

Комитет по физической культуре и спорту  
города Волгодонска

ПРИКАЗ

26.09.2018

№ 66

г. Волгодонск

Об утверждении Порядка составления,  
утверждения и ведения бюджетной  
сметы Комитета по физической культуре  
и спорту города Волгодонска

В соответствии со статьями 158, 161, 221 Бюджетного кодекса Российской Федерации, приказа Министерства Финансов Российской Федерации от 14.02.2018 №26н «Об общих требованиях к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

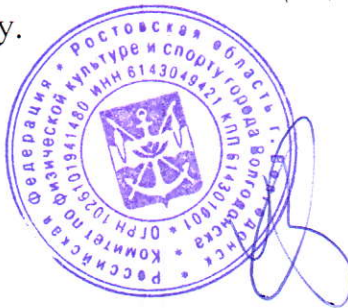
1. Утвердить Порядок составления, утверждения и ведения бюджетной сметы Комитета по физической культуре и спорту города Волгодонска согласно приложению к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ вступает в силу с даты его принятия и применяется при составлении, утверждении и ведении бюджетной сметы Комитета по физической культуры и спорту города Волгодонска, начиная с составления, утверждения и ведения бюджетной сметы на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов.

3. Признать утратившим силу приказ Комитета по физической культуре и спорту города Волгодонска от 11.12.2017 № 112/1 «Об утверждении Порядка составления, утверждения и ведения бюджетной сметы Комитета по физической культуре и спорту города Волгодонска» с 01.01.2019 года.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на главного бухгалтера Е.В. Филатову.

Председатель Комитета



В.В. Тютюнников

## ПОРЯДОК СОСТАВЛЕНИЯ, УТВЕРЖДЕНИЯ И ВЕДЕНИЯ БЮДЖЕТНОЙ СМЕТЫ КОМИТЕТА ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ И СПОРТУ ГОРОДА ВОЛГОДОНСКА

### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьями 158, 161, 221 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, приказом Министерства финансов Российской Федерации от 14.02.2018 №26н «Об общих требованиях к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений» и устанавливает порядок составления, утверждения и ведения бюджетной сметы Финансового управления города Волгодонска (далее - Бюджетная смета).

1.2. Формирование и ведение бюджетной сметы осуществляется на бумажном носителе.

### 2. Составление бюджетной сметы

2.1. Бюджетная смета составляется в целях установления объема и распределения направлений расходования средств местного бюджета на срок решения Волгодонской городской Думы о бюджете на очередной финансовый год и плановый период на основании доведенных до Комитета по физической культуре и спорту города Волгодонска (далее – Спорткомитет г. Волгодонска) в установленном законодательством Российской Федерации порядке лимитов бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций подведомственных учреждений и исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций Спорткомитета г. Волгодонска на очередной финансовый год и плановый период, включая бюджетные обязательства по предоставлению бюджетных инвестиций и субсидий юридическим лицам (в том числе субсидии бюджетным и автономным учреждениям), субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов (далее - лимиты бюджетных обязательств).

2.2 Показатели бюджетной сметы формируются в разрезе кодов классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской



Федерации и целевых статей, утвержденных приказом Финансового управления города Волгодонска, с детализацией по кодам подгрупп и (или) элементов видов расходов классификации расходов, с дополнительной детализацией по дополнительной экономической классификации (далее - коды аналитических показателей) в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

2.3. Бюджетная смета составляется в рублях, с округлением, кратным ста, по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

2.4. Бюджетная смета составляется на основании обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, являющихся неотъемлемой частью бюджетной сметы.

2.5. Обоснования (расчеты) плановых сметных показателей составляются в процессе формирования решения Волгодонской городской Думы о бюджете города Волгодонска на очередной финансовый год и плановый период и утверждаются в соответствии с требованиями раздела 3 настоящего Порядка.

Обоснования (расчеты) плановых сметных показателей составляются в рублях по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

### 3. Утверждение бюджетной сметы

3.1. Бюджетная смета, обоснования (расчеты) плановых сметных показателей утверждаются председателем Комитета по физической культуре и спорту города Волгодонска (в его отсутствие лицом, исполняющим обязанности председателя Комитета по физической культуре и спорту города Волгодонска), не позднее 5 рабочих дней со дня доведения Финансовым органом Комитету по физической культуре и спорту города Волгодонска показателей сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств.

### 4. Ведение бюджетной сметы

4.1. Ведением бюджетной сметы в целях настоящего Порядка является внесение изменений в показатели бюджетной сметы в пределах доведенных Комитету по физической культуре и спорту города Волгодонска лимитов бюджетных обязательств.

