Администрация

города Волгодонска

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.10.2018 № 2279

г. Волгодонск

Об антитеррористической

комиссии города Волгодонска

*(в редакции постановления Администрации города Волгодонска от 16.01.2019 № 47,
от 20.08.2019 № 2060, от 28.10.2019 № 2668, от 15.01.2020 № 20, 15.05.2020 № 972,
от 25.09.2020 № 1956, от 12.11.2020 № 2359, от 16.12.2020 № 2665, 15.02.2021 № 275,
от 15.04.2021 № 726, от 18.06.2021 № 1171, от 14.12.2021 № 2630, от 03.03.2022 № 578,
от 23.05.2022 № 1233, от 16.08.2022 № 1936)*

В соответствии с федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ
«Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», решением председателя антитеррористической комиссии Ростовской области от 29.08.2018 № 1, Уставом муниципального образования «Город Волгодонск»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить:

1.1. Персональный состав антитеррористической комиссии города Волгодонска (приложение № 1).

1.2. Перечень постоянно действующих рабочих групп антитеррористической комиссии города Волгодонска и их руководителей (приложение № 2).

1.3. Типовое положение о постоянно действующей рабочей группе антитеррористической комиссии города Волгодонска (приложение № 3).

1.4. Положение о временной рабочей группе антитеррористической комиссии города Волгодонска (приложение № 4).

1.5. Регламент организации и осуществления контроля исполнения решений антитеррористической комиссии Ростовской области
и антитеррористической комиссии города Волгодонска (приложение № 5).

2. Признать утратившими силу:

2.1. Постановление Администрации города Волгодонска от 22.09.2017 № 1430 «Об антитеррористической комиссии города Волгодонска».

2.2. Постановление Администрации города Волгодонска от 02.02.2018 № 237 «О внесении изменения в постановление Администрации города Волгодонска от 22.09.2017 № 1430 «Об антитеррористической комиссии города Волгодонска».

2.3. Постановление Администрации города Волгодонска от 03.04.2018 № 744 «О внесении изменений в постановление Администрации города Волгодонска от 22.09.2017 № 1430 «Об антитеррористической комиссии города Волгодонска».

2.4. Постановление Администрации города Волгодонска от 16.08.2018 № 1904 «О внесении изменения в постановление Администрации города Волгодонска от 22.09.2017 № 1430 «Об антитеррористической комиссии города Волгодонска».

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации города Волгодонска по кадровой политике
и взаимодействию с правоохранительными органами В.П. Потапова.

