**Финансовое управление города Волгодонска**

**ПРИКАЗ**

**от 03.02.2022г. № 10Б**

г. Волгодонск

**Об утверждении Порядка формирования информации для включения в сводный реестр участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса**

В целях реализации приказа Министерства финансов Российской Федерации от 23.12.2014 №163н «О порядке формирования и ведения реестра участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Порядок формирования информации для включения в сводный реестр участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса согласно приложению к настоящему приказу.
2. Настоящий приказ вступает в силу со дня принятия.
3. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя начальника Финансового управления города Волгодонска Пивоварову С.В.

Начальник Финансового управления

города Волгодонска М.А.Вялых

Приказ вносит

бюджетный отдел

Приложение

к приказу Финансового управления города Волгодонска

от 03.02.2022г. № 10Б

Порядок

 формирования информации для включения в сводный реестр участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса

1. Общие положения

* 1. Настоящий Порядок регламентирует порядок формирования информации Финансовым управлением города Волгодонска (далее - Финансовое управление) для включения в сводный реестр участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса (далее - Сводный реестр), представления информации в Управление Федерального казначейства по Ростовской области (далее – УФК по РО) для формирования и ведения Сводного реестра в государственной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».
	2. В целях формирования информации для включения в Сводный реестр бюджетным отделом Финансового управления (далее – бюджетный отдел) в информационной системе «Единая автоматизированная система управления общественными финансами в Ростовской области» (далее - система АЦК-Финансы) в электронной форме ведется реестр участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса (далее - Реестр) путем включения, исключения, внесения изменений в реквизиты, включенные в Реестр о следующих организациях:

а) об участниках бюджетного процесса местного бюджета (далее - участники бюджетного процесса);

б) о юридических лицах, не являющихся участниками бюджетного процесса местного бюджета (далее - неучастники бюджетного процесса):

муниципальных бюджетных и автономных учреждениях города Волгодонска (далее - бюджетные (автономные) учреждения);

муниципальных унитарных предприятиях;

в) о получателях средств из бюджета, участниках казначейского сопровождения, не являющихся муниципальными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями, получающих субсидии, бюджетные инвестиции из местного бюджета (далее - иные неучастники бюджетного процесса);

г) об участниках казначейского сопровождения, являющихся исполнителями по муниципальным контрактам, а также исполнителями по контрактам (договорам), заключенным в рамках исполнения муниципальных контрактов (договоров (соглашений), которым открываются лицевые счета в территориальных органах Федерального казначейства, финансовых органах муниципальных образований в соответствии с законодательством Российской Федерации (далее - иные юридические лица).

* 1. На основании Реестра осуществляется открытие и ведение лицевых счетов участников бюджетного процесса в Финансовом управлении, формирование и направление в Отдел №4 УФК по РО Перечня удаленных получателей средств бюджета, имеющих право на получение наличных денег со счетов №40116, для обеспечения получателей средств местного бюджета денежными средствами с использованием расчетных (дебетовых) банковских карт.

2. Порядок формирования и ведения Реестра

* 1. Бюджетный отдел осуществляет включение, исключение, внесение изменений в реквизиты об участниках и неучастниках бюджетного процесса в Реестре в системе АЦК-Финансы в следующих случаях:

а) создание нового участника (неучастника) бюджетного процесса;

б) изменение полномочий участника бюджетного процесса:

главного распорядителя бюджетных средств;

получателя бюджетных средств;

главного администратора доходов бюджета;

главного администратора источников финансирования дефицита бюджета, осуществляющих операции по источникам внутреннего финансирования дефицита бюджета;

в) внесение изменений в учредительные документы, другие документы, содержащие информацию об участнике (неучастнике) бюджетного процесса, включенную в Сводный реестр;

г) реорганизация участника (неучастника) бюджетного процесса;

д) ликвидация участника (неучастника) бюджетного процесса.

