Финансовое управление города Волгодонска

ПРИКАЗ

27.12.2016 № 83 Б

г. Волгодонск

(в редакции от 14.02.2017 №12Б)

Об утверждении Плана реализации

муниципальной программы города

Волгодонска «Управление муниципальными

финансами и муниципальным имуществом» на 2017 год

В соответствии с постановлением Администрации города Волгодонска от 26.08.2013 № 3467 «Об утверждении Положения о порядке разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ города Волгодонска»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План реализации муниципальной программы города Волгодонска «Управление муниципальными финансами и муниципальным имуществом» на 2017 год согласно приложению к приказу.
2. Начальникам отделов Финансового управления города Волгодонска, а также ответственным исполнителям подпрограмм обеспечить исполнение плана реализации, указанного в пункте 1 настоящего приказа.

3. Приказ вступает в силу с момента его подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник Финансового

управления города Волгодонска М. А. Вялых

Приложение

к приказу Финансового управления города

27.12.2016 № 83Б

План

реализации муниципальной программы города Волгодонска

«Управление муниципальными финансами и муниципальным имуществом» на 2017 год

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия ведомственной целевой программы, контрольного события программы | Ответственный исполнитель (заместитель руководителя ОИВ/ФИО) | Ожидаемый результат (краткое описание) | Срок реализации (дата) | Объем расходов [<\*>](#Par1127) (тыс. руб.) | | | | |
| всего | областной бюджет | федеральный бюджет | местный бюджет | внебюд  жетные источники |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Подпрограмма. 1 Управление муниципальными финансами | Начальник Финансового управления города Волгодонска  М.А. Вялых | Формирование проекта решения о местном бюджете на очередной финансовый год в установленные сроки и в соответствии с требованиями бюджетного законодательства. Отсутствие просроченной задолженности по долговым обязательствам и расходам на обслуживание муниципального долга | Весь период | 34 364,6 | 0,0 | 0,0 | 34 364,6 | 0,0 |
| 2 | Основное мероприятие. 1.1 Нормативно-методическое обеспечение бюджетного процесса, организация составления и исполнения местного бюджета | Начальник бюджетного отдела Финансового управления города Волгодонска,  начальник отдела доходов Финансового управления города Волгодонска  О.А. Селехова,  начальник отдела учета исполнения бюджета – главный бухгалтер Финансового управления города Волгодонска Н.М. Фалина | Подготовка и принятие правовых актов Финансового управления города Волгодонска по вопросам бюджетного планирования.  Подготовка и принятие нормативных правовых актов и методических документов по вопросам исполнения местного бюджета | Весь период | Финансирования не требуется | | | | |
| 3 | Мероприятие. 1.1.1 Формирование проекта решения о местном бюджете на очередной финансовый год в установленные сроки и в соответствии с требованиями бюджетного законодательства. | Начальник бюджетного отдела Финансового управления города Волгодонска,  начальник отдела доходов Финансового управления города Волгодонска  О.А. Селехова | Подготовка постановления Администрации города Волгодонска «Об утверждении порядка и сроков разработки прогноза социально-экономического развития города Волгодонска и составления проекта бюджета города Волгодонска на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов» | Май – июнь  2017 | Финансирования не требуется | | | | |
| 4 | Мероприятие. 1.1.2 Доведение до ответственных исполнителей муниципальных программ города Волгодонска предельных объемов расходов на реализацию муниципальных программ города Волгодонска на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов | Начальник бюджетного отдела Финансового управления города Волгодонска | Обеспечение основы для формирования «базового» варианта муниципальных программ города Волгодонска с учетом возможностей местного бюджета | Август  2017 | Финансирования не требуется | | | | |