И.о. главы Администрации

города Волгодонска В.П. Потапов

Проект постановления вносит отдел

взаимодействия с правоохранительными

органами и профилактики коррупционных

и иных правонарушений Администрации

города Волгодонска

Приложение № 1

к постановлению Администрации

города Волгодонска

от 05.10.2018 № 2279

Персональный состав

антитеррористической комиссии города Волгодонска

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель комиссии | Макаров Сергей Михайлович – глава Администрации города Волгодонска |
| Заместители председателя комиссии | Кулеша Вадим Иванович – заместитель главы Администрации города Волгодонскапо кадровой политике и взаимодействиюс правоохранительными органами |
|  | Тапасханов Азамат Валерьевич – заместитель начальника отдела в г. Волгодонске Управления Федеральной службы безопасности Россиипо Ростовской области (по согласованию) |
| Секретарь комиссии | Гаврисова Алла Николаевна – ведущий специалист – секретарь антинаркотическойи антитеррористической комиссий города Волгодонска отдела взаимодействия с правоохранительными органами и профилактики коррупционных и иных правонарушений Администрации города Волгодонска |
| Члены комиссии: |  |
| АвдеевДенис Сергеевич | - начальник отдела надзорной деятельностии профилактической работы по городу Волгодонску управления надзорной деятельности и профилактической работы Главного управления МЧС России по Ростовской области (по согласованию) |
| АлексенкоЮрий Иванович | - директор филиала АО «НоваВинд»в г. Волгодонске (по согласованию) |
| БелобородовЭдуард Александрович | - командир войсковой части 3504 (по согласованию) |
| БузуверовПавел Николаевич | - заместитель главы Администрации города Волгодонска по городскому хозяйству |
| ДаниленкоМаксим Юрьевич | - начальник 1 пожарно-спасательного отряда ФПС ГПС ГУ МЧС России по Ростовской области (по согласованию) |
| ЕлисеевАндрей Александрович | - начальник отдела взаимодействияс правоохранительными органамии профилактики коррупционных и иных правонарушений Администрации города Волгодонска |
| ЗабазновЮрий Сергеевич | - заместитель главы Администрации города Волгодонска по строительству |
| КолоевРуслан Идрисович | - руководитель следственного отделапо г. Волгодонск следственного управления Следственного комитета Российской Федерации по Ростовской области (по согласованию) |
| ЛадановСергей Николаевич | - председатель Волгодонской городской Думы – глава города Волгодонска (по согласованию) |
| МариненкоЮрий Иванович | - начальник Межмуниципального управления МВД России «Волгодонское» (по согласованию) |
| ПашкоАндрей Анатольевич | - заместитель главы Администрации города Волгодонска по социальному развитию |
| ПтицынВиталий Анатольевич | - начальник ОВО по г.Волгодонску – филиала ФГКУ «УВО ВНГ России по Ростовской области» (по согласованию) |
| РастегаевОлег Леонович | - начальник МКУ «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям города Волгодонска» |
| СеменовИван Иванович | - заместитель директора Ростовской атомной станции по режиму и физической защите (по согласованию) |
| СтолярИгорь Владимирович | - заместитель главы Администрации города Волгодонска по экономике |
| ТерещенкоГеннадий Иванович | - военный комиссар города Волгодонск Ростовской области (по согласованию) |
| ШпаковВалерий Васильевич | - директор по безопасности ФилиалаАО «АЭМ-технологии» «Атоммаш» в г. Волгодонск (по согласованию) |

Управляющий делами

Администрации города Волгодонска И.В. Орлова

Приложение № 2

к постановлению Администрации

города Волгодонска

от 05.10.2018 № 2279

Перечень

постоянно действующих рабочих групп

антитеррористической комиссии города Волгодонска и их руководителей

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование рабочей группы | Фамилия, инициалы, должность руководителя рабочей группы |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Профилактика террористических угроз на объектах жизнеобеспечения, энергетики, водоснабженияи водоотведения, транспорта, связи | Бузуверов П.Н. – заместитель главы Администрации города Волгодонска по городскому хозяйству |
| 2. | Профилактика террористических угроз на объектах строительства | Забазнов Ю.С. – заместитель главы Администрации города Волгодонска по строительству |
| 3. | Профилактика террористических угроз на объектах экономики, торговли, гостиничного комплекса | Столяр И.В. – заместитель главы Администрации города Волгодонска по экономике |
| 4. | Защита населения от биологической, химической и радиационной опасности | Растегаев О.Л. – начальникМКУ «Управление по делам гражданской обороныи чрезвычайным ситуациям города Волгодонска» |
| 5. | Профилактика террористических угроз на объектах здравоохранения, образования, культуры, социальной защиты, отдыха детейи их оздоровления, религиозных организаций | Пашко А.А. – заместитель главы Администрации города Волгодонска по социальному развитию |

Управляющий делами

Администрации города Волгодонска И.В. Орлова

Приложение № 3

к постановлению Администрации

города Волгодонска

от 05.10.2018 № 2279

Типовое положение

о постоянно действующей рабочей группе

антитеррористической комиссии города Волгодонска

1 Общие положения

1.1 Постоянно действующая рабочая группа антитеррористической комиссии города Волгодонска (далее – рабочая группа) является основным рабочим органом антитеррористической комиссии города Волгодонска, создается в целях координации на территории города деятельности
по профилактике терроризма, минимизации и ликвидации последствий
его проявлений в отраслевой сфере, организации исполнения решений антитеррористической комиссии Ростовской области, рабочих групп антитеррористической комиссии Ростовской области
и антитеррористической комиссии города Волгодонска.

1.2 Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российский Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российский Федерации, иными нормативными правовыми актами Российский Федерации, решениями Национального антитеррористического комитета, антитеррористической комиссии Ростовской области, постановлениями Администрации города Волгодонска, решениями антитеррористической комиссии города Волгодонска, а также настоящим Положением.