2.2. Включение, исключение, внесение изменений в реквизиты об участниках и неучастниках бюджетного процесса в Реестре осуществляется на основании [Перечня](#P116) информации (реквизитов) об организации, включаемой в реестр участников бюджетного процесса, а также не являющихся участниками бюджетного процесса (далее - Перечень), который формируется и представляется в Финансовое управление главным распорядителем средств местного бюджета (далее - главный распорядитель), для муниципальных унитарных предприятий соответствующим органом местного самоуправления, осуществляющим права собственника имущества муниципальных унитарных предприятий (далее – собственник):

в отношении главного распорядителя, а также муниципальных казенных учреждений города Волгодонска, подведомственных главному распорядителю по форме согласно приложению №1 к настоящему Порядку;

в отношении бюджетных (автономных) учреждений, которым главный распорядитель предоставляет субсидии из местного бюджета в соответствии с пунктом 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации по форме согласно приложению №2 к настоящему Порядку;

в отношении муниципальных унитарных предприятий собственник по форме согласно приложению №2 к настоящему Порядку;

в отношении иных неучастников бюджетного процесса, которым главный распорядитель (собственник) осуществляет предоставление средств из местного бюджета по форме согласно приложению №3 к настоящему Порядку.

Перечень представляется в Финансовое управление вместе с копиями учредительного документа, документа, подтверждающего бюджетные полномочия участника бюджетного процесса, других документов, содержащих информацию о значениях реквизитов участников и неучастников бюджетного процесса, включаемых (исключаемых) в Реестр, с сопроводительным письмом с использованием системы электронного документооборота и делопроизводства «Дело» (далее - система «Дело»).

Главный распорядитель (собственник) несет ответственность за представление достоверной информации, указанной в Перечне.

2.3. В случае необходимости внесения дополнений (изменений) в реквизиты об участниках (неучастниках) бюджетного процесса, ранее включенные в Реестр, главный распорядитель (собственник) представляет в Финансовое управление Перечень не позднее одного рабочего дня с момента возникновения обстоятельств, влекущих внесение изменений в Реестр с заполнением только тех пунктов, в которые вносятся дополнения (изменения).

2.4. Бюджетный отдел:

* + 1. в течение двух рабочих дней осуществляет проверку Перечня, представленного для включения (исключения), внесение изменений в реквизиты об участниках и неучастниках бюджетного процесса в Реестр на соответствие:

форме, согласно [приложени](#P116)ям №1-3 к настоящему Порядку;

информации, указанной в Перечне, документам, представленным одновременно с Перечнем.

2.4.2. В случае отрицательного результата проверки Перечня бюджетный отдел в день обнаружения несоответствия информации в Перечне направляет с использованием системы «Дело» соответствующему главному распорядителю (собственнику) письмо с указанием причин, по которым Перечень не может быть принят к исполнению.

Главный распорядитель (собственник) не позднее одного рабочего дня направляет уточненный Перечень в Финансовое управление для проверки.

2.4.3. В случае положительного результата проверки Перечня осуществляет включение (исключение), внесение изменений в реквизиты об участниках и неучастниках бюджетного процесса в Реестр в системе АЦК-Финансы, путем формирования и (или) внесения изменений в электронный документ «Справочник организаций».

2.5. Перечень в отношении Финансового управления формируется и представляется в бюджетный отдел отделом учета исполнения бюджета в соответствии с требованиями настоящего Порядка.

Бюджетный отдел осуществляет проверку и внесение изменений в Реестр в соответствии с [пунктом 2.4](#P78) настоящего Порядка.

3. Порядок представления информации в УФК по РО для включения в Сводный реестр

* 1. Бюджетный отдел не позднее одного рабочего дня после включения (исключения), внесения изменений в реквизиты об участниках и неучастниках бюджетного процесса в Реестр направляет в УФК по РО в форме электронного документа Заявку на включение (исключение) информации об организации (далее – Заявка) в государственной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».
	2. Заявка, представляемая в УФК по РО подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью (далее - электронная подпись) уполномоченного специалиста бюджетного отдела.
	3. УФК по РО в течение пяти рабочих дней со дня представления бюджетным отделом Заявки осуществляет ее проверку на:

соответствие информации, подлежащей указанию в соответствии с [приложениями №1](#P257), 2, [3](#P1122).1 приказа Министерства финансов Российской Федерации от 23.12.2014 №163н «О порядке формирования и ведения реестра участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса» (далее - Приказ №163н);

соблюдение правил формирования информации и документов для включения в Сводный реестр, установленных [разделом II](#P95) Приказа №163н.

* 1. В случае положительного результата проверки Заявки для включения информации в Сводный реестр УФК по РО формирует реестровую запись, которой присваивается уникальный номер.

