 2019 г.  **Докладчик: Елисеев Андрей Александрович**, начальник отдела взаимодействия с правоохранительными органами и профилактики коррупционных и иных правонарушений Администрации города Волгодонска, секретарь комиссии по координации работы по противодействию коррупции в МО «Город Волгодонск» | 3.1. Информацию о плане работы комиссии по противодействию коррупции в МО «Город Волгодонск» на 2019 г. принять к сведению.  3.2. Утвердить план работы комиссии по координации работы по противодействию коррупции в муниципальном образовании «Город Волгодонск» на 2019 год.  3.3. Отделу взаимодействия с правоохранительными органами и профилактики коррупционных и иных правонарушений Администрации города Волгодонска **(А.А. Елисеев):** разместить на официальном сайте Администрации города Волгодонска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Комиссии и советы», «Противодействие коррупции» протокол заседания комиссии по координации работы по противодействию коррупции в муниципальном образовании «Город Волгодонск».  Срок исполнения: **в течение 10 рабочих дней после заседания.**  3.4. Контроль за выполнением решения возложить на заместителя главы Администрации города Волгодонска по организационной, кадровой политике и взаимодействию с общественными организациями, заместителя председателя **В.П. Потапова**. | Исполнено |

Секретарь Комиссии А.А. Елисеев