|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ  **города Волгодонска**  **Советская ул., д. 2,**  **г. Волгодонск,**  **Ростовская обл.,**  **347366**  **тел. / факс: (8639) 22-25-78**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **На №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |  | Начальнику отдела взаимодействия с правоохранительными органами и профилактики коррупционных и иных правонарушений Администрации города Волгодонска  А.А. Елисееву |

Направляем информацию о выполнении Финансовым управлением города Волгодонска Плана мероприятий противодействия коррупции в Администрации города Волгодонска и органах Администрации города **Волгодонска за 1 квартал 2022 года.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование  мероприятия | Срок  исполнения  мероприятия | Отчет |
| **1. Организационное и правовое обеспечение реализации антикоррупционных мер** | | | |
| 1.6 | Представление в управление по противодействию коррупции при Губернаторе Ростовской области информации о ходе реализации мер по противодействию коррупции в Администрации города Волгодонска и органов Администрации города Волгодонска с использованием автоматизированной информационной системы «Единая система мониторинга антикоррупционной работы» - АИС «Мониторинг | Ежегодно,  За I квартал – до 15 апреля;  За II квартал –до 15 июля;  За III квартал – до 15 октября;  За IV квартал – до 15 января года, следующего за отчетным | Сведения о ходе реализации мер по противодействию коррупции в органах государственной власти субъектов Российской Федерации и органах местного самоуправления ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом направлены в отдел взаимодействия с  правоохранительными органами и профилактики коррупционных и иных правонарушений |
| 1.7 | Представление в управление по противодействию коррупции при Губернаторе Ростовской области информации о рекомендованных и фактически примененных мерах юридической ответственности к муниципальным служащим Администрации города Волгодонска и органов Администрации города Волгодонска, совершившим коррупционные правонарушения, а также случаях неприменения мер юридической ответственности в Администрации города Волгодонска и органов Администрации города Волгодонска | В течении 5 рабочих дней с момента привлечения к юридической ответственности или появления обстоятельства, исключающего привлечение к юридической ответственности | Случаев совершения правонарушений, а также применения мер юридической ответственности не имелось |
| 1.8 | Осуществление внутриведомственного контроля эффективности реализации антикоррупционных мер в Администрации города Волгодонска и органов Администрации города Волгодонска | Постоянно | Фактов нарушения не выявлено |
| 1.11 | Контроль за соблюдением лицами, замещающими должности муниципальной службы Администрации города Волгодонска и органах Администрации города Волгодонска, требований законодательства о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения | Ежегодно  1 полугодие до 10 июля,  2 полугодие до 10 января года, следующего за отчетным | Конфликта интересов не выявлено |
| 1.14 | Представление в органы прокуратуры информации  о выявленных фактах несоблюдения гражданами, замещавшими должности муниципальной службы в Администрации города Волгодонска и органах Администрации города Волгодонска, ограничений при заключении ими после увольнения с муниципальной службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами. | В течение  2021-2024 гг. | Фактов несоблюдения гражданами, замещавшими должности муниципальной службы в Финансовом управлении города Волгодонска, ограничений при заключении ими после увольнения с муниципальной службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами, не выявлено |
| **2. Профилактика коррупционных и иных правонарушений при прохождении муниципальной службы в Администрации города Волгодонска и органах Администрации города Волгодонска** | | | |
| 2.1 | Повышение эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах лиц, предоставляемых гражданами при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов. | В течение  2021-2024 гг. | Проведены мероприятия по анализу представленных муниципальными служащими анкет на предмет выявления возможного взаимодействия с родственниками (свойственниками) при осуществлении профессиональной служебной деятельности, которое может повлечь возникновение личной заинтересованности муниципального служащего и конфликта интересов. По результатам анализа не выявлено возможного взаимодействия с родственниками (свойственниками) при осуществлении профессиональной служебной деятельности, которое может повлечь возникновение личной заинтересованности муниципального служащего и конфликта интересов не выявлено |
| 2.2 | Обеспечение представления гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей Администрации города Волгодонска и органов Администрации города Волгодонска, руководителей муниципальных учреждений города Волгодонска сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей | В порядке и сроки, установленные действующим законодательством | В Финансовом управлении города Волгодонска не имеется лиц, замещающих муниципальные должности |