| 5 | Мероприятие. 1.1.3 Разработка основных направлений бюджетной политики и основных направлений налоговой политики города Волгодонска на 2018 –2020 годы | Заместитель начальника Финансового управления города Волгодонска С.В. Пивоварова | Подготовка постановления Администрации города Волгодонска «Об основных направлениях бюджетной политики и основных направлениях налоговой политики города Волгодонска на 2018 – 2020 годы» | Октябрь  2017 | Финансирования не требуется | | | | |
| 6 | Мероприятие. 1.1.4 Ведение сводной бюджетной росписи, внесение изменений в сводную бюджетную роспись и доведение показателей (изменений) сводной бюджетной росписи до главных распорядителей средств местного бюджета | Начальник бюджетного отдела Финансового управления города Волгодонска | Организация исполнения бюджета по расходам и источникам финансирования дефицита местного бюджета | Весь период | Финансирования не требуется | | | | |
| 7 | Контрольное событие  основного мероприятия 1.1  Подготовка постановлений Администрации города Волгодонска:  «Об исполнении бюджета города Волгодонска за 1 квартал 2017 года» | Начальник бюджетного отдела Финансового управления города Волгодонска,  начальник отдела доходов Финансового управления города Волгодонска  О.А. Селехова | Утверждение отчета об исполнении бюджета за отчетный период в соответствии с бюджетным законодательством | До 20.04.2017 | Х | X | X | X | X |
| «Об исполнении бюджета города Волгодонска за 1 полугодие 2017 года» | До 20.07.2017 |
| «Об исполнении бюджета города Волгодонска за 9 месяцев 2017 года» | До 20.10.2017 |
| 8 | Основное мероприятие. 1.2 Содействие повышению качества управления муниципальными финансами | Начальник отдела санкционирования Е.Н. Петракова | Получение объективной информации о качестве управления финансами главными распорядителями средств местного бюджета | Весь период | X | X | X | X | X |
| 9 | Контрольное событие  основного мероприятия 1.2  Проведение оценки качества управления финансами главными распорядителями средств местного бюджета | Начальник отдела санкционирования Е.Н. Петракова | Сводный итоговый рейтинг главных распорядителей средств местного бюджета по качеству управления финансами:  - за 2016год | Февраль  2017 | X | X | X | X | X |
| - за 1 полугодие 2017 года | Июль  2017 | X | X | X | X | X |
| 10 | Основное мероприятие. 1.3 Управление муниципальным долгом города Волгодонска | Начальник бюджетного отдела Финансового управления города Волгодонска,  начальник отдела учета исполнения бюджета – главный бухгалтер Финансового управления города Волгодонска Н.М. Фалина | Планирование расходов на обслуживание муниципального долга города Волгодонска в пределах нормативов, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.  Отсутствие просроченной задолженности по расходам на обслуживание муниципального долга | Весь период | 17 606,4 | 0,0 | 0,0 | 17 606,4 | 0,0 |
| 11 | Основное мероприятие. 1.4 Информационное, программное и материально-техническое обеспечение | Начальник сектора информатизации Финансового управления города Волгодонска  И.Н. Дурнов начальник отдела – главный бухгалтер учета исполнения бюджета Финансового управления города Волгодонска Н.М. Фалина | Своевременное обновление баз данных.  Своевременное сопровождение программного продукта.  Своевременное приобретение и введение в эксплуатацию основных средств | Весь период | 442,2 | 0,0 | 0,0 | 442,2 | 0,0 |
| 12 | Основное мероприятие. 1.5 Организация повышения квалификации | Заместитель начальника Финансового управления города Волгодонска С.В. Пивоварова начальник отдела учета исполнения бюджета – главный бухгалтер Финансового управления города Волгодонска Н.М. Фалина | Повышение квалификации муниципальных служащих | Весь период | 70,7 | 0,0 | 0,0 | 70,7 | 0,0 |
| 13 | Основное мероприятие. 1.6 Обеспечение реализации подпрограммы | Начальник отдела учета исполнения бюджета – главный бухгалтер Финансового управления города Волгодонска Н.М. Фалина | Обеспечение реализации управленческой и организационной деятельности аппарата управления в целях повышения эффективности исполнения муниципальных функций | Весь период | 16 245,3 | 0,0 | 0,0 | 16 245,3 | 0,0 |
