|  |
| --- |
| Информация о выполнении Плана мероприятий  по противодействию коррупции в Администрации города Волгодонска и  органах Администрации города Волгодонска за 2 квартал 2021г. |

| №  п/п | Наименование  мероприятия | Срок  реализации | Отчет |
| --- | --- | --- | --- |
| **1. Организационное и правовое обеспечение реализации антикоррупционных мер** | | | |
| 1.5 | Контроль за соблюдением лицами, замещающими должности муниципальной службы, требований законодательства о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения | Ежегодно  1 полугодие до 10 июля,  2 полугодие до 10 января года, следующего за отчетным | Конфликта интересов не выявлено |
| 1.9 | Представление в управление по противодействию коррупции при Губернаторе Ростовской области отчетов о ходе реализации мер по противодействию коррупции в органах местного самоуправления с использованием автоматизированной информационной системы «Единая система мониторинга антикоррупционной работы» - АИС «Мониторинг | Ежегодно,  За I квартал – до 15 апреля;  За II квартал –до 15 июля;  За III квартал – до 15 октября;  За IV квартал – до 15 января года, следующего за отчетным | Сведения о ходе реализации мер по противодействию коррупции в органах государственной власти субъектов Российской Федерации и органах местного самоуправления ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом направлены в отдел взаимодействия с  правоохранительными органами и профилактики коррупционных и иных правонарушений |
| 1.10 | Представление в органы прокуратуры информации  о выявленных фактах несоблюдения гражданами, замещавшими должности муниципальной службы в Администрации города Волгодонска и органах Администрации города Волгодонска, ограничений при заключении ими после увольнения с муниципальной службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами. | В течение  2021-2023 гг. | Фактов несоблюдения гражданами, замещавшими должности муниципальной службы в Финансовом управлении города Волгодонска, ограничений при заключении ими после увольнения с муниципальной службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами, не выявлено |
| **2. Профилактика коррупционных и иных правонарушений при прохождении муниципальной службы в Администрации города Волгодонска и органах Администрации города Волгодонска** | | | |
| 2.1 | Повышение эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах лиц, предоставляемых гражданами при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов. | В течение  2021-2023 гг.. | Проведены мероприятия по анализу представленных муниципальными служащими анкет на предмет выявления возможного взаимодействия с родственниками (свойственниками) при осуществлении профессиональной служебной деятельности, которое может повлечь возникновение личной заинтересованности муниципального служащего и конфликта интересов. По результатам анализа не выявлено возможного взаимодействия с родственниками (свойственниками) при осуществлении профессиональной служебной деятельности, которое может повлечь возникновение личной заинтересованности муниципального служащего и конфликта интересов не выявлено |
| 2.2 | Обеспечение представления гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей Администрации города Волгодонска, должностей муниципальной службы Администрации города Волгодонска и органов Администрации города Волгодонска, руководителей муниципальных учреждений города Волгодонска (далее – муниципальными служащими) сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей | В порядке и сроки, установленные действующим законодательством | На муниципальную службу в Финансовое управление города Волгодонска граждане не принимались |
| 2.3 | Обеспечение представления муниципальными служащими сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей | В порядке и сроки, установленные действующим законодательством | Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей представлены муниципальными служащими в установленный срок |
| 2.4 | Обеспечение использования при заполнении справок о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера лицами, указанными в пунктах 2.2 и 2.3 настоящего Плана, специального программного обеспечения «Справки БК» (в его актуальной версии), размещенного на официальном сайте Президента Российской Федерации, ссылка на который также размещается на официальном сайте государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | Постоянно | при заполнении справок о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера использовалось специальное программное обеспечение «Справки БК» (в его актуальной версии), размещенного на официальном сайте Президента Российской Федерации, ссылка на который также размещается на официальном сайте государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» |
| 2.5 | Организация размещения представленных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | В порядке и сроки, установленные действующим законодательством | Сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера направлены в сроки, установленные действующим законодательством в отдел муниципальной службы и кадров Администрации города Волгодонска для размещения на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» |
| 2.6 | Проведение анализа сведений о доходах расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, указанными в пунктах 2.2 и 2.3 настоящего Плана в соответствии с методическими рекомендациями Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации | В течение  2021-2023 гг. | Проведен анализ сведений о доходах расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими Финансового управления города Волгодонска |
| 2.7 | Организация проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых муниципальными служащими; соблюдения ими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции | В течение  2021-2023 гг. | Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых муниципальными служащими проведена.  Ведется журнал ознакомления работников управления с ограничениями и запретами, связанными с муниципальной службой |
| 2.9 | Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются муниципальные служащие, а также применение мер юридической ответственности | В течение  2021-2023 гг. | Конфликта интересов не выявлено.  Ведется журнал учета уведомления муниципальными служащими управления представителя нанимателя (работодателя) о возникновении конфликта интересов или о возможности его возникновения |
| 2.10 | Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению муниципальными служащими запретов, ограничений и требований в целях противодействии коррупции | В течение  2021-2023 гг. | Муниципальные служащие ознакомлены с запретами и ограничениями, связанными с муниципальной службой |
| 2.11 | Организация работы по рассмотрению уведомлений муниципальных служащих о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов | В течение  2021-2023 гг. | Уведомлений не поступало.  Ведется журнал учета уведомления муниципальными служащими управления представителя нанимателя (работодателя) о возникновении конфликта интересов или о возможности его возникновения |