2 Задачи рабочей группы

Основными задачами рабочей группы являются:

2.1 Оценка состояния антитеррористической защищенности курируемых объектов. Информирование антитеррористической комиссии города Волгодонска об изменяющейся обстановке на объектах, влияющей на состояние их безопасности.

2.2 Выработка предложений по совершенствованию системы мер, направленной на предупреждение террористической деятельности, определение порядка взаимодействия с органами власти, правоохранительными органами, органом управления, специально уполномоченным на решение задач в области защиты населения
и территорий от чрезвычайных ситуаций, другими силами и средствами, которые задействованы в профилактике терроризма, минимизации
и ликвидации последствий его проявлений.

2.3 Анализ информации о состоянии и тенденциях террористических угроз в курируемых отраслевых сферах, а также выработка предложений
по минимизации и локализации этих угроз.

2.4 Подготовка материалов на заседания антитеррористической комиссии города Волгодонска по вопросам, относящимся к компетенции рабочей группы.

2.5 Обеспечение деятельности антитеррористической комиссии города Волгодонска по организации и контролю исполнения ее решений в части касающейся рабочей группы.

3 Функции рабочей группы

Для решения поставленных задач рабочая группа осуществляет следующие функции:

3.1 Организует деятельность по исполнению решений антитеррористической комиссии Ростовской области и ее рабочих групп, антитеррористической комиссии города Волгодонска. С этой целью выделяет проблемные вопросы в поставленных задачах и определяет пути
их преодоления на объектовом и муниципальном уровнях.

3.2 Проводит сбор и обобщение информации по выполнению требований обеспечения антитеррористической безопасности, профилактике и предотвращению проявлений терроризма по своему направлению деятельности.

3.3 Разрабатывает план рабочей группы на год и представляет
его в антитеррористическую комиссию города Волгодонска.

3.4 Запрашивает и получает в рамках контроля и проверки исполнения решений, принятых антитеррористической комиссией Ростовской области
и ее рабочими группами, антитеррористической комиссией города Волгодонска, аналитические и справочные материалы, оценивает эффективность реализации принятых решений.

3.5 Разрабатывает предложения о мерах по предупреждению террористических актов, предотвращению и уменьшению ущерба
от возможных террористических актов и выносит их на рассмотрение антитеррористической комиссии города Волгодонска.

3.6 В соответствии с планом работы осуществляет подготовку материалов к заседаниям антитеррористической комиссии города Волгодонска.

3.7 По запросам антитеррористической комиссии города Волгодонска представляет аналитическую и справочную информацию.

3.8 Выполняет другие функции в соответствии с поручениями председателя антитеррористической комиссии города Волгодонска
по вопросам, входящим в компетенцию антитеррористической комиссии города Волгодонска.

4 Организация деятельности рабочей группы

4.1 Образование рабочей группы, ее направлений деятельности
и руководителя утверждается настоящим постановлением Администрации города Волгодонска.

4.2 Состав рабочей группы определяется ее руководителем. В рабочую группу могут входить представители органов исполнительной власти,
а также по согласованию представители территориальных подразделений федеральных органов исполнительной власти, организаций и общественных объединений, взаимодействующих по вопросам обеспечения безопасности данной отрасли деятельности.

4.3 Рабочая группа осуществляет свою деятельность в соответствии
с планом работы, утвержденным руководителем рабочей группы.

4.4 Заседания рабочей группы проводятся на регулярной основе
не реже одного раза в квартал. В случае необходимости по решению председателя антитеррористической комиссии города Волгодонска
либо руководителя рабочей группы могут проводиться внеочередные заседания.

4.5 Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

Заседания рабочей группы оформляются протоколами. Протокол
в пятидневный срок после даты проведения заседания готовится секретарем рабочей группы, подписывается руководителем рабочей группы и доводится до заинтересованных лиц (исполнителей) в части касающейся.