| 2.9 | Осуществление проверок достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых муниципальными служащими Администрации города Волгодонска и органов Администрации города Волгодонска; соблюдения ими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции | В течение  2021-2024 гг. | Ведется журнал ознакомления работников управления с ограничениями и запретами, связанными с муниципальной службой |
| 2.10 | Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации Администрацией города Волгодонска и органами Администрации города Волгодонска своих функций; внесение (при необходимости) изменений в постановление Администрации города Волгодонска от 12.03.2018 № 507 | Ежегодно  до 1 октября | Проводится работа по выявлению и минимизации коррупционных рисков, возникающих при реализации Администрацией города Волгодонска и органами Администрации города Волгодонска своих функций, разрабатываются карты коррупционных рисков |
| 2.11 | Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются муниципальные служащие Администрации города Волгодонска и органов Администрации города Волгодонска, а также применение мер юридической ответственности | В течение  2021-2024 гг. | Конфликта интересов не выявлено |
| 2.12 | Организация работы по рассмотрению уведомлений лиц, замещающих должности муниципальных служащих Администрации города Волгодонска и органов Администрации города Волгодонска о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов | В течение  2021-2024 гг. | Ведется журнал учета уведомления муниципальными служащими управления представителя нанимателя (работодателя) о возникновении конфликта интересов или о возможности его возникновения |
| 2.13 | Организация работы по обеспечению сообщения, муниципальными служащими Администрации города Волгодонска и органов Администрации города Волгодонска о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и иными официальными мероприятиями, участие в которых связано с их должностным положением или исполнением служебных (должностных) обязанностей | В течение  2021-2024 гг. | Муниципальные служащие ознакомлены с [постановлением Администрации города Волгодонска от 06.04.2021 №624 «Об утверждении Положения о порядке сообщения лицом, замещающим муниципальную должность в Администрации города Волгодонска, муниципальными служащими Администрации города Волгодонска и органов Администрации города Волгодонска о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации»](http://volgodonskgorod.ru/wp-content/uploads/2021/04/postanovlenie-№-624-po-podarkam.doc). Уведомления о получении подарков не поступали. |
| 2.14 | Осуществление контроля исполнения муниципальными служащими Администрации города Волгодонска и органов Администрации города Волгодонска обязанности по уведомлению представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу | В течение  2021-2024 гг. | Уведомления о намерении выполнять иную оплачиваемую работу не поступали.  Ведется журнал регистрации уведомлений работодателя муниципальными служащими о намерении выполнять иную оплачиваемую работу |
| 2.15 | Организация работы по рассмотрению уведомлений муниципальных служащих Администрации города Волгодонска и органов Администрации города Волгодонска о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений | В течение  2021-2024 гг. | Уведомления муниципальных служащих о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений не поступали.  Ведется журнал регистрации уведомлений работодателя о фактах обращения с целью склонения муниципальных служащих к совершению коррупционных правонарушений |
| 2.16 | Организация работы по рассмотрению заявлений муниципальных служащих Администрации города Волгодонска и органов Администрации города Волгодонска о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей | В течение  2021-2024 гг. | Заявления муниципальных служащих о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей не поступали |
| 2.17 | Организация работы по рассмотрению заявлений муниципальных служащих Администрации города Волгодонска и органов Администрации города Волгодонска о невозможности выполнить требования Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ в связи с арестом, запретом распоряжения, наложенными компетентными органами иностранного государства в соответствии с законодательством данного иностранного государства, на территории которого находятся счета (вклады), осуществляется хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранном банке и (или) имеются иностранные финансовые инструменты, или в связи с иными обстоятельствами, не зависящими от его воли или воли его супруга (супруга) и несовершеннолетних детей | В течение  2021-2024 гг. | В Финансовом управлении города Волгодонска не имеется лиц, в отношении которых установлен запрет в соответствии с Федеральным законом от 07.05.2013 № 79-ФЗ |