| 2.12 | Организация работы по обеспечению сообщения муниципальными служащими о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и иными официальными мероприятиями, участие в которых связано с их должностным положением или исполнением служебных (должностных) обязанностей | В течение  2021-2023 гг. | Муниципальные служащие ознакомлены с [постановлением Администрации города Волгодонска от 06.04.2021№ 624«Об утверждении Положения о порядке сообщения лицом, замещающим муниципальную должность в Администрации города Волгодонска, муниципальными служащими Администрации города Волгодонска и органов Администрации города Волгодонска о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации»](http://volgodonskgorod.ru/wp-content/uploads/2021/04/postanovlenie-№-624-po-podarkam.doc). Уведомления о получении подарков не поступали. |
| 2.13 | Осуществление анализа соблюдения муниципальными служащими ограничений при заключении ими после увольнения с муниципальной службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами | В течение  2021-2023 гг. | Финансовым управлением в период двух предшествующих лет:  - граждан на должности муниципальной службы, включенные в соответствующие перечни, из других организаций не принималось;  - был расторгнут трудовой договор с одним муниципальным служащим (дата расторжения 07.11.2019), замещающим должность главного бухгалтера, входящую в [Перечень](consultantplus://offline/ref=CADA634911C7D7A2FB909E10689B912EC442FC7B9012CEDFFF16BEB979E35EF18F2D4FEE4DE449E373B489C1B22C2D1FAD67DB36F1945A5362EEF2ED4BnBL) должностей муниципальной службы Администрации города Волгодонска и органов Администрации города Волгодонска, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный постановлением Администрации города от 12.03.2018 № 507. Уведомления о последующем трудоустройстве указанного муниципального служащего не поступали. |
| 2.14 | Осуществление контроля исполнения муниципальными служащими обязанности по уведомлению представителя нанимателя | В течение  2021-2023 гг. | Уведомления о намерении выполнять иную оплачиваемую работу не поступали.  Ведется журнал регистрации уведомлений работодателя муниципальными служащими о намерении выполнять иную оплачиваемую работу |
| 2.15 | Организация работы по рассмотрению уведомлений муниципальных служащих о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений | В течение  2021-2023 гг. | Уведомления муниципальных служащих о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений не поступали.  Ведется журнал регистрации уведомлений работодателя о фактах обращения с целью склонения муниципальных служащих к совершению коррупционных правонарушений |
| 2.16 | Организация работы по рассмотрению заявлений муниципальных служащих о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей | В течение  2021-2023 гг. | Заявления муниципальных служащих о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей не поступали |
| 2.17 | Организация работы по доведению до граждан, поступающих на муниципальную службу в Администрацию города Волгодонска и органов Администрации города Волгодонска, положений действующего законодательства Российской Федерации и Ростовской области о противодействии коррупции | В течение  2021-2023 гг. | На муниципальную службу граждане не принимались |
| 2.18 | Организация учета обращений граждан и юридических лиц о фактах коррупции и иных неправомерных действиях муниципальных служащих Администрации города Волгодонска, поступающих посредством:  - личного приёма главы Администрации города Волгодонска, заместителей главы Администрации города Волгодонска;  - «Горячей телефонной линии» Администрации города Волгодонска;  - письменных обращений;  - «Интернет-приёмной» на официальном сайте Администрации города Волгодонска | В течение  2021-2023 гг. | Обращений граждан не поступало |
| **3. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов** | | | |
| 3.2 | Проведение в установленном порядке антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Администрации города Волгодонска и органов Администрации города Волгодонска и их проектов | В течение  2021-2023 гг | Проводится антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов Администрации города Волгодонска и органов Администрации города Волгодонска и их проектов. Коррупциогенных факторов не выявлено. |
| **4. Антикоррупционная работа в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд** | | | |
| 4.1 | Проведение работы по выявлению личной заинтересованности муниципальных служащих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд. | Постоянно | Работа по выявлению личной заинтересованности муниципальных служащих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд проведена.  Данные в отношении членов комиссии направлены в отдел взаимодействия с правоохранительными органами и профилактики коррупционных и иных правонарушений  Личной заинтересованности муниципальных служащих, являющихся членами Единой комиссии по осуществлению закупок Финансового управления города Волгодонска не выявлено. |
| 4.2 | Проведение работы по выявлению и минимизации коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных или муниципальных нужд в соответствии с Методическими рекомендациями, разработанными Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации во исполнение подпункта «б» пункта 16 Национального плана противодействия коррупции на 2018-2020 годы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 29.06.2018 № 378 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2018-2020 годы | Ежегодно  За 1 полугодие до 10 июля, за 2 полугодие до 10 января года, следующего за отчетным | Проводится работа по выявлению и минимизации коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения или муниципальных нужд |
| 4.5 | Разработка и принятие мер по выявлению и минимизации коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд | В течение  2021-2023 гг. | Ведется работа по разработке и принятию мер по выявлению и минимизации коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд |
| **5. Антикоррупционнный мониторинг в Администрации города Волгодонска** | | | |
| 5.1 | Предоставление органами Администрации города Волгодонска в отдел взаимодействия с правоохранительными органами и профилактики коррупционных и иных правонарушений Администрации города Волгодонска информации, необходимой для осуществления антикоррупционного мониторинга | Ежегодно | Информация, необходимая для осуществления антикоррупционного мониторинга, за 2020 год в установленные сроки была направлена в отдел взаимодействия с правоохранительными органами и профилактики коррупционных и иных правонарушений | |
| 5.2 | Анализ и обобщение информации о фактах коррупции в органах Администрации города Волгодонска;  принятие мер по выявлению причин и условий, способствующих коррупционным проявлениям. | В течение 2021-2023 гг. | Фактов коррупции в Финансовом управлении города Волгодонска не выявлено | |
| 5.3 | Анализ исполнения лицами, замещающими муниципальные должности запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции | В течение 2021-2023 гг. | В Финансовом управлении не имеется лиц, замещающих муниципальные должности | |

Начальник Финансового управления

Города Волгодонска М.А. Вялых