В случае положительного результата проверки Заявки для внесения изменений в информацию, ранее включенную в Сводный реестр, информация, ранее включенная в Сводный реестр, изменяется, и реестровая запись обновляется.

* 1. Не позднее двух рабочих дней со дня формирования (обновления) реестровой записи УФК по РО направляет извещение о включении (изменении) информации об организации в Сводный реестр, содержащее сведения о дате формирования (обновления) реестровой записи, а также о включенной (измененной) в реестровую запись информации (далее - Извещение).

Извещение формируется и направляется в информационной системе в форме электронного документа с использованием электронной подписи УФК по РО.

* 1. В случае отрицательного результата проверки информации, реестровая запись не формируется (не обновляется), о чем УФК по РО уведомляет Финансовое управление в указанный для проверки срок посредством направления протокола, содержащего перечень выявленных несоответствий и (или) основания, по которым информация и документы не включены в Сводный реестр (далее - Протокол).

Протокол формируется и направляется в информационной системе в форме электронного документа с использованием электронной подписи УФК по РО.

* 1. В случае отклонения УФК по РО представленной заявки уполномоченный специалист бюджетного отдела направляет уточненную Заявку в течение одного рабочего дня.

Начальник Финансового управления

города Волгодонска М.А.Вялых

Приложение №1

к Порядку ведения сводного реестра участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса

ПЕРЕЧЕНЬ

информации (реквизитов) об организации – юридическом лице, являющемся органом местного самоуправления, включаемой в реестр участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса\*

 Наименование главного распорядителя: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