| 2.18 | Организация работы по доведению до граждан, поступающих на муниципальную службу в Администрацию города Волгодонска и органов Администрации города Волгодонска, положений действующего законодательства Российской Федерации и Ростовской области о противодействии коррупции (под подпись, с фиксацией факта ознакомления в соответствующем журнале) | В течение  2021-2024 гг. | Положения действующего законодательства Российской Федерации и Ростовской области о противодействии коррупции доводится до граждан, поступающих на муниципальную службу в Финансовое управление города Волгодонска, |
| 2.20 | Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению муниципальными служащими запретов, ограничений и требований в целях противодействии коррупции | В течение  2021-2024 гг. | Муниципальные служащие ознакомлены с запретами и ограничениями, связанными с муниципальной службой |
| 2.21 | Осуществление анализа соблюдения муниципальными служащими ограничений при заключении ими после увольнения с муниципальной службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами | В течение  2021-2024 гг. | Финансовым управлением в период двух предшествующих лет:  - граждан на должности муниципальной службы, включенные в соответствующие перечни, из других организаций не принималось;  - трудовой договор с муниципальными служащими, замещающими должности, входящие в [Перечень](consultantplus://offline/ref=CADA634911C7D7A2FB909E10689B912EC442FC7B9012CEDFFF16BEB979E35EF18F2D4FEE4DE449E373B489C1B22C2D1FAD67DB36F1945A5362EEF2ED4BnBL) должностей муниципальной службы Администрации города Волгодонска и органов Администрации города Волгодонска, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный постановлением Администрации города от 12.03.2018 № 507 не расторгался. |
| 2.22 | Организация учета обращений граждан и юридических лиц о фактах коррупции и иных неправомерных действиях муниципальных служащих Администрации города Волгодонска, поступающих посредством:  - личного приёма главы Администрации города Волгодонска, заместителей главы Администрации города Волгодонска;  - «Горячей телефонной линии» Администрации города Волгодонска;  - письменных обращений;  - «Интернет-приёмной» на официальном сайте Администрации города Волгодонска | В течение  2021-2024 гг. | Обращений граждан не поступало |
| **3. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов** | | | |
| 3.2 | Проведение в установленном порядке антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Администрации города Волгодонска и органов Администрации города Волгодонска и их проектов с учетом мониторинга соответствующей правоприменительной практики | В течение  2021-2024 гг | Проводится антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов Администрации города Волгодонска и органов Администрации города Волгодонска и их проектов. Коррупциогенных факторов не выявлено. |
| **4. Антикоррупционная работа в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд** | | | |
| 4.1 | Осуществление мероприятий по выявлению личной заинтересованности муниципальных служащих Администрации города Волгодонска и органов Администрации города Волгодонска при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд. | В течение  2021-2024 гг | Работа по выявлению личной заинтересованности муниципальных служащих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд проведена.  Данные в отношении членов комиссии направлены в отдел взаимодействия с правоохранительными органами и профилактики коррупционных и иных правонарушений  Личной заинтересованности муниципальных служащих, являющихся членами Единой комиссии по осуществлению закупок Финансового управления города Волгодонска не выявлено. |
| 4.2 | Разработка и принятие мер по выявлению и минимизации коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Администрации города Волгодонска и органов Администрации города Волгодонска | Ежегодно  За 1 полугодие до 10 июля, за 2 полугодие до 10 января года, следующего за отчетным | Проводится работа по выявлению и минимизации коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения или муниципальных нужд, разрабатываются карты коррупционных рисков |
| 4.5 | Разработка и принятие мер по выявлению и минимизации коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд Администрации города Волгодонска и органов Администрации города Волгодонска | В течение  2021-2024 гг. | Проводится работа по выявлению и минимизации коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения или муниципальных нужд, разрабатываются карты коррупционных рисков |
| **5. Антикоррупционнный мониторинг в Администрации города Волгодонска** | | | |
| 5.1 | Предоставление в управление по противодействию коррупции при Губернаторе Ростовской области информации, необходимой для осуществления антикоррупционного мониторинга | Ежегодно  до 15 января | Информация, необходимая для осуществления антикоррупционного мониторинга в установленные сроки направляется в отдел взаимодействия с правоохранительными органами и профилактики коррупционных и иных правонарушений |
| 5.2 | Анализ и обобщение информации о фактах коррупции в органах Администрации города Волгодонска и органов Администрации города Волгодонска; принятие мер по выявлению причин и условий, способствующих коррупционным проявлениям. | В течение  2021-2024 гг. | Фактов коррупции в Финансовом управлении города Волгодонска не выявлено |