4.2. Изменения показателей бюджетной сметы составляются в рублях, с округлением, кратным ста, по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

4.3. Внесение изменений в показатели бюджетной сметы осуществляется путем утверждения изменения показателей – сумм



увеличения, отражающихся со знаком «плюс», и (или) уменьшения объемов сметных назначений, отражающихся со знаком «минус»:

изменяющих объемы сметных назначений в случае изменения доведенных Спорткомитету г. Волгодонска лимитов бюджетных обязательств;

изменяющих распределение сметных назначений по кодам классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации, требующих изменения показателей бюджетной росписи главного распорядителя средств бюджета и лимитов бюджетных обязательств;

изменяющих распределение сметных назначений по кодам классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации, не требующих изменения показателей бюджетной росписи главного распорядителя средств бюджета и лимитов бюджетных обязательств;

изменяющих распределение сметных назначений по дополнительным кодам аналитических показателей, установленных в соответствии с пунктом 2.2. настоящего, не требующих изменения показателей бюджетной росписи главного распорядителя средств бюджета и лимитов бюджетных обязательств;

изменяющих объемы сметных назначений, приводящих к перераспределению их между разделами бюджетной сметы.

4.4. К представленным на утверждение изменениям показателей бюджетной сметы прилагаются обоснования (расчеты) плановых сметных показателей по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку, сформированные с учетом изменений.

В случае изменения показателей обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, не влияющих на показатели бюджетной сметы, осуществляется изменение только показателей обоснований (расчетов) плановых сметных показателей. Измененные показатели обоснований (расчетов) плановых сметных показателей утверждаются в соответствии с пунктом 4.5. настоящего Порядка.

4.5. Утверждение изменений в показатели бюджетной сметы и изменений обоснований (расчетов) плановых сметных показателей осуществляется не позднее 5 рабочих дней со дня доведения лимитов бюджетных обязательств, в случаях внесения изменений, установленных абзацами вторым-четвертым пункта 4.3 настоящего Порядка.

4.6. Внесение изменений в бюджетную смету осуществляется не позднее, чем за 2 рабочих дня до окончания текущего финансового года.

к Порядку составления, утверждения и ведения бюджетной сметы Комитета по физической культуре и спорту города Волгодонска

(наименование должности лица, утверждающего смету)

(наименование главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств)

|   |           |    |                       |
|---|-----------|----|-----------------------|
| " | (подпись) |    | (расшифровка подписи) |
| " | "         | 20 | г.                    |

БЮДЖЕТНАЯ СМЕТА НА 20 \_\_\_\_ ФИНАНСОВЫЙ ГОД  
(НА 20 \_\_\_\_ ФИНАНСОВЫЙ ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 20 \_\_\_\_ И 20 \_\_\_\_ ГОДОВ\*)

|      |   |    |    |
|------|---|----|----|
| от " | " | 20 | г. |
|------|---|----|----|

Получатель бюджетных средств

Распорядитель бюджетных средств

## Главный распорядитель бюджетных средств

Наименование бюджета

Единица измерения: руб.

Форма по ОКУД

Дата

по Сводному реестру

по Сводному реестру

## Глава по БК

ОКТМО

383

## Раздел 1. Итоговые показатели бюджетной сметы

[illegible]

\* В случае утверждения решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

**\*\* Указывается код классификации операций сектора государственного управления.**



[illegible]

Раздел 3. Лимиты бюджетных обязательств по расходам на предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, субсидий бюджетным и автономным учреждениям, иным некоммерческим организациям, межбюджетных трансфертов, субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, субсидий государственным корпорациям, компаниям, публично-правовым компаниям; осуществление платежей, взносов, безвозмездных перечислений субъектам международного права; обслуживание муниципального долга, исполнение судебных актов, муниципальных гарантий Российской Федерации, а также по резервным расходам

[illegible]

Расходы, осуществляемые в целях обеспечения выполнения функций учреждения, установленные статьей 70 Бюджетного кодекса Российской Федерации.



| Валюта       |   | код по ОКВ | на 20 ____ год<br>(на текущий финансовый год) | на 20 ____ год<br>(на первый год планового периода) | на 20 ____ год<br>(на второй год планового периода) |
|--------------|---|------------|-----------------------------------------------|-----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|
| наименование | 1 |            |                                               |                                                     |                                                     |
|              |   |            |                                               |                                                     |                                                     |
|              |   |            |                                               |                                                     |                                                     |
|              |   |            |                                               |                                                     |                                                     |

Исполнитель

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы) \_\_\_\_\_ (телефон)

\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

В.В. Тютюнников



Приложение 2  
к Порядку составления, утверждения и ведения  
бюджетной сметы Комитета по физической культуре и спорту  
города Волгодонска

ОБОСНОВАНИЯ (РАСЧЕТЫ) ПЛАНОВЫХ СМЕТНЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ  
К БЮДЖЕТНОЙ СМЕТЕ НА 20\_\_ ФИНАНСОВЫЙ ГОД  
(НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 20\_\_ И 20\_\_ ГОДОВ)