| Наименование информации (реквизита) | Значение |
| --- | --- |
| 1. Код организации в соответствии с реестром участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса (далее - Сводный реестр) |  |
| 2. Основной государственный регистрационный номер (ОГРН) |  |
| 3. Сведения о наименовании организации |  |
| 3.1. Полное наименование  |  |
| 3.2. Сокращенное наименование  |  |
| 3.3. Фирменное наименование  |  |
| 3.4. Краткое наименование |  |
| 4. Сведения об идентификационном номере налогоплательщика и коде причины постановки на учет |  |
| 4.1. Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) |  |
| 4.2. Код причины постановки на учет в налоговом органе (КПП) |  |
| 4.3. Дата постановки на учет  |  |
| 5. Сведения о форме собственности и организационно-правовой форме организации |  |
| 5.1. Наименование и код организационно-правовой формы организации по Общероссийскому классификатору организационно-правовых форм  |  |
| 5.2. Наименование и код формы собственности организации по Общероссийскому классификатору форм собственности |  |
| 6. Сведения о месте нахождения организации на территории Российской Федерации |  |
| 6.1. Наименование субъекта Российской Федерации  |  |
| 6.2. Кодовое обозначение субъекта Российской Федерации  |  |
| 6.3. Почтовый индекс  |  |
| 6.4. Тип и наименование населенного пункта  |  |
| 6.5. Код территории населенного пункта по Общероссийскому классификатору территорий муниципальных образований (далее - ОКТМО) |  |
| 6.6. Тип и наименование элемента планировочной структуры  |  |
| 6.7. Тип и наименование элемента улично-дорожной сети  |  |
| 6.8. Тип и цифровое или буквенно-цифровое обозначение объекта адресации  |  |
| 6.9. Код по КОФК территориального органа Федерального казначейства по месту нахождения организации |  |
| 7. Сведения о публично-правовом образовании, учредившем организацию |  |
| 7.1. Наименование и код вида публично-правового образования  |  |
| 7.2. Наименование и код территории публично-правового образования по ОКТМО  |  |
| 8. Информация о видах деятельности организации |  |
| 8.1. Наименования и коды основных видов деятельности организации по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности (далее - ОКВЭД)  |  |
| 8.2. Наименования и коды дополнительных видов деятельности организации по ОКВЭД  |  |
| 9. Информация о руководителе организации (лице, имеющем право без доверенности действовать от имени юридического лица)  |  |
| 9.1. Фамилия  |  |
| 9.2. Имя |  |
| 9.3. Отчество |  |
| 9.4. Наименование должности  |  |
| 9.5. Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)  |  |
| 9.6. Страховой номер индивидуального лицевого счета (далее - СНИЛС)  |  |
| 9.7. Наименование документа о назначении руководителя (лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица) |  |
| 9.8. Номер документа о назначении руководителя организации (лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица) |  |
| 9.9. Дата документа о назначении руководителя организации (лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица) |  |
| 10. Информация о юридическом лице, в ведении которого находится организация (при наличии) |  |
| 10.1. Наименование юридического лица, в ведении которого находится организация, и его код по Сводному реестру |  |
| 10.2. Код главы по бюджетной классификации  |  |
| 11. Информация об организации в соответствии с общероссийскими классификаторами |  |
| 11.1. Код организации по Общероссийскому классификатору органов государственной власти и управления |  |
| 11.2. Код организации по Общероссийскому классификатору предприятий и организаций |  |
| 12. Сведения о бюджете |  |
| 12.1. Наименование и код уровня бюджета  |  |
| 12.2. Наименование бюджета |  |
| 12.3. Код главы по бюджетной классификации организации |  |
| 13. Способ образования юридического лица  |  |
| 14. Сведения о правопреемстве |  |
| 14.1. Полное наименование юридического лица, правопреемником которого является организация  |  |
| 14.2. Основной государственный регистрационный номер юридического лица, правопреемником которого является организация |  |
| 14.3. Код по Сводному реестру юридического лица, правопреемником которого является организация  |  |
| 15. Сведения о том, что организация находится в процессе ликвидации или реорганизации |  |
| 15.1. Наименование документа, являющегося основанием для реорганизации или ликвидации организации |  |
| 15.2. Номер документа, являющегося основанием для реорганизации или ликвидации организации |  |
| 15.3. Дата документа, являющегося основанием для реорганизации или ликвидации организации |  |
| 15.4. Форма реорганизации организации  |  |
| 15.5. Дата внесения в ЕГРЮЛ записи о начале процедуры реорганизации  |  |