| 14 | Мероприятие 1.6.1 Надежное, качественное и своевременное кассовое исполнение местного бюджета | Начальник бюджетного отдела Финансового управления города Волгодонска,  начальник отдела доходов Финансового управления города Волгодонска  О.А. Селехова | Обеспечение:   1. Надежного, качественного и своевременного кассового исполнения местного бюджета. 2. Повышения эффективности управления финансовыми ресурсами города Волгодонска. 3. Своевременного и качественного формирования и представления бюджетной отчетности. 4. Достоверности, актуальности, прозрачности и доступности информации о состоянии муниципальных финансов. | Весь период | 16 245,3 | 0,0 | 0,0 | 16 245,3 | 0,0 |
| 15 | Контрольное событие  основного мероприятия 1.6 Проведение публичных слушаний:  - об отчете об исполнении бюджета города Волгодонска за 2016 год | Заместитель начальника Финансового управления города Волгодонска С.В. Пивоварова | Обеспечение открытости и подконтрольности бюджетного процесса | Май  2017 | X | X | X | X | X |
| - о проекте местного бюджета на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов | Ноябрь  2017 | X | X | X | X | X |
| 16 | Контрольное событие  подпрограммы 1.  Внесение в Волгодонскую городскую Думу в порядке, установленном Волгодонской городской Думой проекта решения Волгодонской городской Думы:  - об отчете об исполнении бюджета города Волгодонска за 2016 год; | Начальник бюджетного отдела Финансового управления города Волгодонска | Своевременное внесение проектов решений Волгодонской городской Думы об отчете об исполнении бюджета города Волгодонска за 2016 год, о бюджете города Волгодонска на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов | Не позднее  01.05.2017 | X | X | X | X | X |
| - о бюджете города Волгодонска на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов | Не позднее 15.11.2017 |  |  |  |  |  |
| 17 | Подпрограмма. 2 Управление муниципальным имуществом | Председатель Комитета по управлению имуществом города Волгодонска  Е.В. Ерохин | Полная паспортизация муниципального имущества, в том числе паспортизация бесхозяйных и муниципальных объектов (завершение паспортизации сетей газоснабжения, паспортизация ливневой канализации, бесхозяйных объектов).  Увеличение доли налогооблагаемых земельных участков до 87,5%.  Обеспечение потребностей инвесторов и граждан города земельными участками для строительства, в том числе жилищного, ежегодно в расчете на 10 тыс. человек населения не менее 1,76 га всего и в том числе для строительства жилья не менее 0,8 га.  Увеличение доли площади используемых объектов нежилого фонда муниципального имущества в общей площади объектов нежилого фонда муниципального имущества муниципального образования «Город Волгодонск» до 97,25%. | Весь период | 26 894,2 | 0,0 | 0,0 | 26 894,2 | 0,0 |
| 18 | Основное мероприятие. 2.1 Совершенствование механизма управления и распоряжения муниципальным имуществом | Заместитель председателя КУИ города Волгодонска А.С. Беклемышев, начальник отдела земельных отношений КУИ города Волгодонска Н.Н. Савина, начальник отдела реестра и имущественных отношений КУИ города Волгодонска Ю.М.Ушаков | Выполнение плана по неналоговым доходам местного бюджета.  Полная паспортизация муниципального имущества.  Увеличение доли налогооблагаемых земельных участков.  Обеспечение потребностей инвесторов и граждан города земельными участками для строительства.  Увеличение площади используемых объектов нежилого фонда муниципального имущества. | Декабрь  2017 | 5 015,4 | 0,0 | 0,0 | 5 015,4 | 0,0 |
| 19 | Мероприятие 2.1.1 Проведение паспортизации, объектов, получение выписок и справок, проведение рыночной оценки объектов недвижимого имущества в целях их регистрации | Начальник отдела реестра и имущественных отношений КУИ города Волгодонска Ю.М.Ушаков | Паспортизация муниципального имущества. | Весь период. Заверше  ние в декабре | 1 124,2 | 0,0 | 0,0 | 1 124,2 | 0,0 |
