**ОБЪЯВЛЕНИЕ**

**о проведении отбора получателей субсидии (управляющих организаций, товариществ собственников жилья, жилищно-строительных кооперативов, жилищных или иных специализированных потребительских кооперативов) на возмещение части затрат**

**по установке станций повышения давления, оборудованных подкачивающими насосами, на многоквартирных домах за счет средств местного бюджета**

|  |  |
| --- | --- |
| Информация о проведении отбора | |
| Срок проведения отбора | Начало: 24 июня 2022 года  Окончание: 01 июля 2022 |
| Дата и время начала подачи заявок и окончания приема на участие в отборе | Начало: 24 июня 2022 года  Окончание: 30 июня 2022 |
| Информация о главном распорядителе средств местного бюджета | |
| Наименование | Администрация города Волгодонска |
| Место нахождения | 347366, г. Волгодонск, Ростовская область, ул.Советская д.2 |
| Почтовый адрес | 347366, г. Волгодонск, Ростовская область, ул.Советская д.2 |
| Адрес электронной почты | volgodonskgorod@vlgd61.ru |
| Иная информация | |
| Цель предоставления субсидии | возмещение части затрат по установке станций повышения давления, оборудованных подкачивающими насосами, на многоквартирных домах в г. Волгодонске |
| Результат предоставления субсидии | установка станций повышения давления, оборудованных подкачивающими насосами |
| Требования к участникам отбора по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки о предоставлении субсидии | 1) у участника отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;  2) у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в местный бюджет, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим постановлением, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед муниципальным образованием «Город Волгодонск», из бюджета которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим постановлением;  3) участник отбора не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;  4) участник отбора не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;  5) при условии государственной регистрации или постановки на учет в налоговом органе участника отбора на территории муниципального образования «Город Волгодонск»;  6) при условии, что в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом;  7) при условии, что участник отбора не получает средств из местного бюджета на основании иных нормативных правовых актов на возмещение части затрат по установке станций повышения давления, оборудованных подкачивающими насосами, на многоквартирных домах в г. Волгодонске;  8) при отсутствии у участника отбора просроченной задолженности по заработной плате перед работниками;  9) при среднемесячной заработной плате работников участника отбора (в расчете на одного работника) не ниже прожиточного минимума, установленного для трудоспособного населения Ростовской области. |
| Порядок подачи заявок участниками отбора и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых частниками отбора | Для участия в отборе управляющие организации, товарищества собственников жилья, жилищно-строительные кооперативы, жилищные или иные специализированные потребительские кооперативы с 24 июня 2022г. по 30 июня 2022г. представляют в Администрацию города Волгодонска (далее - Администрация) заявление по форме согласно приложению №1 к Положению о порядке предоставления из местного бюджета субсидии управляющим организациям, товариществам собственников жилья, жилищно-строительным кооперативам, жилищным или иным специализированным потребительским кооперативам на возмещение части затрат по установке станций повышения давления, оборудованных подкачивающими насосами, на многоквартирных домах утвержденного постановлением Администрации города Волгодонска от 09.06.2022 № 1378 (далее – Порядка) с приложением следующих документов:  - опись представляемых в составе заявки документов;  - заявление о предоставлении субсидии, подписанное руководителем и главным бухгалтером участника отбора и скрепленное печатью участника отбора по форме, согласно приложению № 1 к Порядку на бумажном носителе, с приложением отсканированного образца в форме PDF на электронном носителе, включая, в том числе согласие на размещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора в соответствии с порядком проведения отбора, а так же согласие на обработку персональных данных (для физических лиц);  - копии документов, подтверждающих полномочия представителя участника отбора;  - справку территориального органа Федеральной налоговой службы, подписанную ее руководителем (иным уполномоченным лицом), об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, по состоянию на первое число месяца, подачи заявки и отсутствии у участника отбора задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением задолженности, по которой оформлены в установленном порядке соглашения о реструктуризации, соблюдаются графики погашения задолженности и своевременно осуществляются текущие платежи);  - справку, подписанную руководителем и главным бухгалтером участника отбора, подтверждающую отсутствие у участника отбора на первое число месяца подачи заявки, просроченной задолженности по возврату в местный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности перед муниципальным образованием «Город Волгодонск»;  - справку, подписанную руководителем и главным бухгалтером участника отбора, на первое число месяца подачи заявки, подтверждающую, что участник отбора не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;  - справку, подписанную руководителем и главным бухгалтером участника отбора, на первое число месяца подачи заявки, о неполучении участником отбора средств местного бюджета на основании иных муниципальных правовых актов на цель, указанную в пункте 1.2. настоящего Порядка;  - справку, подписанную руководителем и главным бухгалтером участника отбора, подтверждающую отсутствие у него на первое число месяца подачи заявки, просроченной задолженности по заработной плате перед работниками;  - справку, подписанную руководителем и главным бухгалтером участника отбора, на первое число месяца подачи заявки, о среднемесячной заработной плате работников (в расчёте на одного работника за 12 месяцев, предшествующих месяцу предоставления заявки на получение субсидии без внешних совместителей и лиц, работающих по договорам гражданско-правового характера);  - копию лицензии на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами (в случае управления многоквартирным домом управляющей организацией) или копию устава участника отбора (в случае управления многоквартирным домом товариществом собственников жилья, жилищно–строительным кооперативом, жилищным или иным специализированным потребительским кооперативом), а также всех изменений и дополнений к