| 16. Дата прекращения деятельности юридического лица  |  |
| 17. Сведения о лицевых счетах, открытых организации в территориальных органах Федерального казначейства (финансовых органах субъектов Российской Федерации, финансовых органах муниципальных образований, органах управления государственными внебюджетными фондами), казначейских счетах, открытых организации в территориальных органах Федерального казначейства |  |
| 17.1. Сведения о лицевых счетах, открытых организации в территориальном органе Федерального казначейства: |  |
| а) полное наименование территориального органа Федерального казначейства  |  |
| б) код по Сводному реестру территориального органа Федерального казначейства  |  |
| в) код по КОФК территориального органа Федерального казначейства по месту обслуживания лицевого счета |  |
| г) виды лицевых счетов |  |
| д) номера лицевых счетов |  |
| е) полное наименование получателя бюджетных средств, бюджетного (автономного) учреждения, организации либо иного юридического лица, принимающих бюджетные полномочия получателя бюджетных средств |  |
| ж) код по Сводному реестру получателя бюджетных средств, бюджетного (автономного) учреждения, организации либо иного юридического лица, принимающих бюджетные полномочия получателя бюджетных средств |  |
| з) наименование и код территории публично-правового образования по ОКТМО |  |
| 17.2. Сведения о лицевых счетах, открытых организации в финансовом органе субъекта Российской Федерации (финансовом органе муниципального образования, органе управления государственным внебюджетным фондом Российской Федерации): |  |
| а) полное наименование финансового органа субъекта Российской Федерации (финансового органа муниципального образования, органа управления государственным внебюджетным фондом Российской Федерации)  |  |
| б) код по Сводному реестру финансового органа субъекта Российской Федерации (финансового органа муниципального образования, органа управления государственным внебюджетным фондом Российской Федерации)  |  |
| в) виды лицевых счетов |  |
| г) номера лицевых счетов |  |
| 17.3. Сведения о счетах, открытых организации в подразделениях Центрального банка Российской Федерации (кредитных организациях (филиалах) (далее - банк) |  |
| а) наименование банка  |  |
| б) БИК банка  |  |
| в) номер корреспондентского счета кредитной организации  |  |
| г) номер банковского счета |  |
| 17.4. Сведения о казначейских счетах: |  |
| а) полное наименование территориального органа Федерального казначейства  |  |
| б) код по Сводному реестру территориального органа Федерального казначейства  |  |
| в) код по КОФК территориального органа Федерального казначейства по месту обслуживания казначейского счета |  |
| г) виды казначейских счетов |  |
| д) номера казначейских счетов |  |
| е) наименование и код территории публично-правового образования по ОКТМО |  |
| 18. Тип организации |  |
| 18.1. Наименование и код типа организации  |  |
| 19. Полномочия организации |  |
| 19.1. Сведения о полномочиях организации  |  |
| а) дата начала и окончания действия полномочия(-й) организации |  |
| 19.2. Сведения о переданных организации полномочиях  |  |
| а) дата начала и окончания действия переданных организации полномочий |  |
| б) код по Сводному реестру организации, передавшей полномочие |  |
| в) информация о переданных организации полномочиях, предусмотренная законодательством Российской Федерации |  |
| 20. Сведения о юридических лицах, предоставляющих информацию об организации для включения в Сводный реестр в соответствии с Порядком |  |
| 20.1. Полное наименование и код по Сводному реестру юридического лица, предоставляющего информацию об организации для включения в Сводный реестр в соответствии с Порядком  |  |
| 21. Дополнительная информация об организации |  |
| 21.1. Доменное имя официального сайта организации |  |
| 21.2. Контактный номер телефона организации |  |
| 21.3. Адрес электронной почты организации |  |
| 21.4. Сведения об организации, осуществляющей в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации финансовое обеспечение федеральных казенных учреждений за счет источника дополнительного бюджетного финансирования |  |
| 22. Информация о процедуре реорганизации, ликвидации в отношении организации, изменении подведомственности, типа учреждения, уровня бюджета организации (далее - специальные мероприятия) |  |
| 22.1. Наименование специального мероприятия в отношении организации (заполняется, в случае если в отношении организации осуществляется проведение специальных мероприятий) |  |
| 22.2. Сведения о присвоенном уникальном номере реестровой записи организации, в отношении которой осуществляются специальные мероприятия |  |