КБК \_\_\_\_\_

Технические работники

| 211 | Заработная плата - _____ единицы                                                                      | 20__ год |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
|     | должностной оклад                                                                                     |          |
|     | ежемесячная надбавка за интенсивность и высокие результаты работы - в размере 8,5 должностных окладов |          |
|     | ежемесячная надбавка за выслугу лет - в размере 3 должностных окладов                                 |          |
|     | премия по результатам работы за месяц - в размере 3 должностных окладов                               |          |
|     | материальная помощь - в размере 12 должностных окладов                                                |          |
|     | премия по результатам работы за год - в размере 2 должностных окладов                                 |          |
| 266 | <i>в том числе: больничный за счет работодателя</i>                                                   |          |
| 212 | Прочие выплаты                                                                                        |          |
|     | ежемесячное компенсационное пособие на питание                                                        |          |
| 213 | Начисления на оплату труда                                                                            |          |
|     |                                                                                                       |          |

| 211 | Заработная плата - _____ единицы                                                                      | 20__ год |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
|     | должностной оклад                                                                                     |          |
|     | ежемесячная надбавка за интенсивность и высокие результаты работы - в размере 8,5 должностных окладов |          |
|     | ежемесячная надбавка за выслугу лет - в размере 3 должностных окладов                                 |          |
|     | премия по результатам работы за месяц - в размере 3 должностных окладов                               |          |
|     | материальная помощь - в размере 12 должностных окладов                                                |          |
|     | премия по результатам работы за год - в размере 2 должностных окладов                                 |          |
| 266 | <i>в том числе: больничный за счет работодателя</i>                                                   |          |
| 212 | Прочие выплаты                                                                                        |          |
|     | ежемесячное компенсационное пособие на питание                                                        |          |
| 213 | Начисления на оплату труда                                                                            |          |
|     |                                                                                                       |          |

| 211 | Заработная плата - _____ единицы                                                                      | 20__ год |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
|     | должностной оклад                                                                                     |          |
|     | ежемесячная надбавка за интенсивность и высокие результаты работы - в размере 8,5 должностных окладов |          |
|     | ежемесячная надбавка за выслугу лет - в размере 3 должностных окладов                                 |          |
|     | премия по результатам работы за месяц - в размере 3 должностных окладов                               |          |
|     | материальная помощь - в размере 12 должностных окладов                                                |          |
|     | премия по результатам работы за год - в размере 2 должностных окладов                                 |          |
| 266 | <i>в том числе: больничный за счет работодателя</i>                                                   |          |
| 212 | Прочие выплаты                                                                                        |          |
|     | ежемесячное компенсационное пособие на питание                                                        |          |
| 213 | Начисления на оплату труда                                                                            |          |
|     |                                                                                                       |          |

КБК \_\_\_\_\_

Муниципальные служащие

|     |                                                                                                                                    |             |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| 211 | Заработная плата - _____ единиц                                                                                                    | 20 ____ год |
|     | должностной оклад                                                                                                                  |             |
|     | ежемесячная надбавка за квалификационный разряд - в размере 6 должностных окладов                                                  |             |
|     | ежемесячная надбавка за особые условия муниципальной службы - в размере 14 должностных окладов                                     |             |
|     | ежемесячная надбавка за выслугу лет - в размере 3 должностных окладов                                                              |             |
|     | премия по результатам работы за месяц - в размере 3 должностных окладов                                                            |             |
|     | ежемесячное денежное поощрение - в размере 3,2 должностных окладов                                                                 |             |
|     | единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальной помощи - в размере 3 должностных окладов |             |
| 266 | <i>в том числе, больничный за счет работодателя</i>                                                                                |             |
| 212 | Прочие выплаты                                                                                                                     |             |
|     | ежемесячное компенсационное пособие - в размере 4,2 должностных окладов                                                            |             |
|     | единовременное пособие на лечение - в размере 5 должностных окладов                                                                |             |
| 213 | Начисления на оплату труда                                                                                                         |             |

|     |                                                                                                                                    |             |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| 211 | Заработная плата - _____ единиц                                                                                                    | 20 ____ год |
|     | должностной оклад                                                                                                                  |             |
|     | ежемесячная надбавка за квалификационный разряд - в размере 6 должностных окладов                                                  |             |
|     | ежемесячная надбавка за особые условия муниципальной службы - в размере 14 должностных окладов                                     |             |
|     | ежемесячная надбавка за выслугу лет - в размере 3 должностных окладов                                                              |             |
|     | премия по результатам работы за месяц - в размере 3 должностных окладов                                                            |             |
|     | ежемесячное денежное поощрение - в размере 3,2 должностных окладов                                                                 |             |
|     | единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальной помощи - в размере 3 должностных окладов |             |
| 266 | <i>в том числе, больничный за счет работодателя</i>                                                                                |             |
| 212 | Прочие выплаты                                                                                                                     |             |
|     | ежемесячное компенсационное пособие - в размере 4,2 должностных окладов                                                            |             |
|     | единовременное пособие на лечение - в размере 5 должностных окладов                                                                |             |
| 213 | Начисления на оплату труда                                                                                                         |             |