нему, заверенную подписью руководителя участника отбора и печатью (при наличии);  - копию протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме о выборе способа управления многоквартирным домом;  - копию договора на управление многоквартирным домом или договора на выполнение работ по надлежащему содержанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома;  - копию протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме о проведении работ по установке станций повышения давления;  - копию протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме о долевом финансировании затрат по установке станций повышения давления за счет средств собственников помещений многоквартирного дома в размере не менее 30 процентов от стоимости работ по установке станций повышения давления;  - сметную документацию с прогнозным процентом инфляции (при необходимости) на выполнение работ по установке станций повышения давления;  - копию акта обследования технического состояния системы водоснабжения многоквартирного дома, управляемого участником отбора подписанного представителями муниципального унитарного предприятия «Водоканал» и участника отбора с указанием параметров давления холодной воды в техническом подвале многоквартирного дома;  - расчет размера субсидии на возмещение части затрат по установке станций повышения давления. |
| Порядок отзыва заявок участников отбора | Участники отбора вправе отозвать заявку не позднее даты окончания приема заявок, указанных в объявлении о проведении отбора, на основании обращения, составленного в произвольной форме и направленного в Администрацию города Волгодонска. Отзыв заявки не лишает участника отбора права направить новую заявку не позднее даты и времени окончания приема заявок, указанных в объявлении о проведении отбор. |
| Порядок возврата заявок участников отбора, определяющего в том числе  основания для возврата заявок участников отбора | Основания для отклонения заявки участника отбора:  а) несоответствие участника отбора категориям и критериям, установленным пунктами 1.5. и 1.6. настоящего Порядка, требованиям, установленным в [пункте 2.2](consultantplus://offline/ref=6545FECC457D4F8D4062DA31256183AFD8D13ECEAE5D420DB82DA9055AF23A517FD6A9B4B8B98EB47DC0679D9AD3F40AC5F283BDF49C1A25CC2485FAh7B6N). настоящего Порядка;  б) несоответствие представленных участником отбора заявок требованиям к заявкам участников отбора, установленным пунктом 2.3. Порядка, непредставление или представление не в полном объеме документов, входящих в состав заявки в соответствии с пунктом 2.3. Порядка;  в) недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;  г) подача участником отбора заявки после даты определённой для подачи заявок;  д) недостаточность размера лимитов бюджетных обязательств, образовавшихся после оценки заявок. |
| Порядок внесения изменений в заявки участников отбора | Участник отбора вправе в течение срока, установленного для приема заявок, внести изменения в поданную заявку путем направления в Администрацию обращения о замене и (или) дополнении документов в ранее поданную заявку. В случае замены документов Администрация в течение 3 рабочих дней с даты подачи обращения о замене и (или) дополнении документов возвращает ранее поданные документы, указанные в обращении участника отбора. |
| Правила рассмотрения и оценки заявок участников отбора | 1)Заявка регистрируется Администрацией в день ее поступления с указанием входящего номера, даты и времени ее поступления. Входящий номер заявки проставляется на заявлении. По требованию участника отбора, представившего заявку лично, Администрация выдает расписку в получении заявки с указанием перечня принятых документов, даты и времени ее получения и присвоенного входящего номера. При поступлении в Администрацию заявки, направленной по почте, расписка в получении заявки не составляется и не выдается.  2) Администрация в течение 5 рабочих дней со дня окончания приема заявок осуществляет рассмотрение заявок на соответствие их требованиям, указанным в пункте 2.3. Порядка, на соответствие участников отбора категориям и критериям отбора, установленным пунктами 1.5. и 1.6. Порядка и требованиям, указанным в пункте 2.2. Порядка.  3) По результатам рассмотрения заявок Администрация принимает решение о предоставлении субсидии (при отсутствии оснований для отказа в предоставлении субсидии) либо об отказе в предоставлении субсидии (при наличии оснований для отказа в предоставлении субсидии). |
| Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления | Участник отбора в период срока приема заявок вправе обратиться в Администрацию с письменным заявлением о разъяснении условий проведения отбора. Администрация направляет письменные разъяснения участнику отбора в срок не позднее 10 рабочих дней со дня регистрации заявления о разъяснении условий объявления о проведении отбора  (в 2022 году Администрация направляет письменные разъяснения участнику отбора не позднее 3 рабочих дней со дня регистрации заявления). |
| Срок, в течение которого победитель отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии | В течение двух рабочих дней с даты размещения информации о результатах отбора, Администрация заключает с получателем субсидии соглашение о предоставлении из местного бюджета субсидии на возмещение части затрат по установке станций повышения давления в соответствии с типовой формой, установленной Финансовым управлением города Волгодонска |
| Условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении субсидии | Получатель субсидии считается уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении субсидии в случае, если:  а) не передал Администрации подписанный со своей стороны проект соглашения о предоставлении субсидии в течение 2 рабочих дней со дня получения указанного проекта соглашения о предоставлении субсидии;  б) отказался заключать соглашение о предоставлении субсидии и направил в Администрацию письменное уведомление об этом. |
| Дата размещения результатов  отбора на официальном сайте Администрация не позднее 03 июня 2022 года размещает на своем официальном  Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | Администрация не позднее 15 июля 2022 года размещает на официальном сайте Администрации города Волгодонска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://volgodonskgorod.ru>) информацию о результатах отбора заявок, включающие в себя следующие сведения:  - дату, время и место проведения рассмотрения заявок;  - информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;  - информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;  - наименование получателя (получателей) субсидии, с которым (ми) заключается Соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии. |