 \* для организаций указанных в подпункте «а» пункта 1.2 раздела 1 настоящего Порядка

 Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.)

 Ответственный

 исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.)

Приложение №2

к Порядку ведения сводного реестра участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса

ПЕРЕЧЕНЬ

 информации (реквизитов) об организации – юридическом лице, не

являющемся органом местного самоуправления, включаемой в реестр

 участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса\*\*

 Наименование главного распорядителя;

 органа, осуществляющего права

 собственника имущества муниципальных

 унитарных предприятий: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

| Наименование информации (реквизита) | Значение  |
| --- | --- |
| 1. Код организации в соответствии с реестром участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса (далее - Сводный реестр) |  |
| 2. Основной государственный регистрационный номер (ОГРН) |  |
| 3. Сведения о наименовании организации |  |
| 3.1. Полное наименование  |  |
| 3.2. Сокращенное наименование  |  |
| 3.3. Фирменное наименование  |  |
| 3.4. Краткое наименование |  |
| 4. Сведения об идентификационном номере налогоплательщика и коде причины постановки на учет |  |
| 4.1. Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) |  |
| 4.2. Код причины постановки на учет в налоговом органе (КПП) |  |
| 4.3. Дата постановки на учет  |  |
| 5. Сведения о форме собственности и организационно-правовой форме организации |  |
| 5.1. Наименование и код организационно-правовой формы организации по Общероссийскому классификатору организационно-правовых форм  |  |
| 5.2. Наименование и код формы собственности организации по Общероссийскому классификатору форм собственности  |  |
| 6. Сведения о месте нахождения организации на территории Российской Федерации |  |
| 6.1. Наименование субъекта Российской Федерации  |  |
| 6.2. Кодовое обозначение субъекта Российской Федерации  |  |
| 6.3. Почтовый индекс  |  |
| 6.4. Тип и наименование населенного [пункта](#P852)  |  |
| 6.5. Код территории населенного пункта по Общероссийскому классификатору территорий муниципальных образований (далее - ОКТМО) |  |
| 6.6. Тип и наименование элемента планировочной структуры  |  |
| 6.7. Тип и наименование элемента улично-дорожной сети  |  |
| 6.8. Тип и цифровое или буквенно-цифровое обозначение объекта адресации  |  |
| 6.9. Код по КОФК территориального органа Федерального казначейства по месту нахождения организации  |  |
| 7. Сведения об учредителе (участнике) организации |  |
| 7.1. Наименование и код вида публично-правового образования - учредителя (участника) организации  |  |
| 7.2. Наименование и код территории публично-правового образования по ОКТМО  |  |
| 8. Информация об органе государственной власти (государственном органе, органе местного самоуправления, органе управления государственным внебюджетным фондом), осуществляющем функции и полномочия учредителя организации или права собственника имущества организации (далее - орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя) |  |
| 8.1. Сведения о том, что органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, является сама организация |  |
| 8.2. Полное наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя |  |
| 8.3. Код по Сводному реестру органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя |  |
| 8.4. Перечень полномочий, осуществляемых органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя |  |
| 9. Информация о видах деятельности организации |  |
| 9.1. Наименования и коды основных видов деятельности организации по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности (далее - ОКВЭД)  |  |
| 9.2. Наименования и коды дополнительных видов деятельности организации по ОКВЭД  |  |
| 10. Информация о руководителе организации (лице, имеющем право без доверенности действовать от имени юридического лица)  |  |
| 10.1. Фамилия  |  |
| 10.2. Имя  |  |
| 10.3. Отчество  |  |
| 10.4. Наименование должности  |  |
| 10.5. Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)  |  |
| 10.6. Страховой номер индивидуального лицевого счета (далее - СНИЛС)  |  |
| 10.7. Наименование документа о назначении руководителя организации (лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица) |  |
| 10.8. Номер документа о назначении руководителя организации (лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица) |  |
| 10.9. Дата документа о назначении руководителя организации (лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица) |  |
| 11. Информация о юридическом лице, в ведении которого находится организация (при наличии) |  |
| 11.1. Наименование юридического лица, в ведении которого находится организация, и его код по Сводному реестру  |  |
| 11.2. Код главы по бюджетной классификации  |  |
| 12. Информация об организации в соответствии с общероссийскими классификаторами |  |
| 12.1. Код организации по Общероссийскому классификатору предприятий и организаций |  |
| 13. Сведения о бюджете |  |
| 13.1. Наименование и код уровня бюджета  |  |
| 13.2. Наименование бюджета |  |
| 13.3. Код главы по бюджетной классификации  |  |