4.6 Руководитель рабочей группы:

- разрабатывает и представляет председателю антитеррористической комиссии города Волгодонска предложения о перечне мероприятий рабочей группы и ее составе;

- организует и контролирует деятельность рабочей группы, распределяет обязанности между ее членами;

- проводит заседания рабочей группы;

- по запросу председателя антитеррористической комиссии города Волгодонска, заместителей председателя представляет
в антитеррористическую комиссию города Волгодонска документы (материалы), подготовленные рабочей группой, а также отчеты о результатах ее деятельности.

4.7 Члены рабочей группы:

- персонально участвуют в деятельности рабочей группы;

- исполняют обязанности, возложенные на них руководителем рабочей группы;

- отчитываются перед руководителем рабочей группы о ходе
и результатах своей деятельности.

4.8 Отчеты о результатах деятельности рабочей группы представляются в антитеррористическую комиссию города Волгодонска
по итогам работы в 1-ом полугодии и по итогам работы за год. В отчетах должна содержаться следующая информация:

- рассматриваемые вопросы на заседаниях рабочей группы;

- принятые решения, по рассматриваемым вопросам и их результаты;

- результаты исполнения принятых решений.

5 Права рабочей группы

Для осуществления своей деятельности рабочая группа имеет право:

5.1 Запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы и информацию в рамках компетенции антитеррористической комиссии города Волгодонска от руководителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, предприятий, учреждений
и организаций (независимо от форм собственности), а также общественных объединений города в сфере своей деятельности.

5.2 Координировать работу организаций, учреждений, предприятий
и иных юридических лиц (независимо от организационно правовой формы) по выполнению требований обеспечения антитеррористической безопасности, профилактике и предотвращению проявлений терроризма.

5.3 Информировать о выявленных недостатках и проблемных вопросах руководителей хозяйствующих субъектов, органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, контролирующих и надзирающих органов.

5.4 Принимать в пределах своей компетенции решения, направленные на выполнение стоящих задач в сфере противодействия терроризму.

5.5 Привлекать должностных лиц и специалистов территориальных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления
и организаций (по согласованию с их руководителем) для участия
в деятельности рабочей группы.

5.6 Организовывать научные исследования в области обеспечения противодействия терроризму, разработку методических рекомендаций, типовых инструкций, других нормативных и регламентирующих документов в сфере антитеррористической деятельности.

Управляющий делами

Администрации города Волгодонска И.В. Орлова

Приложение № 4

к постановлению Администрации

города Волгодонска

от 05.10.2018 № 2279

Положение о временной рабочей группе

антитеррористической комиссии города Волгодонска

1 Общее положение

1.1 Временная рабочая группа антитеррористической комиссии города Волгодонска (далее – рабочая группа) является рабочим органом антитеррористической комиссии города Волгодонска и создается
для рассмотрения вопросов, относящихся к ее компетенции.

1.2 Рабочая группа создается на период рассмотрения вопросов, относящихся к компетенции антитеррористической комиссии города Волгодонска.

1.3 Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российский Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российский Федерации, иными нормативными правовыми актами Российский Федерации, решениями Национального антитеррористического комитета, антитеррористической комиссии Ростовской области, постановлениями Администрации города Волгодонска, решениями антитеррористической комиссии города Волгодонска, а также настоящим положением.

2 Функции рабочей группы

Рабочая группа в соответствии с решением председателя антитеррористической комиссии города Волгодонска:

2.1 Создается для рассмотрения вопросов, относящихся к компетенции антитеррористической комиссии города Волгодонска.

2.2 В пределах сроков, отведенных для рассмотрения целевых вопросов, осуществляет их проработку и согласование итоговых документов с заинтересованными территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами местного самоуправления, организациями.

2.3 По запросам антитеррористической комиссии города Волгодонска представляет имеющуюся информацию и дает по ней соответствующие заключения.

3 Организация деятельности рабочей группы

3.1 Решение об образовании рабочей группы принимается председателем антитеррористической комиссии города Волгодонска.
В решении о создании рабочей группы указываются направления
ее деятельности (задачи) и руководитель.

3.2 Рабочая группа возглавляется членом антитеррористической комиссии города Волгодонска и формируется из числа специалистов заинтересованных ведомств и учреждений. В состав рабочей группы могут включаться представители общественных и других организаций.
Состав рабочей группы утверждается председателем антитеррористической комиссии города Волгодонска.