|     |                                                                                                                                    |             |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| 211 | Заработная плата - _____ единиц                                                                                                    | 20 ____ год |
|     | должностной оклад                                                                                                                  |             |
|     | ежемесячная надбавка за квалификационный разряд - в размере 6 должностных окладов                                                  |             |
|     | ежемесячная надбавка за особые условия муниципальной службы - в размере 14 должностных окладов                                     |             |
|     | ежемесячная надбавка за выслугу лет - в размере 3 должностных окладов                                                              |             |
|     | премия по результатам работы за месяц - в размере 3 должностных окладов                                                            |             |
|     | ежемесячное денежное поощрение - в размере 3,2 должностных окладов                                                                 |             |
|     | единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальной помощи - в размере 3 должностных окладов |             |
| 266 | <i>в том числе, больничный за счет работодателя</i>                                                                                |             |
| 212 | Прочие выплаты                                                                                                                     |             |



|     |                                                                         |  |
|-----|-------------------------------------------------------------------------|--|
|     | ежемесячное компенсационное пособие - в размере 4,2 должностных окладов |  |
|     | единовременное пособие на лечение - в размере 5 должностных окладов     |  |
| 213 | Начисления на оплату труда                                              |  |
|     |                                                                         |  |

КБК \_\_\_\_\_

#### Рабочие специальности

|     |                                                                                                     |              |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| 211 | Заработная плата - _____ единицы                                                                    | 20 _____ год |
|     | должностной оклад                                                                                   |              |
|     | ежемесячная надбавка за интенсивность и высокие результаты работы - в размере 6 должностных окладов |              |
|     | премия по результатам работы за месяц уборщице - в размере 6 должностных окладов                    |              |
|     | материальная помощь - в размере 9 окладов                                                           |              |
| 212 | Прочие выплаты                                                                                      |              |
|     | ежемесячное компенсационное пособие на питание                                                      |              |
| 213 | Начисления на оплату труда                                                                          |              |
|     |                                                                                                     |              |

|     |                                                                                                     |              |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| 211 | Заработная плата - _____ единиц                                                                     | 20 _____ год |
|     | должностной оклад                                                                                   |              |
|     | ежемесячная надбавка за интенсивность и высокие результаты работы - в размере 6 должностных окладов |              |
|     | премия по результатам работы за месяц уборщице - в размере 6 должностных окладов                    |              |
|     | материальная помощь - в размере 9 окладов                                                           |              |
| 212 | Прочие выплаты                                                                                      |              |
|     | ежемесячное компенсационное пособие на питание                                                      |              |
| 213 | Начисления на оплату труда                                                                          |              |
|     |                                                                                                     |              |

|     |                                                                                                     |              |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| 211 | Заработная плата - _____ единиц                                                                     | 20 _____ год |
|     | должностной оклад                                                                                   |              |
|     | ежемесячная надбавка за интенсивность и высокие результаты работы - в размере 6 должностных окладов |              |
|     | премия по результатам работы за месяц уборщице - в размере 6 должностных окладов                    |              |
|     | материальная помощь - в размере 9 окладов                                                           |              |
| 212 | Прочие выплаты                                                                                      |              |
|     | ежемесячное компенсационное пособие на питание                                                      |              |
| 213 | Начисления на оплату труда                                                                          |              |
|     |                                                                                                     |              |

КБК \_\_\_\_\_

Работники, отнесенные по оплате труда к службе по централизованному обслуживанию муниципальных учреждений

|     |                                                                                |              |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| 211 | Заработная плата - _____ единицы                                               | 20 _____ год |
|     | должностной оклад                                                              |              |
|     | ежемесячная надбавка за интенсивность и высокие результаты работы - 10 окладов |              |
|     | ежемесячная надбавка за выслугу лет                                            |              |
|     | премия по результатам работы за месяц                                          |              |
|     | материальная помощь в размере 1 оклада                                         |              |
|     | премия по результатам работы за год                                            |              |
| 266 | в том числе, больничный за счет работодателя                                   |              |
| 213 | Начисления на оплату труда                                                     |              |
|     |                                                                                |              |

|     |                                  |              |
|-----|----------------------------------|--------------|
| 211 | Заработная плата - _____ единицы | 20 _____ год |
|     | должностной оклад                |              |