| 14. Способ образования юридического лица  |  |
| 15. Сведения о правопреемстве |  |
| 15.1. Полное наименование юридического лица, правопреемником которого является организация  |  |
| 15.2. Основной государственный регистрационный номер юридического лица, правопреемником которого является организация |  |
| 15.3. Код по Сводному реестру юридического лица, преемником которого является организация  |  |
| 16. Сведения о том, что организация находится в процессе ликвидации или реорганизации |  |
| 16.1. Наименование документа, являющегося основанием для реорганизации или ликвидации организации |  |
| 16.2. Номер документа, являющегося основанием для реорганизации или ликвидации организации |  |
| 16.3. Дата документа, являющегося основанием для реорганизации или ликвидации организации |  |
| 16.4. Форма реорганизации организации  |  |
| 16.5. Дата внесения в ЕГРЮЛ записи о начале процедуры реорганизации  |  |
| 17. Дата прекращения деятельности юридического лица  |  |
| 18. Сведения о лицевых счетах, открытых организации в территориальных органах Федерального казначейства (финансовых органах субъектов Российской Федерации, финансовых органах муниципальных образований, органах управления государственными внебюджетными фондами) |  |
| 18.1. Сведения о лицевых счетах, открытых организации в территориальном органе Федерального казначейства: |  |
| а) полное наименование территориального органа Федерального казначейства  |  |
| б) код по Сводному реестру территориального органа Федерального казначейства  |  |
| в) код по КОФК территориального органа Федерального казначейства по месту обслуживания лицевого счета |  |
| г) виды лицевых счетов |  |
| д) номера лицевых счетов |  |
| е) полное наименование получателя бюджетных средств, бюджетного (автономного) учреждения, организации либо иного юридического лица, принимающих бюджетные полномочия получателя бюджетных средств |  |
| ж) код по Сводному реестру получателя бюджетных средств, бюджетного (автономного) учреждения, организации либо иного юридического лица, принимающих бюджетные полномочия получателя бюджетных средств |  |
| з) наименование и код территории публично-правового образования по ОКТМО |  |
| 18.2. Сведения о лицевых счетах, открытых организации в финансовом органе субъекта Российской Федерации (финансовом органе муниципального образования, органе управления государственным внебюджетным фондом Российской Федерации): |  |
| а) полное наименование финансового органа субъекта Российской Федерации (финансового органа муниципального образования, органа управления государственным внебюджетным фондом Российской Федерации)  |  |
| б) код по Сводному реестру финансового органа субъекта Российской Федерации (финансового органа муниципального образования, органа управления государственным внебюджетным фондом Российской Федерации)  |  |
| в) виды лицевых счетов |  |
| г) номера лицевых счетов |  |
| 18.3. Сведения о счетах, открытых организации в подразделениях Центрального банка Российской Федерации, кредитных организациях (филиалах) (далее - банк) |  |
| а) наименование банка  |  |
| б) БИК банка  |  |
| в) номер корреспондентского счета кредитной организации  |  |
| г) номер банковского счета |  |
| 19. Тип организации |  |
| 19.1. Наименование и код типа организации  |  |
| 20. Тип учреждения |  |
| 20.1. Наименование и код типа учреждения |  |
| 21. Полномочия организации |  |
| 21.1. Сведения о полномочиях организации  |  |
| а) дата начала и окончания действия полномочия (-й) организации |  |
| б) код по Сводному реестру участника бюджетного процесса, предоставляющего средства из бюджета бюджетной системы Российской Федерации |  |
| 21.2. Сведения о переданных организации полномочиях  |  |
| а) дата начала и окончания действия переданных организации полномочий |  |
| б) код по Сводному реестру участника бюджетного процесса, передавшего полномочие |  |
| в) информация о переданных организации полномочиях, предусмотренная законодательством Российской Федерации |  |
| 22. Сведения о юридических лицах, предоставляющих информацию об организации для включения в Сводный реестр в соответствии с Порядком |  |
| 22.1. Полное наименование и код по Сводному реестру юридического лица, предоставляющего информацию об организации для включения в Сводный реестр в соответствии с Порядком  |  |
| 23. Дополнительная информация об организации |  |
| 23.1. Доменное имя официального сайта организации |  |
| 23.2. Контактный номер телефона организации |  |
| 23.3. Адрес электронной почты организации |  |
| 23.4. Сведения о праве организации получать в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации источник дополнительного бюджетного финансирования |  |
| 24. Информация о процедуре реорганизации (ликвидации) в отношении организации, изменении подведомственности, типа учреждения, уровня бюджета организации (далее - специальные мероприятия) |  |
| 24.1. Наименование специального мероприятия в отношении организации (заполняется, в случае если в отношении организации осуществляется проведение специальных мероприятий) |  |
| 24.2. Сведения о присвоенном уникальном номере реестровой записи организации, в отношении которой осуществляются специальные мероприятия |  |

