ОТДЕЛ КУЛЬТУРЫ Г. ВОЛГОДОНСКА

# ПРИКАЗ

 г. Волгодонск

­­\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_.2022 № ­­­­\_\_\_

О внесении изменений в приложение

к приказу Отдела культуры г. Волгодонска

от 30.05.2016 №76 «Обутверждении

нормативных затрат на обеспечение

функций Отдела культуры г. Волгодонска»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Город Волгодонск», частью 5 статьи 19 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.10.2014 № 1047 «Об общих правилах определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, определенных в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации наиболее значимых учреждений науки, образования, культуры и здравоохранения, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения, а также Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом», Государственной корпорации по космической деятельности «Роскосмос» и подведомственных им организаций», постановлением Администрации города Волгодонска от 07.12.2015 № 2511 «Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения» и постановлением Администрации города Волгодонска от 28.12.2015 № 2855 «Об утверждении Правил определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов города Волгодонска, включая подведомственные муниципальные казенные учреждения»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приложение к приказу Отдела культуры г. Волгодонска от 30.05.2016 №76 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций Отдела культуры г. Волгодонска» следующие изменения:

1.1. В разделе 2. «Затраты на информационно-коммуникационные технологии»:

1.1.1. В подразделе 2.2. «Затраты на содержание имущества»:

1.1.1.1.Таблицу 5 пункта 2.2.1. «Затраты на заправку и восстановление картриджей принтеров» изложить в следующей редакции:

«Таблица 5

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование услуг | Количество i-й услуги(Qi звк) в год | Цена i-й услуги(Рi звк)(не более рублей) |
| Заправка картриджа для принтера HP LJ P1606dn | 6 | 430,00 |
| Заправка картриджа для принтера Canon MF4870dn | 12 | 430,00 |
| Заправка картриджа для принтера HP LJ 1020 | 28 | 430,00 |
| Заправка картриджа для принтера Canon MF216n | 6 | 430,00 |
| Заправка картриджа для принтера HP LJ1320 | 4 | 430,00 |
| Заправка картриджа для принтера Canon ir1020j | 1 | 900,00 |
| Замена барабана и ракеля картриджа для принтера HP LJ P1606dn | 1 | 1 170,00 |
| Замена барабана и ракеля картриджа для принтера Canon MF4870dn | 1 | 1 170,00 |
| Замена барабана и ракеля картриджа для принтера HP LJ 1020 | 1 | 1 170,00 |
| Замена барабана и ракеля картриджа для принтера Canon MF216n | 1 | 1 170,00 |
| Замена барабана и ракеля картриджа для принтера HP LJ1320 | 1 | 1 170,00 |
| Замена барабана и ракеля картриджа для принтера Canon ir1020j | 1 | 1 170,00 |
| Заправка картриджа для принтера НР MFP 132a | 1 | 443,00 |
| Замена барабана и ракеля картриджа для принтера НР MFP 132a | 1 | 1 200,00» |

1.1.1.2. Таблицу 6 пункта 2.2.2. «Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники)» изложить в следующей редакции:

« Таблица 6

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование оргтехники | Количество принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов и иной оргтехники(Qi рпм) | Цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта(Рi рпм)(не более рублей) | Количество месяцев предоставления услуги($N\_{i рпм}$) |
| Принтер HP LJ P1606dn | 3 | 1 100,00 | 1 |
| Принтер Canon MF4870dn | 1 | 1 100,00 | 1 |
| Принтер HP LJ 1020 | 7 | 1 100,00 | 1 |
| Принтер Canon MF216n | 1 | 1 200,00 | 1 |
| Принтер HP LJ1320 | 1 | 1 200,00 | 1 |
| Принтер НР MFP 132a | 1 | 1 143,00 | 1» |