|     |                                                                                |  |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------|--|
|     | ежемесячная надбавка за интенсивность и высокие результаты работы - 10 окладов |  |
|     | ежемесячная надбавка за выслугу лет                                            |  |
|     | премия по результатам работы за месяц                                          |  |
|     | материальная помощь в размере 1 оклада                                         |  |
|     | премия по результатам работы за год                                            |  |
| 266 | в том числе, больничный за счет работодателя                                   |  |
| 213 | Начисления на оплату труда                                                     |  |
|     |                                                                                |  |

|     |                                                                                |          |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------|----------|
|     |                                                                                | 20__ год |
| 211 | Заработная плата - __ единицы                                                  |          |
|     | должностной оклад                                                              |          |
|     | ежемесячная надбавка за интенсивность и высокие результаты работы - 10 окладов |          |
|     | ежемесячная надбавка за выслугу лет                                            |          |
|     | премия по результатам работы за месяц                                          |          |
|     | материальная помощь в размере 1 оклада                                         |          |
|     | премия по результатам работы за год                                            |          |
| 266 | в том числе, больничный за счет работодателя                                   |          |
| 213 | Начисления на оплату труда                                                     |          |
|     |                                                                                |          |

Прочие расходы по направлениям

|                               |                    |       |       |       |
|-------------------------------|--------------------|-------|-------|-------|
|                               |                    | 20__  | 20__  | 20__  |
|                               | КБК                |       |       |       |
| КОСГУ                         | Наименование КОСГУ | Сумма | Сумма | Сумма |
| Дополнительный отраслевой код |                    |       |       |       |
| Расчет обоснование            |                    |       |       |       |

СПРАВОЧНО:

|        |       |       |       |
|--------|-------|-------|-------|
| КБК    | Сумма | Сумма | Сумма |
| Итого: |       |       |       |
| КОСГУ  |       |       |       |
| ВСЕГО: |       |       |       |

КБК \_\_\_\_\_

| КОСГУ  | Содержание мероприятия | Ответственный исполнитель | Сумма на 20__ г. | Сумма на 20__ г. | Сумма на 20__ г. |
|--------|------------------------|---------------------------|------------------|------------------|------------------|
|        |                        |                           |                  |                  |                  |
|        |                        |                           |                  |                  |                  |
| Итого: |                        |                           |                  |                  |                  |

Председатель Комитета

(подпись)

(расшифровка подписи)

"\_\_" \_\_ 20\_\_ г.

Главный бухгалтер

(подпись)

(расшифровка подписи)

"\_\_" \_\_ 20\_\_ г.

Исполнитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

"\_\_" \_\_ 20\_\_ г.



## Приложение 3

к Порядку составления, утверждения и ведения бюджетной сметы Комитета по физической культуре города Волгодонска

УТВЕРЖДАЮ

(наименование должности лица, утверждающего смету)

(наименование главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств)

" \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)  
 " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

ИЗМЕНЕНИЕ № \_\_\_\_ ПОКАЗАТЕЛЕЙ БЮДЖЕТНОЙ СМЕТЫ НА 20 \_\_\_\_ ФИНАНСОВЫЙ ГОД  
(НА 20 \_\_\_\_ ФИНАНСОВЫЙ ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 20 \_\_\_\_ И 20 \_\_\_\_ ГОДОВ\*)

от " — " 20 г.

Форма по ОКУД  
Дата  
по Сводному реестру  
по Сводному реестру  
Глава по БК  
по ОКТМО  
по ОКЕИ

Получатель бюджетных средств

## Распорядитель бюджетных средств

Главный распорядитель бюджетных средств

Наименование бюджета

Единица измерения: руб.

## Раздел 1. Итоговые изменения показателей бюджетной сметы

[illegible]

\* В случае утверждения решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

\*\* Указывается код классификации операций сектора государственного управления.

Раздел 2. Лимиты бюджетных обязательств по расходам получателя бюджетных средств \*\*\*

| Наименование<br>показателя | Код<br>строки | Код по бюджетной классификации<br>Российской Федерации |           |                   |                 | Код<br>аналитического<br>показателя ** | Сумма, (+, -)                                       |          |                         |                                                     |          |                         |                                       |          |                         |
|----------------------------|---------------|--------------------------------------------------------|-----------|-------------------|-----------------|----------------------------------------|-----------------------------------------------------|----------|-------------------------|-----------------------------------------------------|----------|-------------------------|---------------------------------------|----------|-------------------------|
|                            |               | на 20 ____ год<br>(на текущий финансовый год)          |           |                   |                 |                                        | на 20 ____ год<br>(на первый год планового периода) |          |                         | на 20 ____ год<br>(на второй год планового периода) |          |                         |                                       |          |                         |
|                            |               | раздел                                                 | подраздел | целевая<br>статья | вид<br>расходов |                                        | в рублях<br>(рублевым<br>эквиваленте)               | в валюте | код<br>валюты<br>по ОКВ | в рублях<br>(рублевым<br>эквиваленте)               | в валюте | код<br>валюты<br>по ОКВ | в рублях<br>(рублевым<br>эквиваленте) | в валюте | код<br>валюты<br>по ОКВ |
| 1                          | 2             | 3                                                      | 4         | 5                 | 6               | 7                                      | 8                                                   | 9        | 10                      | 11                                                  | 12       | 13                      | 14                                    | 15       | 16                      |
| Итого по коду БК           |               |                                                        |           |                   |                 |                                        |                                                     |          |                         |                                                     |          |                         |                                       |          |                         |
| Всего                      |               |                                                        |           |                   |                 |                                        |                                                     |          |                         |                                                     |          |                         |                                       |          |                         |