| 5.3 | Анализ исполнения лицами, замещающими муниципальные должности в Администрации города Волгодонска и органов Администрации города Волгодонска запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции | В течение  2021-2024 гг. | В Финансовом управлении не имеется лиц, замещающих муниципальные должности |
| 5.4 | Анализ публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в Администрации города Волгодонска и органов Администрации города Волгодонска, иных государственных органах Ростовской области, органах местного самоуправления муниципальных образований Ростовской области, направление полученных результатов в управление по противодействию коррупции при Губернаторе Ростовской области | В течение  2021-2024 гг.  За 1 полугодие – до 15 июля,  За 2 полугодие – до 15 января года, следующего за отчетным | - |
| 5.5 | Предоставление органами Администрации города Волгодонска и органов Администрации города Волгодонска в отдел взаимодействия с правоохранительными органами и профилактики коррупционных и иных правонарушений Администрации города Волгодонска информации, необходимой для осуществления антикоррупционного мониторинга | Ежегодно | Информация, необходимая для осуществления антикоррупционного мониторинга, направляется в установленные сроки была направлена в отдел взаимодействия с правоохранительными органами и профилактики коррупционных и иных правонарушений |
| **6. Информационное обеспечение антикоррупционной работы** | | | |
| 6.1 | Обеспечение размещения на официальном сайте Администрации города Волгодонска и органов Администрации города Волгодонска, иных государственных органов Ростовской области актуальной информации об антикоррупционной деятельности (с учетом рекомендаций Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, установленных приказом от 07.10.2013 № 530н) и ежемесячное обновление указанной информации | В течение  2021-2024 гг. | Информация размещена |
| 6.2 | Совершенствование взаимодействия с институтами гражданского общества по вопросам противодействия коррупции | В течение  2021-2024 гг. | Осуществляется взаимодействие с Общественной палатой города Волгодонска |
| 6.3 | Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции в Администрации города Волгодонска и органах Администрации города Волгодонска, иных государственных органах Ростовской области посредством функционирования «телефонов доверия», а также приема письменных сообщений по вопросам противодействия коррупции, поступающих в Администрацию города Волгодонска и органы Администрации города Волгодонска, иные государственные органы Ростовской области | В течение  2021-2023 гг. | Возможность обеспечена |
| 6.4 | Обеспечение деятельного участия общественных советов в проводимой Администрацией города Волгодонска и органами Администрации города Волгодонска антикоррупционной работе | В течение  2021-2024 гг. | В Финансовом управлении города Волгодонкса общественный совет не создан |
| 6.5 | Участие представителей структурных подразделений Администрации города Волгодонска и органов Администрации города Волгодонска в научно-практических мероприятиях по вопросам противодействия коррупции | По приглашению организаторов соответствующих мероприятий | Приглашений организаторов соответствующих мероприятий не поступало |
| 6.6 | Прием граждан и представителей организаций по вопросам противодействия коррупции | Ежемесячно | Прием ведется по графику личного приема граждан. Обращений не поступало |
| **7. Антикоррупционное образование, просвещение и пропаганда** | | | |
| 7.5 | Организация совещаний (обучающих мероприятий) с руководителями и работниками подведомственных учреждений (круглые столы, доклады, информационные материалы) Администрации города Волгодонска и органов Администрации города Волгодонска по вопросам противодействия коррупции | В течение  2021-2024 гг. | Финансовое управление города Волгодонска не имеет подведомственных учреждений |
| **8. Взаимодействие с управлением по противодействию коррупции при Губернаторе Ростовской области** | | | |
| 8.2 | Обеспечение участия муниципальных служащих Администрации города Волгодонска и органов Администрации города Волгодонска, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучения по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции, с последующим представлением информации о реализации настоящего пункта плана в управление по противодействию коррупции при Губернаторе Ростовской области | В течение  2021-2024 гг.,  Предоставление информации ежегодно – до 1 января, | Планируется в будущих периодах |
| 8.3 | Обеспечение участия лиц, впервые поступивших на муниципальную службу в Администрации города Волгодонска и органов Администрации города Волгодонска и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучения по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции, с последующим предоставлением информации о реализации настоящего пункта плана в управление по противодействию коррупции при Губернаторе Ростовской области | В течение  2021-2024 гг.,  Предоставление информации ежегодно – до 1 января, | Планируется в будущих периодах |