\*\* для организаций указанных в подпункте «б» пункта 1.2 раздела 1 настоящего Порядка

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.)

Ответственный

исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.)

Приложение №3

к Порядку ведения сводного реестра участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса

ПЕРЕЧЕНЬ

информации (реквизитов) об организации – юридическом лице, не являющемся участником бюджетного процесса, муниципальным учреждением, муниципальным унитарным предприятием, включаемой в реестр участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса\*\*\*

 Наименование главного распорядителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

| Наименование информации реквизита) | Значение |
| --- | --- |
| 1. Код организации в соответствии с реестром участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса (далее - Сводный реестр) |  |
| 2. Основной государственный регистрационный номер (ОГРН) |  |
| 3. Сведения о наименовании организации |  |
| 3.1. Полное наименование  |  |
| 3.2. Сокращенное наименование  |  |
| 3.3. Фирменное наименование  |  |
| 3.4. Краткое наименование |  |
| 4. Сведения об идентификационном номере налогоплательщика и коде причины постановки на учет |  |
| 4.1. Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) |  |
| 4.2. Код причины постановки на учет в налоговом органе (КПП) |  |
| 4.3. Дата постановки на учет  |  |
| 5. Сведения о форме собственности и организационно-правовой форме организации |  |
| 5.1. Наименование и код организационно-правовой формы организации по Общероссийскому классификатору организационно-правовых форм  |  |
| 5.2. Наименование и код формы собственности организации по Общероссийскому классификатору форм собственности |  |
| 6. Сведения о месте нахождения организации на территории Российской Федерации |  |
| 6.1. Наименование субъекта Российской Федерации  |  |
| 6.2. Кодовое обозначение субъекта Российской Федерации  |  |
| 6.3. Почтовый индекс  |  |
| 6.4. Тип и наименование населенного пункта  |  |
| 6.5. Код территории публично-правового образования, в пределах которого находится организация, по Общероссийскому классификатору территорий муниципальных образований (далее - ОКТМО) |  |
| 6.6. Тип и наименование элемента планировочной структуры |  |
| 6.7. Тип и наименование элемента улично-дорожной сети  |  |
| 6.8. Тип и цифровое или буквенно-цифровое обозначение объекта адресации  |  |
| 6.9. Код по КОФК территориального органа Федерального казначейства по месту нахождения организации  |  |
| 7. Информация о видах деятельности организации |  |
| 7.1. Наименования и коды основных видов деятельности организации по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности (далее - ОКВЭД)  |  |
| 7.2. Наименования и коды дополнительных видов деятельности организации по  |  |
| 8. Информация о руководителе организации (лице, имеющем право без доверенности действовать от имени юридического лица) |  |
| 8.1. Фамилия  |  |
| 8.2. Имя  |  |
| 8.3. Отчество  |  |
| 8.4. Наименование должности  |  |
| 8.5. Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)  |  |
| 8.6. Страховой номер индивидуального лицевого счета (далее - СНИЛС)  |  |
| 9. Сведения о бюджете |  |
| 9.1. Наименование и код уровня бюджета  |  |
| 10. Дата прекращения деятельности юридического лица  |  |
| 11. Сведения о лицевых счетах, открытых организации в территориальных органах Федерального казначейства (финансовых органах субъектов Российской Федерации, финансовых органах муниципальных образований) |  |
| 11.1. Сведения о лицевых счетах, открытых организации в территориальном органе Федерального казначейства: |  |
| а) полное наименование территориального органа Федерального казначейства  |  |
| б) код по Сводному реестру территориального органа Федерального казначейства  |  |
| в) код по КОФК территориального органа Федерального казначейства по месту обслуживания лицевого счета |  |
| г) виды лицевых счетов |  |
| д) номера лицевых счетов |  |
| е) наименование и код территории публично-правового образования по ОКТМО |  |
| 11.2. Сведения о лицевых счетах, открытых организации в финансовом органе субъекта Российской Федерации (финансовом органе муниципального образования) |  |
| а) полное наименование финансового органа субъекта Российской Федерации (финансового органа муниципального образования)  |  |
| б) код по Сводному реестру финансового органа субъекта Российской Федерации (финансового органа муниципального образования)  |  |
| в) виды лицевых счетов |  |
| г) номера лицевых счетов |  |
| 12. Тип организации |  |
| 12.1. Наименование и код типа организации  |  |
| 13. Основание для включения организации в Сводный реестр |  |
| 13.1. Реквизит государственного (муниципального) контракта, контракта, договора, соглашения |  |
| 13.2. Код по Сводному реестру организации, заключившей государственный (муниципальный) контракт, контракт, договор, соглашение с иным неучастником бюджетного процесса, иным юридическим лицом |  |
| 14. Сведения о юридических лицах, предоставляющих информацию об ином неучастнике бюджетного процесса для включения в Сводный реестр в соответствии с Порядком |  |
| 14.1. Полное наименование и код по Сводному реестру юридического лица, предоставляющего информацию об ином неучастнике бюджетного процесса для включения в Сводный реестр в соответствии с Порядком  |  |
| 15. Информация о процедуре реорганизации (ликвидации) в отношении организации, изменении подведомственности, типа учреждения, уровня бюджета организации (далее - специальные мероприятия) |  |
| 15.1. Наименование специального мероприятия в отношении организации (заполняется, в случае если в отношении организации осуществляется проведение специальных мероприятий) |  |
| 15.2. Сведения о присвоенном уникальном номере реестровой записи организации, в отношении которой осуществляются специальные мероприятия |  |
| 16. Полномочия организации  |  |
| 16.1. Дата начала и окончания действия полномочий организации |  |
| 16.2. Информация о полномочиях организации, предусмотренная законодательством Российской Федерации |  |

\* для организаций указанных в подпунктах «в», «г» пункта 1.2 раздела 1 настоящего Порядка

 Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.)

 Ответственный

 исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О)