

представительный орган

муниципального образования

«Город Волгодонск»

**ВОЛГОДОНСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА**

г. Волгодонск Ростовской области

РЕШЕНИЕ № 15 от 21 марта 2013 года

Об утверждении [Положени](#Par37)я «О порядке реализации правотворческой инициативы граждан в городе Волгодонске»

В соответствии со [статьей 26](consultantplus://offline/ref=4C2328D9988BB0836FD5AA3AE57DD7B2DB6988083992DDEEED4053DC4C6B360706430A14CB1E8583Y7F6L) Федерального закона от 06.10.2003 №131‑ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и [статьей](consultantplus://offline/ref=4C2328D9988BB0836FD5B437F31188B7DC61D5023E92DEBDB31F08811B623C50410C53568F13868B708020Y1F1L) 20 Устава муниципального образования «Город Волгодонск», в целях обеспечения прав граждан на участие в осуществлении местного самоуправления, учета их мнения при принятии муниципальных правовых актов, затрагивающих их права и интересы, Волгодонская городская Дума

РЕШИЛА:

1. Утвердить [Положение](#Par37) «О порядке реализации правотворческой инициативы граждан в городе Волгодонске» (приложение).

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением решения возложить на Мэра города Волгодонска В.А. Фирсова и председателя Волгодонской городской Думы П.П. Горчанюка.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Председатель  Волгодонской городской Думы  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_П.П. Горчанюк |  | Мэр  города Волгодонска  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В.А. Фирсов |

Проект вносит юридическая служба

аппарата Волгодонской городской Думы

Приложение к решению Волгодонской городской Думы «Об утверждении [Положени](#Par37)я «О порядке реализации правотворческой инициативы граждан в городе Волгодонске»

от 21.03.2013 № 15

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**«О ПОРЯДКЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАВОТВОРЧЕСКОЙ**

**ИНИЦИАТИВЫ ГРАЖДАН В ГОРОДЕ ВОЛГОДОНСКЕ»**

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1

1. Настоящее Положение «О порядке реализации правотворческой инициативы в городе Волгодонске» (далее по тексту - Положение) определяет порядок реализации правотворческой инициативы граждан на территории муниципального образования «Город Волгодонск».

2. Настоящее Положение разработано на основании [Конституции](consultantplus://offline/ref=6BFBFD417DB15454532EB13B9A44EDD155C0DC3876EA548D9723EFT054K) Российской Федерации, Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=6BFBFD417DB15454532EB13B9A44EDD156CBD83A78BA038FC676E10195T25BK) от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», [Устава](consultantplus://offline/ref=6BFBFD417DB15454532EAF368C28B2D451C385307FBA00DC9829BA5CC222BBB468C6A55BBCE0F346AA0D78TD5BK) муниципального образования «Город Волгодонск» и направлено на реализацию прав граждан Российской Федерации на участие в осуществлении местного самоуправления.

Статья 2

1. Правотворческая инициатива может быть реализована в виде внесения гражданами проектов муниципальных правовых актов, проектов муниципальных правовых актов о внесении изменений и дополнений в действующие муниципальные правовые акты либо о признании их утратившими силу.

2. Реализация правотворческой инициативы осуществляется гражданами самостоятельно на принципах законности, гласности и добровольности независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям.

Статья 3

1. В порядке реализации правотворческой инициативы могут быть внесены следующие проекты муниципальных правовых актов по вопросам местного значения:

1) проекты решений Волгодонской городской Думы, являющиеся нормативными правовыми актами;

2) проекты постановлений Администрации города Волгодонска, являющиеся нормативными правовыми актами.

2. В порядке реализации правотворческой инициативы не могут быть внесены проекты муниципальных правовых актов по вопросам, не относящимся к вопросам местного значения, а также проекты индивидуальных правовых актов.

3. Проект муниципального правового акта вносится на рассмотрение Волгодонской городской Думе или Мэру города Волгодонска, в зависимости от того, в чью компетенцию входит принятие соответствующего акта.

4. Все расходы, связанные с реализацией правотворческой инициативы граждан, осуществляются ее инициаторами самостоятельно.

5. Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы, подлежит обязательному рассмотрению соответственно Волгодонской городской Думой или Мэром города Волгодонска в зависимости от того, в чью компетенцию входит принятие соответствующего акта, в течение трех месяцев со дня его внесения в соответствии с требованиями [Регламента](consultantplus://offline/ref=6BFBFD417DB15454532EAF368C28B2D451C3853079BE00DA9C29BA5CC222BBB468C6A55BBCE0F346AA0D78TD59K) Волгодонской городской Думы или Регламента Администрации города Волгодонска соответственно.

Глава 2. ВНЕСЕНИЕ ПРОЕКТОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ

ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАВОТВОРЧЕСКОЙ ИНИЦИАТИВЫ

Статья 4

1. Право на реализацию правотворческой инициативы имеют граждане Российской Федерации, постоянно или преимущественно проживающие на территории города Волгодонска и обладающие избирательным правом (далее - граждане).

2. В целях реализации правотворческой инициативы граждане создают инициативную группу по внесению проектов муниципальных правовых актов в порядке реализации правотворческой инициативы (далее по тексту также - инициативная группа).

3. Создание инициативной группы может осуществляться на основе волеизъявления граждан на собраниях, конференциях граждан или иным способом, а также общественными объединениями граждан. Численность инициативной группы граждан устанавливается в количестве не менее 300 человек, проживающих на территории города Волгодонска. Порядок деятельности инициативной группы определяется ее членами самостоятельно.

4. Инициативная группа избирает председателя и секретаря инициативной группы, обсуждает и одобряет проект муниципального правового акта, и оформляет соответствующий протокол с указанием количества членов инициативной группы, подписанный каждым членом инициативной группы.

5. Оформление протокола создания инициативной группы и сбор подписей членов инициативной группы для осуществления права правотворческой инициативы осуществляется в течение 10 дней лицами в количестве не менее двух и не более пяти человек, уполномоченными инициативной группой.

6. Сбор подписей членов инициативной группы для осуществления права правотворческой инициативы осуществляется путем заполнения подписных листов по форме согласно [приложению](consultantplus://offline/ref=6BFBFD417DB15454532EAF368C28B2D451C385307EB40FD99929BA5CC222BBB468C6A55BBCE0F346AA0D7FTD54K) к настоящему Положению. Количество подписей членов инициативной группы не может быть менее 300 подписей.

7. Осуществлять сбор подписей членов инициативной группы для осуществления права правотворческой инициативы вправе совершеннолетние дееспособные граждане Российской Федерации.

8. При заполнении подписного листа гражданин, ставя свою подпись в подписном листе, собственноручно указывает в нем свои фамилию, имя, отчество, год рождения (в возрасте 18 лет на день сбора подписей - дополнительно день и месяц рождения), адрес места жительства, а также дату внесения подписи.

9. Лицо, осуществляющее сбор подписей, обязано ознакомить с текстом указанного проекта муниципального правового акта лиц, ставящих свои подписи в подписных листах.

10. После окончания сбора подписей лица, уполномоченные инициативной группой для внесения проекта муниципального правового акта в порядке реализации правотворческой инициативы, представляют следующие документы:

1) заявление на имя председателя Волгодонской городской Думы или Мэра города Волгодонска о внесении проекта муниципального правового акта в порядке правотворческой инициативы с указанием лиц, уполномоченных представлять инициативную группу в процессе рассмотрения Волгодонской городской Думой или Мэром города Волгодонска правотворческой инициативы, в том числе лиц из числа представителей инициативной группы, уполномоченных для представления проекта муниципального правового акта и изложения своей позиции;

2) проект муниципального правового акта;

3) пояснительную записку, содержащую цель и обоснование необходимости принятия муниципального правового акта, краткое изложение его содержания;

4) финансово - экономическое обоснование (в случае внесения проекта, предусматривающего расходы, покрываемые за счет средств бюджета города Волгодонска. Финансово - экономическое обоснование представляет собой расчет средств, которые необходимо предусмотреть в бюджете города Волгодонска на реализацию вносимого проекта акта);

5) протокол о создании инициативной группы с приложением пронумерованных и сброшюрованных подписных листов.