3.3 Руководитель рабочей группы:

- разрабатывает и представляет председателю антитеррористической комиссии города Волгодонска предложения о перечне мероприятий рабочей группы;

- организует и контролирует деятельность рабочей группы, распределяет обязанности между ее членами;

- представляет в антитеррористическую комиссию города Волгодонска документы (материалы), подготовленные рабочей группой, а также отчет
о результатах ее деятельности.

3.4 Члены рабочей группы:

- персонально участвуют в деятельности рабочей группы;

- исполняют обязанности, возложенные на них руководителем рабочей группы;

- отчитываются перед руководителем рабочей группы о ходе
и результатах своей деятельности.

3.5 Организационно-техническое обеспечение деятельности рабочей группы осуществляется руководителем рабочей группы.

3.6 Заседания рабочей группы оформляются протоколами, которые подписывается руководителем рабочей группы и секретарем. Протоколы доводятся до заинтересованных лиц (исполнителей) в части касающейся. Копии протоколов направляются секретарю антитеррористической комиссии города Волгодонска вместе с информацией об итогах деятельности рабочей группы в десятидневный срок после завершения деятельности рабочей группы.

4 Права рабочей группы

Для осуществления своей деятельности рабочая группа имеет право:

4.1 Запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы и информацию в рамках компетенции антитеррористической комиссии города Волгодонска от руководителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, предприятий, учреждений
и организаций (независимо от форм собственности), а также общественных объединений города в сфере своей деятельности.

4.2 Участвовать в организации и проведении обследования организаций, учреждений, предприятий и объектов (независимо от форм собственности) по выполнению требований обеспечения антитеррористической безопасности, профилактике и предотвращению проявлений терроризма по своему направлению деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3 Информировать о выявленных недостатках и проблемных вопросах руководителей хозяйствующих субъектов, органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, контролирующих и надзирающих органов.

4.4 По результатам обследований составлять соответствующие акты
с оценкой состояния антитеррористической безопасности организаций (независимо от форм собственности) и рекомендациями
по совершенствованию антитеррористических мероприятий.

4.5 Привлекать должностных лиц и специалистов территориальных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления
и организаций (по согласованию с их руководителем) для участия
в деятельности рабочей группы.

Управляющий делами

Администрации города Волгодонска И.В. Орлова

Приложение № 5

к постановлению Администрации

города Волгодонска

от 05.10.2018 № 2279

РЕГЛАМЕНТ

организации и осуществления контроля исполнения решений антитеррористической комиссии Ростовской области

и антитеррористической комиссии города Волгодонска

1 Общие положения

1.1 Настоящий Регламент разработан в соответствии с рекомендациями антитеррористической комиссии Ростовской области в сфере противодействия терроризму, Положением и Регламентом антитеррористической комиссии города Волгодонска.

1.2 Регламент определяет организацию и осуществление контроля исполнения поручений, содержащихся в решениях антитеррористической комиссии Ростовской области и антитеррористической комиссии города Волгодонска.

1.3 В ходе контроля изучается степень выполнения решений
и поручений антитеррористической комиссии Ростовской области
и антитеррористической комиссии города Волгодонска.

2 Порядок исполнения поручений

2.1 В решениях антитеррористической комиссии Ростовской области
и антитеррористической комиссии города Волгодонска, как правило, устанавливается срок исполнения поручения. Если в качестве срока исполнения установлен период времени, началом его считается дата подписания решения.

2.2 Заместители председателя антитеррористической комиссии города Волгодонска, руководители территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, постоянно действующих рабочих групп антитеррористической комиссии города Волгодонска организуют исполнение поручений, контроль за их исполнением и подготовку отчетной информации о результатах исполнения поручений.

2.3 В случае, если поручение не выполнено в установленный срок, исполнитель в течение трех рабочих дней после истечения установленного срока представляет председателю антитеррористической комиссии города Волгодонска сведения о состоянии исполнения поручения, причинах
его неисполнения, мерах ответственности, принятых в отношении должностных лиц, виновных в неисполнении поручения,
а также предложения о дополнительных мерах его реализации.