1.1.2 Таблицу приложения 4 пункта 2.5.4. «Затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов и иной оргтехники» подраздела 2.5. «Затраты на приобретение материальных запасов» изложить в следующей редакции:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| «Наименование | Фактическое количество принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) (шт.)   | Норматив потребления расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники (не более, шт)  | Цена (не более), руб. |
| Для всех групп должностей муниципальной службы, работников осуществляющих техническое обеспечение деятельности и специалисты, координирующие деятельность муниципальных учреждений, подведомственных Отделу культуры г. Волгодонска |
| Картридж совместимый с принтером HP LJ P1606dn | 3 | 1 | 1 300,00 |
| Картридж совместимый с принтером Canon MF4870dn | 1 | 1 | 1 300,00 |
| Картридж совместимый с принтером HP LJ 1020 | 7 | 1 | 1 250,00 |
| Картридж совместимый с принтером Canon MF216n | 1 | 1 | 1 600,00 |
| Картридж совместимый с принтером HP LJ1320 | 1 | 1 | 1 500,00 |
| Картридж совместимый с копиром Canon ir1020j | 1 | 1 | 1 950,00 |
| Картридж совместимый с принтером НР MFP 132a | 1 | 1 | 3 000,00» |

1.2. В разделе 4. «Прочие затраты»:

1.2.1. Таблицу 18 пункта 4.2.8. «Затраты на выполнение работ для проведения дератизации и дезинсекции в Отделе культуры г. Волгодонска» подраздела 4.2. «Затраты на содержание имущества, не отнесенные к затратам на содержание имущества в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии» изложить в следующей редакции:

«Таблица 18

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование услуг | Количество обработок в годQ обр | Размер физической площади, (м2) Sобр | Стоимость обработки площади 1 м2, (руб.) Рраб | Сумма, руб.З дез. раб. |
| Проведение дезинфекционных работ в Отделе культуры г. Волгодонск в том числе: |  |  |  | 8 913,72 |
| Дератизация | 12 | 251,8 | 1,40 | 4 230,24 |
| Дезинсекция | 12 | 251,8 | 1,55 | 4 683,48» |

1.2.2. Таблицу 21 пункта 4.3.2. «Затраты на оплату услуг по охране помещений» подраздела 4.3. «Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества в рамках прочих затрат и затратам на приобретение прочих работ и услуг в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии» изложить в следующей редакции:

 «Таблица 21

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование услуги |  Цена услуги в месяц (Рохр)(не более в месяц) | Количество месяцев предоставления услуги (Nохр) |
| Охрана объекта с помощью тревожной сигнализации  | 3 000,00 | 12» |

1.2.3. В подразделе 4.5. « Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии»:

1.2.3.1. В приложение 6 пункта 4.5.1. «Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей» строку:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| «Бумага для офисной техники А4 | шт | 18 | бумага листовая для офисной техники, формат А4 210\*297, 80г/кв.м.; белизна CIE 146%; белизна ISO 96%; непрозрачность 89%; толщина 104 мк, гладкость 250 мл/мин. Упаковка: пачка по 500 листов | 260,42» |

изложить в следующей редакции:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| «Бумага для офисной техники А4 | шт | 10 | бумага листовая для офисной техники, формат А4 210\*297, 80г/кв.м.; белизна CIE 146%; белизна ISO 96%; непрозрачность 89%; толщина 104 мк, гладкость 250 мл/мин. Упаковка: пачка по 500 листов | 380,00» |

1.2.3.2. Таблицу 30 пункта 4.5.4. «Затраты на приобретение служебных удостоверений» изложить в следующей редакции:

«Таблица 30

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование  | Количество, (не более, шт.)Q сл.уд. | Цена за 1 шт., (не более, руб.)Рсл.уд. | Сумма, (не более, руб.)З сл .уд.. |
| Удостоверение (служебное удостоверение) | 10 | 340,00 | 3 400,00» |

2. Ведущему экономисту службы бухгалтерского учета и отчетности Отдела культуры г. Волгодонска Н.С. Андреец обеспечить размещение настоящего приказа в единой информационной системе в сфере закупок, в срок до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3. Главному специалисту службы бухгалтерского учета и отчетности Отдела культуры г. Волгодонска Ю.В. Сон руководствоваться в работе данным приказом.

4. Приказ вступает в силу со дня его принятия.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. начальника Отдела Н.А. Просвернина

С приказом ознакомлены:

Андреец Н.С. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022 г.

Сон Ю.В. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022 г.