| 20 | Мероприятие 2.1.2 Приватизация муниципального имущества | Начальник отдела реестра и имущественных отношений КУИ города Волгодонска Ю.М.Ушаков | Выполнение плана приватизации, утвержденного решением Волгодонской городской Думы | Весь период. Заверше  ние в декабре | 61,8 | 0,0 | 0,0 | 61,8 | 0,0 |
| 21 | Мероприятие 2.1.3 Осуществление контроля за деятельностью муниципальных унитарных предприятий с целью недопущения их банкротства, в том числе контроль за целевым использованием и сохранностью объектов муниципальной собственности, закрепленных за МУПами | Начальник отдела реестра и имущественных отношений КУИ города Волгодонска Ю.М.Ушаков | Получение от МУПов отчислений в бюджет города Волгодонска части прибыли, остающейся в распоряжении предприятий после уплаты налогов и других обязательных платежей, или части полученных доходов. | Весь период | Финансирование не требуется | | | | |
| Проведение балансовой комиссии. | По итогам:  9-ти месяцев;  года |
| 22 | Мероприятие 2.1.4 Осуществление мероприятий по проведению аукционных торгов по продаже права аренды либо в собственность земельных участков | Начальник отдела земельных отношений КУИ города Волгодонска Н.Н. Савина | Обеспечение потребностей инвесторов и граждан города земельными участками для строительства. Пополнение бюджета города. | Весь период | 149,9 | 0,0 | 0,0 | 149,9 | 0,0 |
| 23 | Мероприятие 2.1.5 Проведение кадастровых работ в отношении земельных участков | Начальник отдела земельных отношений КУИ города Волгодонска Н.Н. Савина | Постановка на кадастровый учет земельных участков под всеми объектами муниципальной собственности | Весь период | 525,8 | 0,0 | 0,0 | 525,8 | 0,0 |
| 24 | Мероприятие 2.1.6 Осуществление муниципального земельного контроля | Начальник отдела земельных отношений КУИ города Волгодонска Н.Н. Савина | Выявление и пресечение нарушений земельного законодательства и нецелевого использования земельных участков | Весь период | Финансирование не требуется | | | | |
| 25 | Мероприятие 2.1.7 Осуществление мероприятий по проведению аукционных торгов по продаже права на заключение договоров аренды муниципального имущества и заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, договоров о размещении нестационарных торговых объектов, поведению рыночной оценки муниципального имущества и содержанию имущества казны. | Начальник отдела реестра и имущественных отношений КУИ города Волгодонска Ю.М.Ушаков | Увеличение площади используемых объектов нежилого фонда муниципального имущества. Пополнение местного бюджета дополнительными доходными источниками. | Весь период | 754,8 | 0,0 | 0,0 | 754,8 | 0,0 |
| 26 | Мероприятие 2.1.8  Реализация мероприятия по уплате ежемесячного взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах в части муниципальных помещений, находящихся в казне | Начальник отдела реестра и имущественных отношений КУИ города Волгодонска Ю.М.Ушаков | Своевременное внесение взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах в части муниципальных помещений | Весь период | 2 398,9 | 0,0 | 0,0 | 2 398,9 | 0,0 |
|  |
| 27 | Контрольные события основного мероприятия 2.1  Внесение в Волгодонскую городскую Думу проекта решения «Об утверждении Прогнозного плана приватизации муниципального имущества муниципального образования «Город Волгодонск» на 2018 год и основных направлений приватизации муниципального имущества на 2019-2020 годы» | Председатель Комитета по управлению имуществом города Волгодонска  Е.В. Ерохин, Начальник отдела реестра и имущественных отношений КУИ города Волгодонска Ю.М.Ушаков | Своевременное внесение проекта решения Волгодонской городской Думы  «Об утверждении Прогнозного плана приватизации муниципального имущества муниципального образования «Город Волгодонск» на 2018 год и основных направлений приватизации муниципального имущества на 2019-2020 годы» | Не позднее 15.11.2017 | X | X | X | X | X |
| Подготовка информации о суммах поступлений в доход местного бюджета, доходов от арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена | Начальник отдела земельных отношений КУИ города Волгодонска Н.Н. Савина | Ежемесячное предоставление информации в Минимущество Ростовской области | До 10 числа месяца, следующего за отчетным | X | X | X | X | X |