Раздел 3. Лимиты бюджетных обязательств

Раздел 3. Лимиты бюджетных обязательств по расходам на предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, субсидий бюджетным и автономным учреждениям, иным некоммерческим организациям, межбюджетных трансфертов, субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, субсидий государственным корпорациям, компаниям, публично-правовым компаниям; осуществление платежей, взносов, безвозмездных перечислений субъектам международного права; обслуживание муниципального долга, исполнение судебных актов, муниципальных гарантий Российской Федерации, а также по резервным расходам

| Наименование<br>показателя | Код<br>строки | Код по бюджетной классификации<br>Российской Федерации |           |                   |                 | Код<br>аналитического<br>показателя ** | Сумма, (+, -)                                       |          |                         |                                       |          |                                                     |                                       |          |                         |  |  |
|----------------------------|---------------|--------------------------------------------------------|-----------|-------------------|-----------------|----------------------------------------|-----------------------------------------------------|----------|-------------------------|---------------------------------------|----------|-----------------------------------------------------|---------------------------------------|----------|-------------------------|--|--|
|                            |               | на 20 ____ год<br>(на текущий финансовый год)          |           |                   |                 |                                        | на 20 ____ год<br>(на первый год планового периода) |          |                         |                                       |          | на 20 ____ год<br>(на второй год планового периода) |                                       |          |                         |  |  |
|                            |               | раздел                                                 | подраздел | целевая<br>статья | вид<br>расходов |                                        | в рублях<br>(рублевым<br>эквиваленте)               | в валюте | код<br>валюты<br>по ОКВ | в рублях<br>(рублевым<br>эквиваленте) | в валюте | код<br>валюты<br>по ОКВ                             | в рублях<br>(рублевым<br>эквиваленте) | в валюте | код<br>валюты<br>по ОКВ |  |  |
| 1                          | 2             | 3                                                      | 4         | 5                 | 6               | 7                                      | 8                                                   | 9        | 10                      | 11                                    | 12       | 13                                                  | 14                                    | 15       | 16                      |  |  |
|                            |               |                                                        |           |                   |                 |                                        |                                                     |          |                         |                                       |          |                                                     |                                       |          |                         |  |  |
|                            |               |                                                        |           |                   |                 |                                        |                                                     |          |                         |                                       |          |                                                     |                                       |          |                         |  |  |
|                            |               |                                                        |           |                   |                 |                                        |                                                     |          |                         |                                       |          |                                                     |                                       |          |                         |  |  |
| Итого по коду БК           |               |                                                        |           |                   |                 |                                        |                                                     |          |                         |                                       |          |                                                     |                                       |          |                         |  |  |
|                            |               |                                                        |           |                   |                 |                                        |                                                     |          |                         |                                       |          |                                                     |                                       |          |                         |  |  |
|                            |               |                                                        |           |                   |                 |                                        |                                                     |          |                         |                                       |          |                                                     |                                       |          |                         |  |  |
|                            |               |                                                        |           |                   |                 |                                        |                                                     |          |                         |                                       |          |                                                     |                                       |          |                         |  |  |
|                            |               |                                                        |           |                   |                 |                                        |                                                     |          |                         |                                       |          |                                                     |                                       |          |                         |  |  |
|                            |               |                                                        |           |                   |                 |                                        |                                                     |          |                         |                                       |          |                                                     |                                       |          |                         |  |  |
|                            |               |                                                        |           |                   |                 |                                        |                                                     |          |                         |                                       |          |                                                     |                                       |          |                         |  |  |
|                            |               |                                                        |           |                   |                 |                                        |                                                     |          |                         |                                       |          |                                                     |                                       |          |                         |  |  |
|                            |               |                                                        |           |                   |                 |                                        |                                                     |          |                         |                                       |          |                                                     |                                       |          |                         |  |  |
|                            |               |                                                        |           |                   |                 |                                        |                                                     |          |                         |                                       |          |                                                     |                                       |          |                         |  |  |
|                            |               |                                                        |           |                   |                 |                                        |                                                     |          |                         |                                       |          |                                                     |                                       |          |                         |  |  |
|                            |               |                                                        |           |                   |                 |                                        |                                                     |          |                         |                                       |          |                                                     |                                       |          |                         |  |  |
|                            |               |                                                        |           |                   |                 |                                        |                                                     |          |                         |                                       |          |                                                     |                                       |          |                         |  |  |
|                            |               |                                                        |           |                   |                 |                                        |                                                     |          |                         |                                       |          |                                                     |                                       |          |                         |  |  |
|                            |               |                                                        |           |                   |                 |                                        |                                                     |          |                         |                                       |          |                                                     |                                       |          |                         |  |  |
|                            |               |                                                        |           |                   |                 |                                        |                                                     |          |                         |                                       |          |                                                     |                                       |          |                         |  |  |
|                            |               |                                                        |           |                   |                 |                                        |                                                     |          |                         |                                       |          |                                                     |                                       |          |                         |  |  |
|                            |               |                                                        |           |                   |                 |                                        |                                                     |          |                         |                                       |          |                                                     |                                       |          |                         |  |  |