11. К проекту муниципального правового акта, вносимого в порядке реализации правотворческой инициативы, предъявляются общие требования, предусмотренные Регламентом Волгодонской городской Думы - в отношении проектов решений Волгодонской городской Думы, и Регламентом Администрации города Волгодонска - в отношении постановлений Администрации города Волгодонска. Председателем Волгодонской городской Думы или Мэром города Волгодонска должна быть обеспечена возможность ознакомиться с указанными правовыми актами.

12. В случае, если указанные документы внесены в орган или должностному лицу, в чью компетенцию не входит рассмотрение проекта муниципального правового акта, проект внесенного муниципального правового акта не рассматривается, о чём инициативной группе даётся мотивированный ответ.

Статья 5

1. Документы, представленные для внесения проекта муниципального правового акта в порядке реализации правотворческой инициативы, проверяются на их соответствие настоящему Положению по поручению председателя Волгодонской городской Думы или Мэра города Волгодонска уполномоченными должностными лицами в пятнадцатидневный срок со дня их получения.

2. Проверка правильности оформления подписных листов, достоверности содержащихся в них сведений и количества собранных подписей членов инициативной группы может производиться при участии представителя (представителей) инициативной группы. К участию в проверке, в случае необходимости, могут быть привлечены специалисты Волгодонской городской Думы и Администрации города Волгодонска, эксперты из числа специалистов органов внутренних дел, а также иных государственных органов.

3. В случае, если документы, представленные для внесения проекта муниципального правового акта в порядке реализации правотворческой инициативы, не соответствуют требованиям, предусмотренным настоящим Положением, Регламентом Волгодонской городской Думы либо Регламентом Администрации города Волгодонска в зависимости от вида муниципального правового акта, если представлен не полный перечень документов, определенный настоящим Положением, в случае выявления недостоверных данных в подписных листах более чем 20% от проверяемых подписей, документы подлежат возврату инициативной группе без рассмотрения по существу с указанием причин, повлекших возврат документов. Возврат документов, представленных для внесения проекта муниципального правового акта в порядке реализации правотворческой инициативы, не является препятствием для повторного обращения граждан, при условии устранения причин их возврата.

4. Возврат документов, собранных для внесения проекта муниципального правового акта в порядке реализации правотворческой инициативы, может быть обжалован в судебном порядке.

Статья 6

1. В случае, если документы, представленные для внесения проекта муниципального правового акта в порядке реализации правотворческой инициативы, соответствуют требованиям, предусмотренным настоящим Положением, Регламентом Волгодонской городской Думы либо Регламентом Администрации города Волгодонска в зависимости от вида муниципального правового акта, последующие действия по их рассмотрению определяются [Регламентом](consultantplus://offline/ref=4E94FA980706C0677047B91B247C0C07BD9E2B51E4291A8BD72DDC50A7D8D2197F02FA215CD03FB912E346h3A7L) Волгодонской городской Думы или Регламентом Администрации города Волгодонска соответственно.

2. Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, должно быть официально в письменной форме доведено до сведения внесшей его инициативной группы граждан.

Глава 3. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 7

1. Настоящее Положение является обязательным для органов местного самоуправления, должностных лиц органов местного самоуправления, граждан, общественных объединений и организаций независимо от организационно-правовой формы и формы собственности, расположенных на территории города Волгодонска.

2. Лица, виновные в нарушении порядка и сроков рассмотрения проектов муниципальных правовых актов, внесенных в порядке реализации правотворческой инициативы, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

Заместитель председателя

Волгодонской городской Думы Л.Г. Ткаченко

Приложение к [Положени](#Par37)ю «О порядке реализации правотворческой инициативы граждан в городе Волгодонске»

ПОДПИСНОЙ ЛИСТ

к протоколу создания инициативной группы №\_\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г.

Мы, нижеподписавшиеся граждане, являемся членами инициативной группы по внесению проектов муниципальных правовых актов в порядке реализации правотворческой инициативы и одобряем внесение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование проекта муниципального правового акта и орган, в который вносится муниципальный правовой акт)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Фамилия, имя, отчество | Год  рождения  (для лиц в возрасте 16 лет - дата и  месяц рождения) | Адрес места  жительства | Подпись и  дата её  внесения |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |

Подписной лист удостоверяю\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество сборщика подписей, год рождения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес места жительства) (собственноручная подпись и дата)

Председатель инициативной группы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.) (дата) (подпись)