3 Порядок контроля

3.1 Контроль за реализацией решений антитеррористической комиссии Ростовской области и антитеррористической комиссии города Волгодонска осуществляет секретарь антитеррористической комиссии города Волгодонска, который периодически, а при необходимости незамедлительно, докладывает председателю антитеррористической комиссии города Волгодонска о ходе их реализации, полноте исполнения, фактах и причинах неисполнения.

3.2 Секретарь антитеррористической комиссии города Волгодонска снимает с контроля исполнение поручений на основании решения председателя антитеррористической комиссии города Волгодонска.

3.3 В случае, если содержащееся в решениях антитеррористической комиссии Ростовской области и антитеррористической комиссии города Волгодонска поручение не выполнено в установленный срок, оно признается неисполненным и остается на контроле у секретаря антитеррористической комиссии города Волгодонска. Обязанность по его исполнению сохраняется за исполнителем поручения.

4 Осуществление контроля исполнения поручений

4.1 Контроль исполнения поручений антитеррористической комиссии Ростовской области и антитеррористической комиссии города Волгодонска осуществляются в плановом режиме.

4.2 Мероприятия по контролю должны обеспечить анализ результатов проделанной работы, оценку их соответствия поставленным задачам, выявить недостатки и пути совершенствования деятельности по исполнению поручений, которые необходимо учесть при выработке новых управленческих решений.

4.3 В целях контроля исполнения поручений с соблюдением требований режима секретности секретарем антитеррористической комиссии города Волгодонска запрашиваются документы и материалы, отражающие организацию и результаты деятельности по исполнению поручений антитеррористической комиссии Ростовской области
и антитеррористической комиссии города Волгодонска.

4.4 При выявлении недостатков и нарушений исполнения решений антитеррористической комиссии Ростовской области
и антитеррористической комиссии города Волгодонска для доклада председателю антитеррористической комиссии города Волгодонска готовится справка с отражением достигнутых результатов, недоработок, причин и условий их возникновения, а также рекомендаций по исполнению поручений субъекту, не выполнившему решение антитеррористической комиссии Ростовской области и антитеррористической комиссии города Волгодонска.

4.5 На основе оценок и выводов, изложенных в справке, руководством соответствующего субъекта противодействия терроризму проводятся служебные проверки (разбирательства) в соответствии с ведомственными нормативно-правовыми актами, разрабатываются планы мероприятий
по устранению вскрытых недостатков и нарушений, устанавливаются сроки и определяются лица, ответственные за их исполнение. Контроль выполнения запланированных мероприятий осуществляется секретарем антитеррористической комиссии города Волгодонска.

5 Полномочия секретаря антитеррористической комиссии

города Волгодонска в осуществлении функций контроля

5.1 В рамках осуществления контроля секретарь антитеррористической комиссии города Волгодонска:

- своевременно доводит до исполнителей решения антитеррористической комиссии Ростовской области
и антитеррористической комиссии города Волгодонска, содержащие поручения;

- накапливает, анализирует и оценивает данные о ходе исполнения поручений, докладывает результаты анализа председателю антитеррористической комиссии города Волгодонска;

- докладывает председателю антитеррористической комиссии города Волгодонска о возможной задержке исполнения поручений в установленный срок, устанавливает причины возможного неисполнения поручений и вносит соответствующие предложения по организации надлежащего исполнения поручений;

- анализирует и обобщает информацию о результатах исполнения поручений.

5.2 Для реализации контроля секретарь антитеррористической комиссии города Волгодонска в установленном порядке:

- запрашивает информацию у субъектов противодействия терроризму
о ходе и результатах исполнения поручений;

- рассматривает с соблюдением режима секретности отчеты, справки, иные документы и материалы субъектов противодействия терроризму, отражающие их деятельность по исполнению поручений антитеррористической комиссии Ростовской области
и антитеррористической комиссии города Волгодонска;

- вносит председателю антитеррористической комиссии города Волгодонска предложения о совершенствовании деятельности
по организации исполнения поручений, устранения выявленных недостатков и нарушений.

Управляющий делами

Администрации города Волгодонска И.В. Орлова