|                            |               |                                                        |           |                   |                 |                                        |                                                     |          |                         |                                       |          |                                                     |                                       |          |                         |  |  |
|                            |               |                                                        |           |                   |                 |                                        |                                                     |          |                         |                                       |          |                                                     |                                       |          |                         |  |  |
|                            |               |                                                        |           |                   |                 |                                        |                                                     |          |                         |                                       |          |                                                     |                                       |          |                         |  |  |
|                            |               |                                                        |           |                   |                 |                                        |                                                     |          |                         |                                       |          |                                                     |                                       |          |                         |  |  |
|                            |               |                                                        |           |                   |                 |                                        |                                                     |          |                         |                                       |          |                                                     |                                       |          |                         |  |  |
|                            |               |                                                        |           |                   |                 |                                        |                                                     |          |                         |                                       |          |                                                     |                                       |          |                         |  |  |
|                            |               |                                                        |           |                   |                 |                                        |                                                     |          |                         |                                       |          |                                                     |                                       |          |                         |  |  |
|                            |               |                                                        |           |                   |                 |                                        |                                                     |          |                         |                                       |          |                                                     |                                       |          |                         |  |  |
|                            |               |                                                        |           |                   |                 |                                        |                                                     |          |                         |                                       |          |                                                     |                                       |          |                         |  |  |
|                            |               |                                                        |           |                   |                 |                                        |                                                     |          |                         |                                       |          |                                                     |                                       |          |                         |  |  |
|                            |               |                                                        |           |                   |                 |                                        |                                                     |          |                         |                                       |          |                                                     |                                       |          |                         |  |  |
|                            |               |                                                        |           |                   |                 |                                        |                                                     |          |                         |                                       |          |                                                     |                                       |          |                         |  |  |
|                            |               |                                                        |           |                   |                 |                                        |                                                     |          |                         |                                       |          |                                                     |                                       |          |                         |  |  |
|                            |               |                                                        |           |                   |                 |                                        |                                                     |          |                         |                                       |          |                                                     |                                       |          |                         |  |  |
|                            |               |                                                        |           |                   |                 |                                        |                                                     |          |                         |                                       |          |                                                     |                                       |          |                         |  |  |
|                            |               |                                                        |           |                   |                 |                                        |                                                     |          |                         |                                       |          |                                                     |                                       |          |                         |  |  |
|                            |               |                                                        |           |                   |                 |                                        |                                                     |          |                         |                                       |          |                                                     |                                       |          |                         |  |  |
|                            |               |                                                        |           |                   |                 |                                        |                                                     |          |                         |                                       |          |                                                     |                                       |          |                         |  |  |
|                            |               |                                                        |           |                   |                 |                                        |                                                     |          |                         |                                       |          |                                                     |                                       |          |                         |  |  |
|                            |               |                                                        |           |                   |                 |                                        |                                                     |          |                         |                                       |          |                                                     |                                       |          |                         |  |  |
|                            |               |                                                        |           |                   |                 |                                        |                                                     |          |                         |                                       |          |                                                     |                                       |          |                         |  |  |
|                            |               |                                                        |           |                   |                 |                                        |                                                     |          |                         |                                       |          |                                                     |                                       |          |                         |  |  |
|                            |               |                                                        |           |                   |                 |                                        |                                                     |          |                         |                                       |          |                                                     |                                       |          |                         |  |  |
|                            |               |                                                        |           |                   |                 |                                        |                                                     |          |                         |                                       |          |                                                     |                                       |          |                         |  |  |
|                            |               |                                                        |           |                   |                 |                                        |                                                     |          |                         |                                       |          |                                                     |                                       |          |                         |  |  |
|                            |               |                                                        |           |                   |                 |                                        |                                                     |          |                         |                                       |          |                                                     |                                       |          |                         |  |  |
|                            |               |                                                        |           |                   |                 |                                        |                                                     |          |                         |                                       |          |                                                     |                                       |          |                         |  |  |
|                            |               |                                                        |           |                   |                 |                                        |                                                     |          |                         |                                       |          |                                                     |                                       |          |                         |  |  |