| 28 | Основное мероприятие. 2.2 Информационное, программное и материально-техническое обеспечение | Главный специалист сектора программно-информационного обеспечения КУИ города Волгодонска Л.Г. Божко | Полный переход на электронный документооборот, повышение эффективности деятельности работников. | Весь период | 832,6 | 0,0 | 0,0 | 832,6 | 0,0 |
| 29 | Мероприятие 2.2.1 Обновление и использование информационных услуг «1С», «Консультант+», обновление лицензионного ПО, ключа ЭЦП. | Главный специалист сектора программно-информационного обеспечения КУИ города Волгодонска Л.Г. Божко | Использование в работе информационных услуг «1С», «Консультант+». Использование электронного документооборота по сиcтеме Дело-WEB. | Весь период | 431,4 | 0,0 | 0,0 | 431,4 | 0,0 |
| 30 | Мероприятие 2.2.2  Автоматизация ведения процесса использования земельных участков и объектов казны. Ведение бюджетного учета администрируемых поступлений. Повышение эффективности и качества управления имущественно земельным комплексом. | Заместитель председателя КУИ города Волгодонска А.С. Беклемышев | Автоматизация ведения процесса использования земельных участков и объектов о состоянии имущества казны. Ведение бюджетного учета администрируемых поступлений. Повышение эффективности и качества управления имущественно земельным комплексом | Постоянно | 399,8 | 0,0 | 0,0 | 399,8 | 0,0 |
| 31 | Основное мероприятие. 2.3 Обеспечение первичных мер пожарной безопасности | Заместитель председателя КУИ города Волгодонска А.С. Беклемышев | В результате проводимых мероприятий будет снижен риск пожароопасности | Октябрь | 32,0 | 0,0 | 0,0 | 32,0 | 0,0 |
| 32 | Мероприятие 2.3.1 Проведение инструктажа по противопожарной безопасности | Главный инженер административно-хозяйственной службы | Квалифицированные, своевременные действия сотрудников в случае возникновения пожароопасной ситуации | Весь период в соответствии с Федеральным законом | Финансирование не требуется | | | | |
| 33 | Мероприятие 2.3.2 Техобслуживание охранно-пожарной сигнализации | Главный инженер административно-хозяйственной службы | Содержание охранно-пожарной сигнализации в рабочем состоянии. | ноябрь | 19,2 | 0,0 | 0,0 | 19,2 | 0,0 |
| 34 | Мероприятие 2.3.3  Испытание пожарных кранов, рукавов, лестниц | Главный инженер административно-хозяйственной службы | Содержание пожарных кранов, рукавов, лестниц в рабочем состоянии и обеспечение свободного доступа в случае возникновения пожароопасной ситуации | Весь период | 8,0 | 0,0 | 0,0 | 8,0 | 0,0 |
| 35 | Мероприятие 2.3.4  Техобслуживание и заправка огнетушителей | Главный инженер административно-хозяйственной службы | Содержание огнетушителей в рабочем состоянии | Весь период | 4,8 | 0,0 | 0,0 | 4,8 | 0,0 |
| 36 | Основное мероприятие. 2.4 Организация повышения квалификации | Заместитель председателя Комитета по управлению имуществом города Волгодонска А.С. Беклемышев | Повышение квалификации муниципальных служащих | Весь период | 50,0 | 0,0 | 0,0 | 50,0 | 0,0 |
| 37 | Основное мероприятие. 2.5 Обеспечение реализации подпрограммы | Начальник отдела – главный бухгалтер Комитета по управлению имуществом города Волгодонска  Е.А. Цыгулева | Обеспечение реализации управленческой и организационной деятельности аппарата управления в целях повышения эффективности исполнения муниципальных функций | Весь период | 20 964,2 | 0,0 | 0,0 | 20 964,2 | 0,0 |
| 38 | Итого по муниципальной  программе | Начальник Финансового управления города Волгодонска  М.А. Вялых,  председатель Комитета по управлению имуществом города Волгодонска  Е.В. Ерохин. | Сбалансированность местного бюджета и отсутствие просроченной кредиторской задолженности.  Обеспечение полной паспортизации и государственной регистрации права собственности имущества муниципального образования «Город Волгодонск» и обеспечение его надлежащего учета. | X | 61 258,8 | 0,0 | 0,0 | 61 258,8 | 0,0 |

--------------------------------

<\*> Объем расходов приводится на очередной финансовый год.