| 8.4 | Обеспечение участия муниципальных служащих Администрации города Волгодонска и органов Администрации города Волгодонска, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучения по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции, с последующим представлением информации о реализации настоящего пункта плана в управление по противодействию коррупции при Губернаторе Ростовской области | В течение  2021-2024 гг.,  Предоставление информации ежегодно – до 1 января, | Планируется в будущих периодах |
| 8.5 | Обеспечение представления гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей в Администрации города Волгодонска и органов Администрации города Волгодонска, главы администрации г.Волгодонска, назначаемого по контракту, сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей | В порядке и сроки установленные действующим законодательством | В Финансовом управлении не имеется лиц, замещающих муниципальные должности |
| 8.6 | Обеспечение представления лицами, замещающими муниципальные должности в Администрации города Волгодонска и органов Администрации города Волгодонска, главы администрации города. Волгодонска, назначаемого по контракту, сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей | В порядке и сроки установленные действующим законодательством | В Финансовом управлении не имеется лиц, замещающих муниципальные должности |
| 8.7 | Обеспечение обязательного использования при заполнении справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицами, указанными в пунктах 8.3 и 8.4 настоящего плана, специального программного обеспечения «Справки БК» (в его актуальной версии), размещенного на официальном сайте государственной информационной системы в области государственной службы в сети «Интернет» | Постоянно | В Финансовом управлении не имеется лиц, замещающих муниципальные должности |
| 8.8 | Принятие дополнительных мер по повышению эффективности контроля за соблюдением лицами, замещающими муниципальные должности, требований законодательства о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения | В течение  2021-2024 гг. | В Финансовом управлении не имеется лиц, замещающих муниципальные должности |
| **9. Взаимодействие с органами Администрации города Волгодонска** | | | |
| 9.2 | Обеспечение представления гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей подведомственных учреждений Администрации города Волгодонска и органов Администрации города Волгодонска, сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей | В порядке и сроки установленные действующим законодательством | У Финансового управления города Волгодонска не имеется подведомственных учреждений |
| 9.3 | Обеспечение представления руководителями подведомственных учреждений Администрации города Волгодонска и органов Администрации города Волгодонска сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей | В порядке и сроки установленные действующим законодательством | У Финансового управления города Волгодонска не имеется подведомственных учреждений |
| 9.4 | Организация размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими должности руководителей подведомственных учреждений Администрации города Волгодонска и органов Администрации города Волгодонска на своих официальных сайтах | В порядке и сроки установленные действующим законодательством | У Финансового управления города Волгодонска не имеется подведомственных учреждений |
| 9.5 | Проведение анализа сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, указанными в пунктах 9.2 и 9.3 настоящего Плана, в соответствии с методическими рекомендациями Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации | В течение  2021-2024 гг. | У Финансового управления города Волгодонска не имеется подведомственных учреждений |
| 9.6 | Осуществление проверок достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей учреждений и руководителей учреждений подведомственных Администрации города Волгодонска и органов Администрации города Волгодонска | В порядке и сроки установленные действующим законодательством | У Финансового управления города Волгодонска не имеется подведомственных учреждений |
| 9.7 | Обеспечение размещения на официальных сайтах подведомственных учреждений и организаций Администрации города Волгодонска и органов Администрации города Волгодонска, актуальной информации об антикоррупционной деятельности (с учетом рекомендаций Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, установленных приказом от 07.10.2013 № 530н) и ежемесячное обновление указанной информации | В течение  2021-2024 гг. | У Финансового управления города Волгодонска не имеется подведомственных учреждений |
| 9.8 | Организация контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации и Ростовской области о противодействии коррупции в муниципальных учреждениях и организациях подведомственных Администрации города Волгодонска и органов Администрации города Волгодонска, а также за реализацией в этих учреждениях и организациях мер по профилактике коррупционных правонарушений | В порядке и сроки установленные действующим законодательством | У Финансового управления города Волгодонска не имеется подведомственных учреждений |

Начальник Финансового управления города Волгодонска М.А. Вялых