|                            |               |                                                        |           |                   |                 |                                        |                                                     |          |                         |                                       |          |                                                     |                                       |          |                         |  |  |
|                            |               |                                                        |           |                   |                 |                                        |                                                     |          |                         |                                       |          |                                                     |                                       |          |                         |  |  |
|                            |               |                                                        |           |                   |                 |                                        |                                                     |          |                         |                                       |          |                                                     |                                       |          |                         |  |  |
|                            |               |                                                        |           |                   |                 |                                        |                                                     |          |                         |                                       |          |                                                     |                                       |          |                         |  |  |
|                            |               |                                                        |           |                   |                 |                                        |                                                     |          |                         |                                       |          |                                                     |                                       |          |                         |  |  |
|                            |               |                                                        |           |                   |                 |                                        |                                                     |          |                         |                                       |          |                                                     |                                       |          |                         |  |  |
|                            |               |                                                        |           |                   |                 |                                        |                                                     |          |                         |                                       |          |                                                     |                                       |          |                         |  |  |
|                            |               |                                                        |           |                   |                 |                                        |                                                     |          |                         |                                       |          |                                                     |                                       |          |                         |  |  |
|                            |               |                                                        |           |                   |                 |                                        |                                                     |          |                         |                                       |          |                                                     |                                       |          |                         |  |  |
|                            |               |                                                        |           |                   |                 |                                        |                                                     |          |                         |                                       |          |                                                     |                                       |          |                         |  |  |
|                            |               |                                                        |           |                   |                 |                                        |                                                     |          |                         |                                       |          |                                                     |                                       |          |                         |  |  |
|                            |               |                                                        |           |                   |                 |                                        |                                                     |          |                         |                                       |          |                                                     |                                       |          |                         |  |  |
|                            |               |                                                        |           |                   |                 |                                        |                                                     |          |                         |                                       |          |                                                     |                                       |          |                         |  |  |
|                            |               |                                                        |           |                   |                 |                                        |                                                     |          |                         |                                       |          |                                                     |                                       |          |                         |  |  |
|                            |               |                                                        |           |                   |                 |                                        |                                                     |          |                         |                                       |          |                                                     |                                       |          |                         |  |  |
|                            |               |                                                        |           |                   |                 |                                        |                                                     |          |                         |                                       |          |                                                     |                                       |          |                         |  |  |
|                            |               |                                                        |           |                   |                 |                                        |                                                     |          |                         |                                       |          |                                                     |                                       |          |                         |  |  |
|                            |               |                                                        |           |                   |                 |                                        |                                                     |          |                         |                                       |          |                                                     |                                       |          |                         |  |  |
|                            |               |                                                        |           |                   |                 |                                        |                                                     |          |                         |                                       |          |                                                     |                                       |          |                         |  |  |
|                            |               |                                                        |           |                   |                 |                                        |                                                     |          |                         |                                       |          |                                                     |                                       |          |                         |  |  |
|                            |               |                                                        |           |                   |                 |                                        |                                                     |          |                         |                                       |          |                                                     |                                       |          |                         |  |  |
|                            |               |                                                        |           |                   |                 |                                        |                                                     |          |                         |                                       |          |                                                     |                                       |          |                         |  |  |
|                            |               |                                                        |           |                   |                 |                                        |                                                     |          |                         |                                       |          |                                                     |                                       |          |                         |  |  |
|                            |               |                                                        |           |                   |                 |                                        |                                                     |          | </                      |                                       |          |                                                     |                                       |          |                         |  |  |

\*\*\* Расходы, осуществляемые в целях обеспечения выполнения функций учреждения, установленные статьей 70 Бюджетного кодекса Российской Федерации.





| Валюта       |            | на 20 ____ год<br>(на текущий финансовый год) | на 20 ____ год<br>(на первый год планового периода) | на 20 ____ год<br>(на второй год планового периода) |
|--------------|------------|-----------------------------------------------|-----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|
| наименование | код по ОКВ |                                               |                                                     |                                                     |
| 1            | 2          | 3                                             | 4                                                   | 5                                                   |
|              |            |                                               |                                                     |                                                     |
|              |            |                                               |                                                     |                                                     |
|              |            |                                               |                                                     |                                                     |

|           |                    |
|-----------|--------------------|
| (подпись) | (фамилия инициалы) |
|-----------|--------------------|

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия инициалы)

Г. \_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы) \_\_\_\_\_ (телефон)

В.В. Тютюников